

การจัดการไฟลด์ดิจิทัลอย่างมี คุณภาพและได้มาตรฐาน



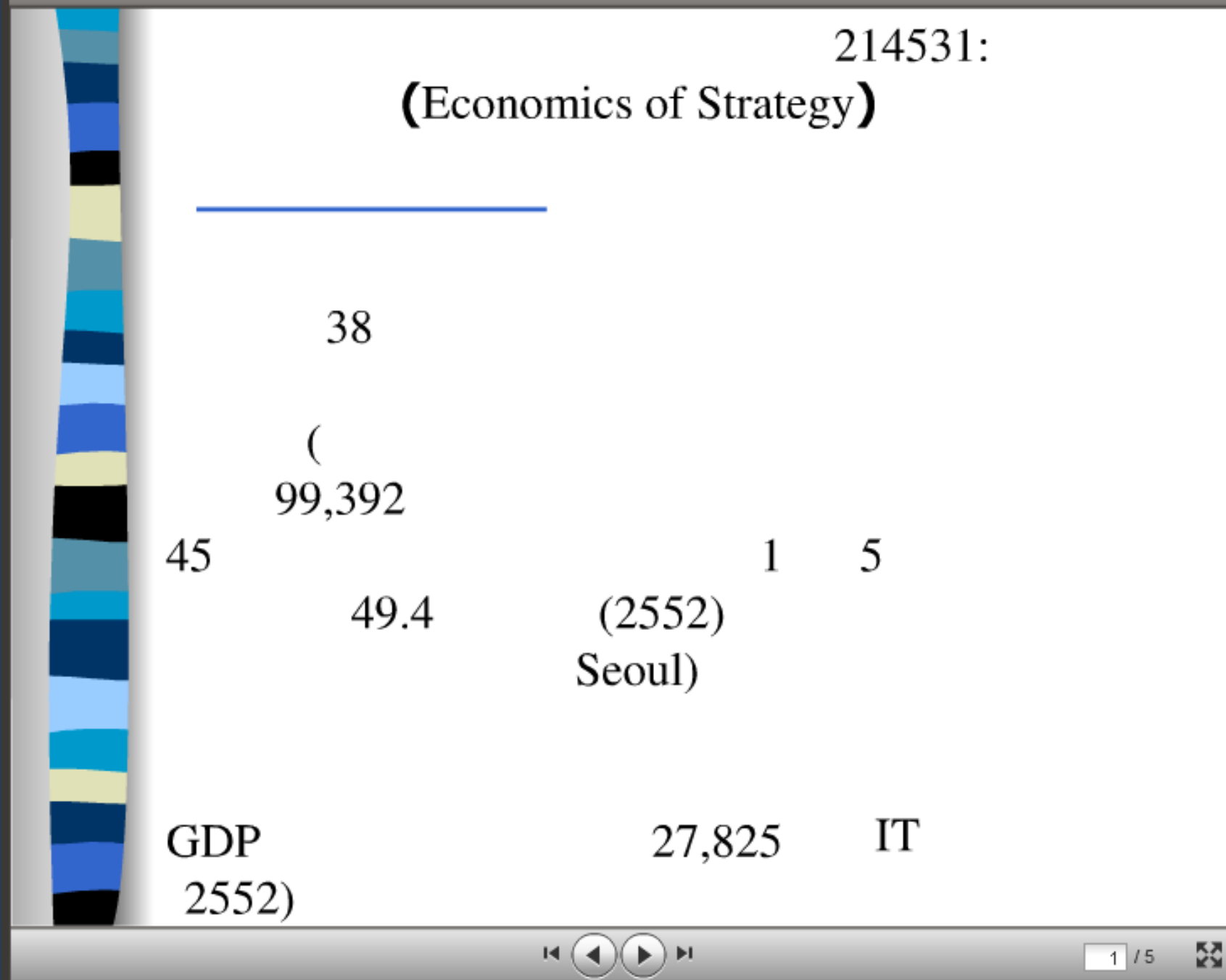
นายบุญเกียรติ เจตจำนงนุช (นักวิชาการ)

ฝ่ายบริการความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (STKS)

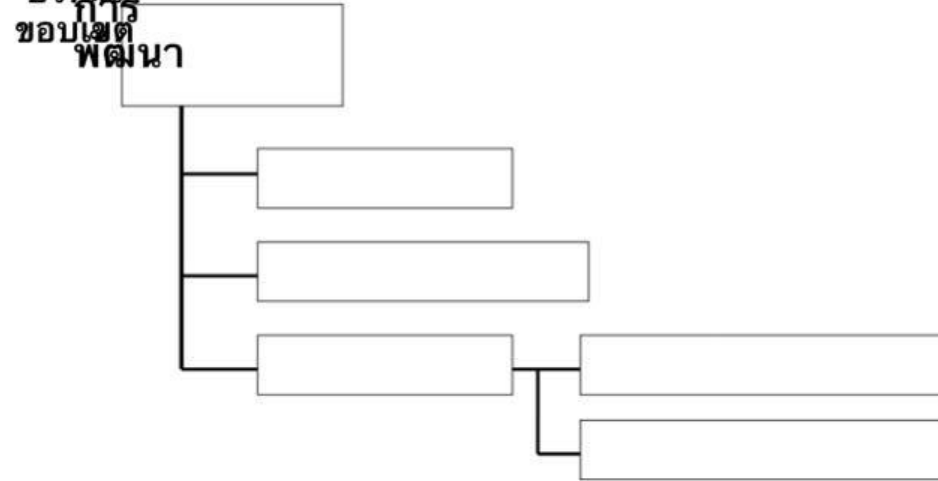
สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

เนื้อหาหลักสูตร

- การกำหนดพจนานุกรมมาตรฐานทั้งชุดภาษาไทย และภาษาอังกฤษ และ/หรือ การใช้ชุด
- ภาษาแบบผสมทั้งไทยและอังกฤษ
- การควบคุมการพิมพ์งานในลักษณะต่างๆ ด้วยเครื่องมือ (การใช้งาน Tab, Paragraph, Indentation เป็นต้น)
- การทำงานกับตาราง เช่น การแทรกตาราง, การควบคุมตาราง, การจัดเรียงข้อมูล การคำนวณ เป็นต้น
- การแบ่ง Section เพื่อควบคุม Header & Footer และแนวกระดาษ
- การควบคุมเลขหน้า
- ความหมายของการพิมพ์งานด้วย Style
- ความหมายของการพิมพ์งานด้วย Style
- การกำหนดรูปแบบเอกสารด้วย Style (หัวใจสำคัญของงานพิมพ์ยุคดิจิทัล
- การสร้างสารบัญเนื้อหาจาก Style (Table of Content)
- การใส่คำอธิบายภาพ / ตาราง
- การใส่ metadata ให้กับแฟ้มเอกสารดิจิทัล เพิ่มประสิทธิภาพการสืบค้น
- การบันทึกไฟล์แบบฝังพจนานุกรม
- การส่งออกเป็น PDF/A แล้วได้ Bookmark อัตโนมัติจากการพิมพ์เอกสารด้วย



การวางแผนและการวางแผนและบริหารขอบเขต



กิจกรรม	เดือน 1				เดือน 2				เดือน 3				เดือน 4			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
กิจกรรม	[Bar]															
								[Bar]								
									[Bar]							

2-0



การดำเนินการ G-Services*

เดือนที่ ๑ ถึง เดือนที่ ๓

เดือนที่ ๔ ถึง เดือนที่ ๖

เดือนที่ ๗ ถึง เดือนที่ ๙

เดือนที่ ๑๐ ถึง เดือนที่ ๑๒

ดำเนินการโดยสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์

ดำเนินการด้าน
งบประมาณ
และการจัดซื้อจัดจ้าง

Implementation Network
& Cloud

ให้บริการ Colocation จำนวน
๑๕๐ ศูนย์**

ให้บริการ Cloud จำนวน
๑๕๐๐ VM**

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบการรั่ว 2๔x7 (NOC & SOC)**

หมายเหตุ : * ปัจจุบันยังไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ โดยจะสามารถดำเนินการได้
เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณเรียบร้อยแล้ว
** ข้อมูลโดยสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๐

บทคัดย่อ	หน้า
กิตติกรรมประกาศ	ก
สารบัญ	ข
	ค
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 แนวคิด ที่มา และความสำคัญ	1
1.2 วัตถุประสงค์	1
1.3 ขอบเขตของโครงการ	2
1.4 แผนการปฏิบัติงาน	2
1.5 ผลที่คาดว่าจะได้รับ	3
1.6 สถานที่ทำโครงการ	3
บทที่ 2 เอกสารที่เกี่ยวข้อง	
2.1 ร้านอาหารในอำเภอแม่สะเรียง	4
2.2 Google map api	5
2.3 โปรแกรม Adobe Dreamweaver CC 2017	5
2.4 ภาษา PHP	6
2.5 Bootstrap	6
บทที่ 3 วิธีดำเนินงานโครงการ	
3.1 ขั้นตอนดำเนินงาน	7
3.2 ขั้นตอนการออกแบบ	7
3.3 วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	8
3.4 วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือหรือโปรแกรมที่ใช้ในการทำงาน	8
บทที่ 4 สรุปผลการทดลอง	9
บรรณานุกรม	10
ภาคผนวก	11



โครงการคอมพิวเตอร์ เรื่อง เว็บไซต์แผนที่ร้านอาหารในแม่สะเรียง
(Maesariang Restaurant Mapping)

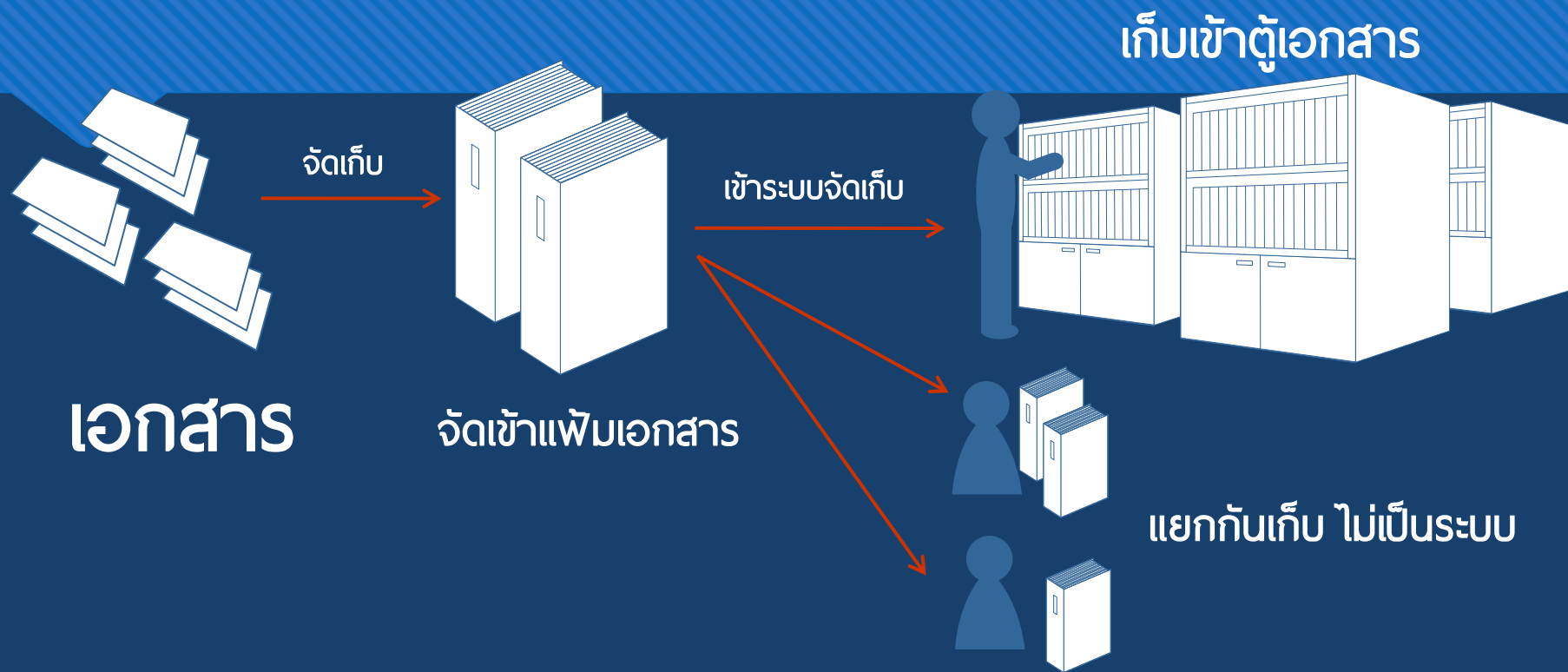
จัดทำโดย

นายชนากร แก้วสุทธิ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
นายกิตติพงษ์ หน่อแก้ว ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5
นายอัศรินทร์ รัตนโกศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

โรงเรียน แม่สะเรียง “บริพัตรศึกษา”
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 34

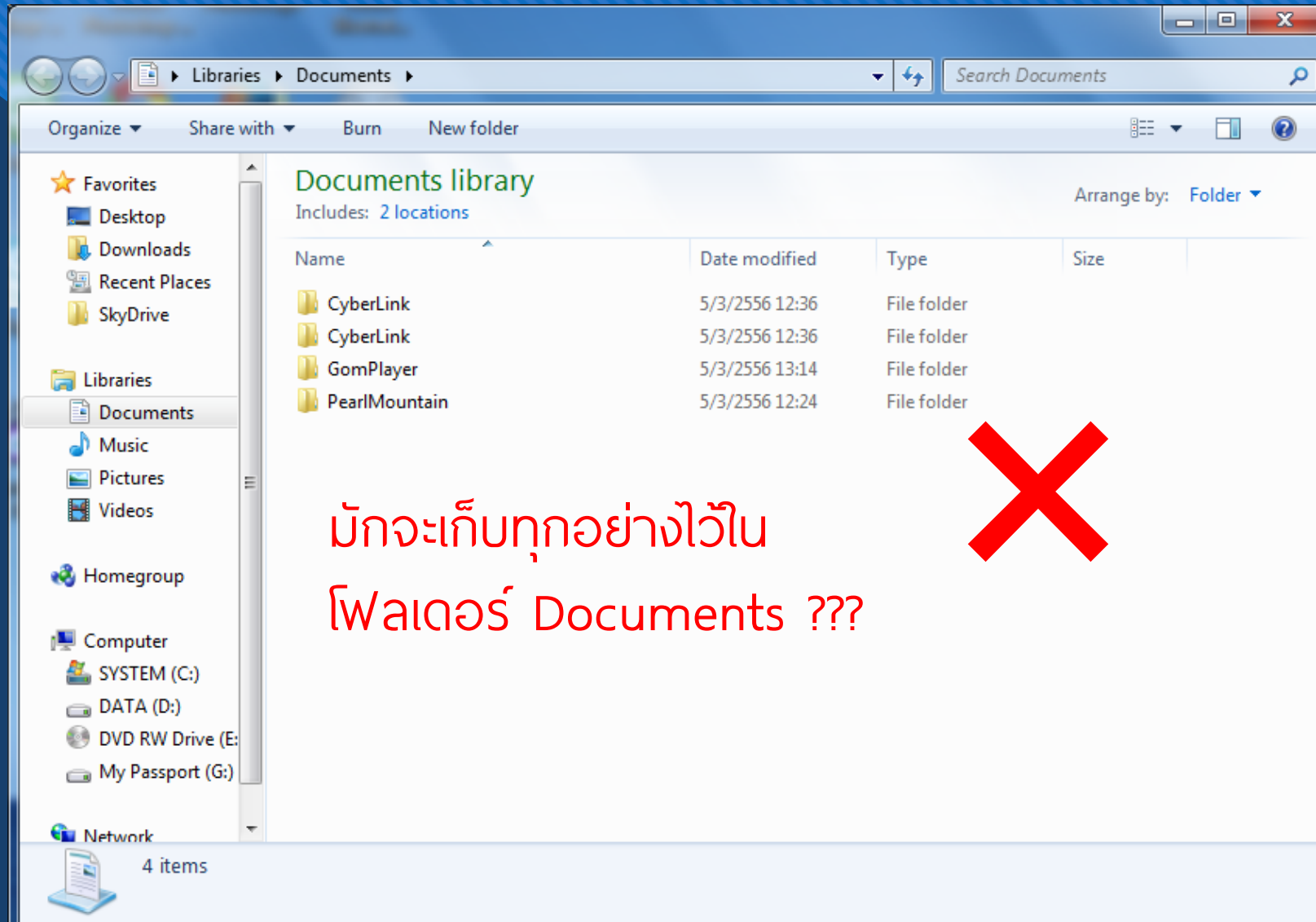
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์)
โรงเรียนแม่สะเรียง “บริพัตรศึกษา” ตำบลบ้านกาต อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 34

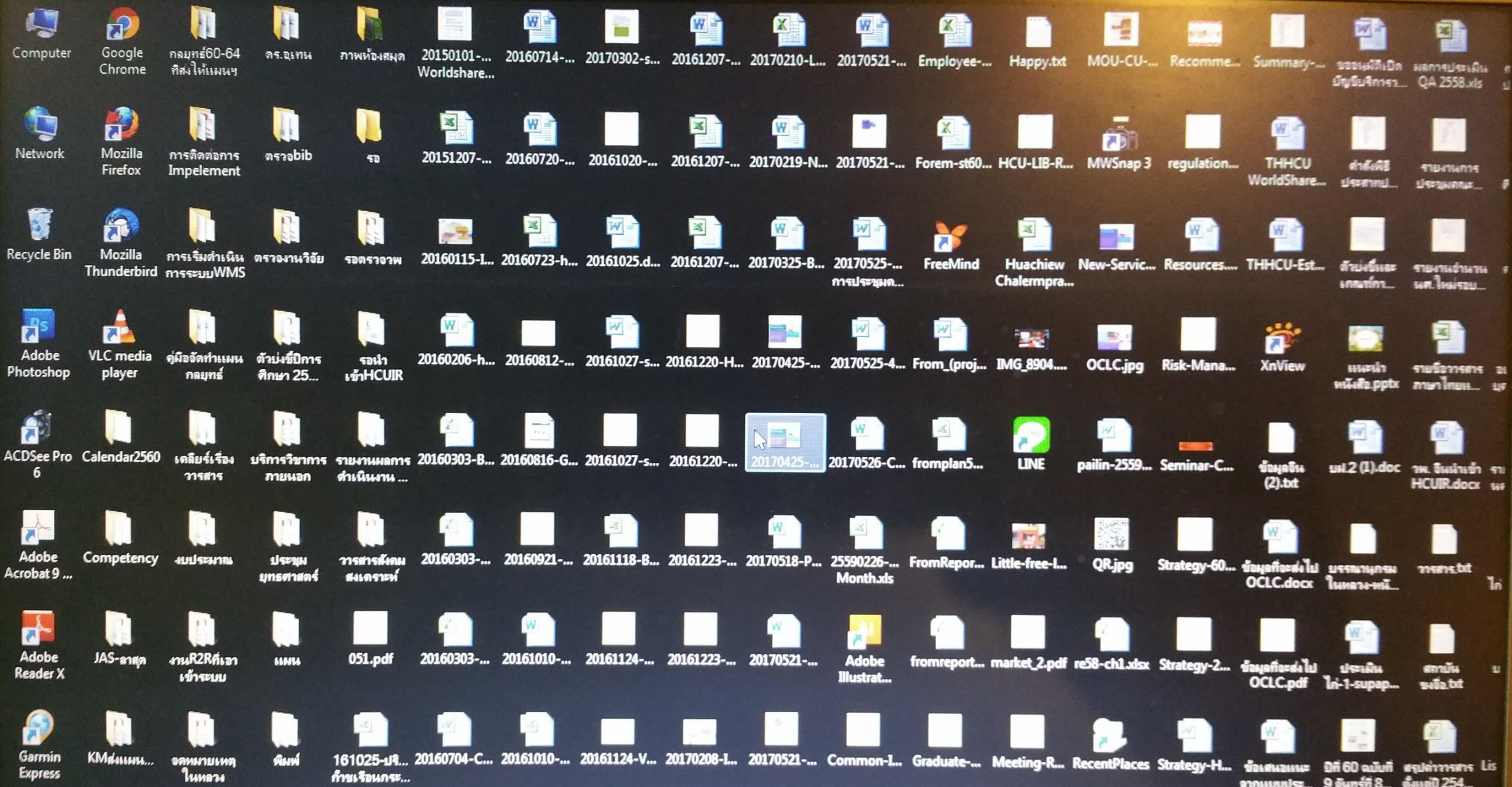
การจัดเก็บเอกสาร



Drive / Folder / Sub-Folder
Directory

คุณบริหารจัดการไฟล์ได้อย่างไร





Computer

Google
Chrome

กลยุทธ์60-64
ที่ส่งให้เพื่อนฯ

ดร.อุเทน

ภาพห้องสมุด

20150101-...
Worldshare...

20160714-...

20170302-...

20161207-...

20170210-L...

20170521-...

Employee-...

Happy.txt

MOU-CU-...

Recommen...

Summary-...

ขอเสนอวิธีคิด
บัญชีบริหาร...

ผลการประเมิน
QA.2558.xls

ส
ป

Network

Mozilla
Firefox

การติดต่อการ
Impelement

ตรวจbib

จอ

20151207-...

20160720-...

20161020-...

20161207-...

20170219-N...

20170521-...

Forem-st60...

HCU-LIB-R...

MWSnap 3

regulation...

THHCU
WorldShare...

คำสั่งคดี
ประสาป...

รายงานการ
ประชุมคณะ...

ส

Recycle Bin

Mozilla
Thunderbird

การเริ่มต้น
การระบบWMS

ตรวจงานวิจัย

ตรวจตรวจ

20160115-L...

20160723-h...

20161025.d...

20161207-...

20170325-B...

20170525-...

การประชุม...

FreeMind

Huachiew
Chalempra...

New-Servic...

Resources...

THHCU-Est...

คำสั่งคดี
เกณฑ์ทำ...

รายงานการ
สน.ไทย...

ส

Adobe
Photoshop

VLC media
player

คู่มือจัดทำแผน
กลยุทธ์

คำสั่งชี้การ
ศึกษา 25...

รอนา
เข้าHCUIR

20160206-h...

20160812-...

20161027-...

20161220-H...

20170425-...

20170525-4...

From (proj...

IMG_8904....

OCLC.jpg

Risk-Mana...

XnView

แผน
หนังสือ.pptx

รายงานการ
ภาษาไทย...

ส
ม

ACDSee Pro
6

Calendar2560

เคลียร์เรื่อง
วารสาร

บริการวิชาการ
ภายนอก

รายงานผลการ
ดำเนินงาน ...

20160303-B...

20160816-G...

20161027-...

20161220-...

20170425-...

20170526-C...

fromplan5...

LINE

pailin-2559...

Seminar-C...

ข้อมูล
(2).bt

บท.2 (1).doc

รพ. ชีพเข้า
HCUIR.docx

ส
ม

Adobe
Acrobat 9 ...

Competency

งบประมาณ

ประชุม
ยุทธศาสตร์

วารสารสังคม
สงเคราะห์

20160303-...

20160921-...

20161118-B...

20161223-...

20170518-P...

25590226-...
Month.xls

FromRepor...

Little-free-L...

QR.jpg

Strategy-60...

ข้อมูลที่จะส่งไป
OCLC.docx

บทความ
ในหลวง-พ...

วารสาร.bt

ส
ม

Adobe
Reader X

JAS-ลาสุด

งานR2Rที่เอา
เข้าระบบ

แผน

051.pdf

20160303-...

20161010-...

20161124-...

20161223-...

20170521-...

Adobe
Illustrat...

fromreport...

market_2.pdf

re58-ch1.xlsx

Strategy-2...

ข้อมูลที่จะส่งไป
OCLC.pdf

ประเมิน
ไท-1-supap...

สถาบัน
วิจัย.txt

ม

Garmin
Express

KMแผน...

จดหมายเหตุ
ในหลวง

พิมพ์

161025-ป...

20160704-C...

20161010-...

20161124-V...

20170208-L...

20170521-...

Common-L...

Graduate-...

Meeting-R...

RecentPlaces

Strategy-H...

ข้อเสนอแนะ
จากแบบประ...

ปีที่ 60 ฉบับที่
9 ปีที่ที่ 8...

สรุปการ
สน. 254...

Lis



การจัดการไฟล์เดอร์ที่ควรทำ



Favorites



Desktop



Downloads



Recent Places



SkyDrive



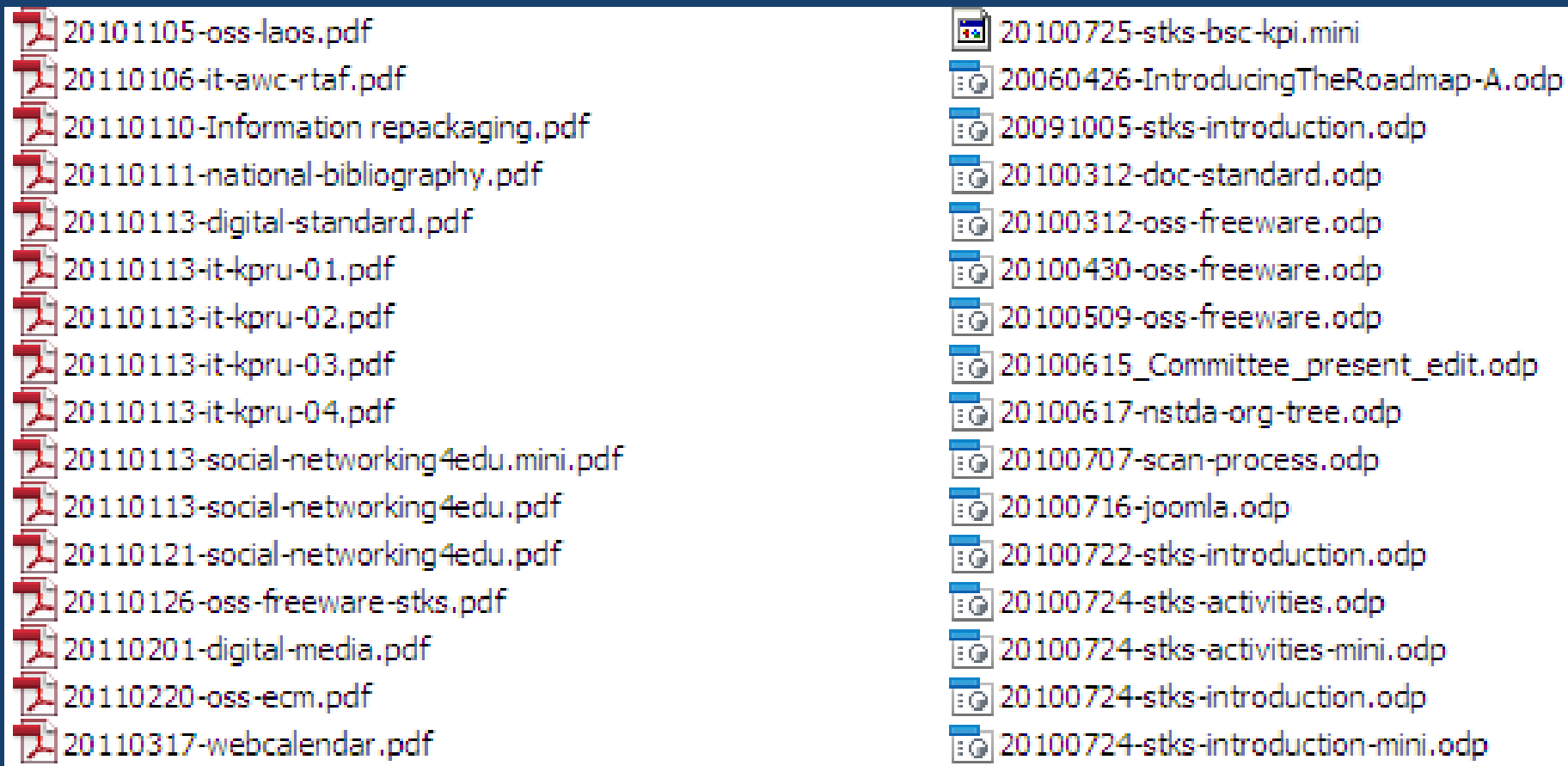
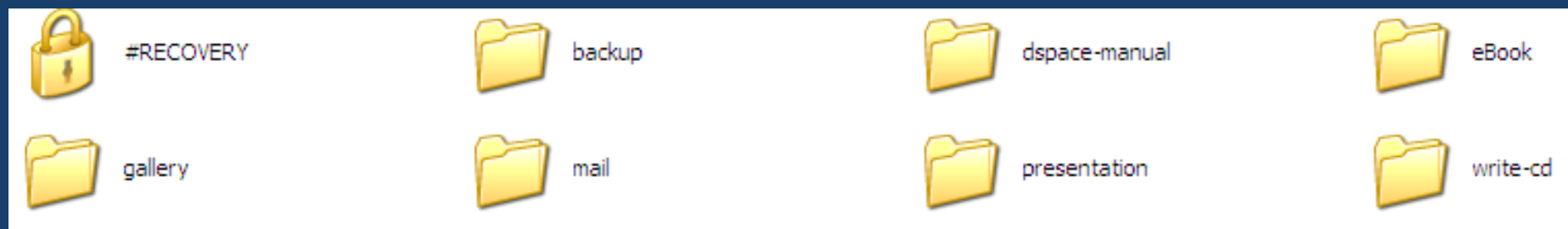
Libraries



Documents

Name	Date modified	Type
Documents	7/9/2557 11:45	File folder
Images	7/9/2557 11:45	File folder
Presentation	7/9/2557 11:45	File folder
Program	7/9/2557 11:45	File folder





เหตุผล การหลีกเลี่ยงใช้เครื่องหมาย Underscore

Boonkiat_Chetchamnongnuch@nstda.or.th

http://www.thai_kids.com

[Boonkiat_123.docx](#)

- ◆ ผู้ใช้งานจำนวนมาก ยังไม่คุ้นเคยกับเครื่องหมาย underscore
- ◆ สร้างความเข้าใจผิด ความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนได้ง่าย

à,?à¹?à²à,§à,®à,´à,? à,?à,´à,?à,?à,£à,°à¹?à,ª à¹?à,¥à,?
à¹?à,«à¹?à,?à,?à,²à,£à¹?à,£à,µà,çà,?à,£à,¹à¹?

โลกแห่งจินตนาการ

โลกแห่งการเรียนรู้



EBOOK

EXAM

TUTORCENTER

ข้อสอบพิลึกพิลั่น พร้อมเฉลย!

NEWS

ABOUT

HOT!

ชื่อหน้าเอกสารออนไลน์

○ Namespace – Wiki

○ Pagename

○ Alias

○ Permalink

○ ผลกระทบต่อการนำ URL มาอ้างอิง

คุณชอบ ...

<http://th.wikipedia.org/wiki/%E0%B8%97%E0%B8%B8%E0%B9%80%E0%B8%A3%E0%B8%B5%E0%B8%A2%E0%B8%99>

หรือ

<http://th.wikipedia.org/wiki/ทุเรียน>

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยแห่งแรกในส่วนภูมิภาคของประเทศไทย โดยใช้ชื่อตามจังหวัดเป็นแห่งแรก เป็นศูนย์กลางการศึกษาของภาคเหนือ ตั้งอยู่ที่ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

แหล่งข้อมูล:

<http://th.wikipedia.org/wiki/มหาวิทยาลัยเชียงใหม่> เข้าถึงวันที่ 5 เมษายน 2553

<https://th.wikipedia.org/wiki/%E0%B8%A1%E0%B8%AB%E0%B8%B2%E0%B8%A7%E0%B8%B4%E0%B8%97%E0%B8%A2%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B8%B1%E0%B8%A2%E0%B9%80%E0%B8%8A%E0%B8%B5%E0%B8%A2%E0%B8%87%E0%B9%83%E0%B8%AB%E0%B8%A1%E0%B9%88>

ชื่อไฟล์เดอร์และเพิ่มเอกสาร

- มักใช้ภาษาไทย
- มักจะมีช่องว่าง
- มักมีอักขระพิเศษผสม
- ไม่สื่อความหมาย



File name: _____2.doc

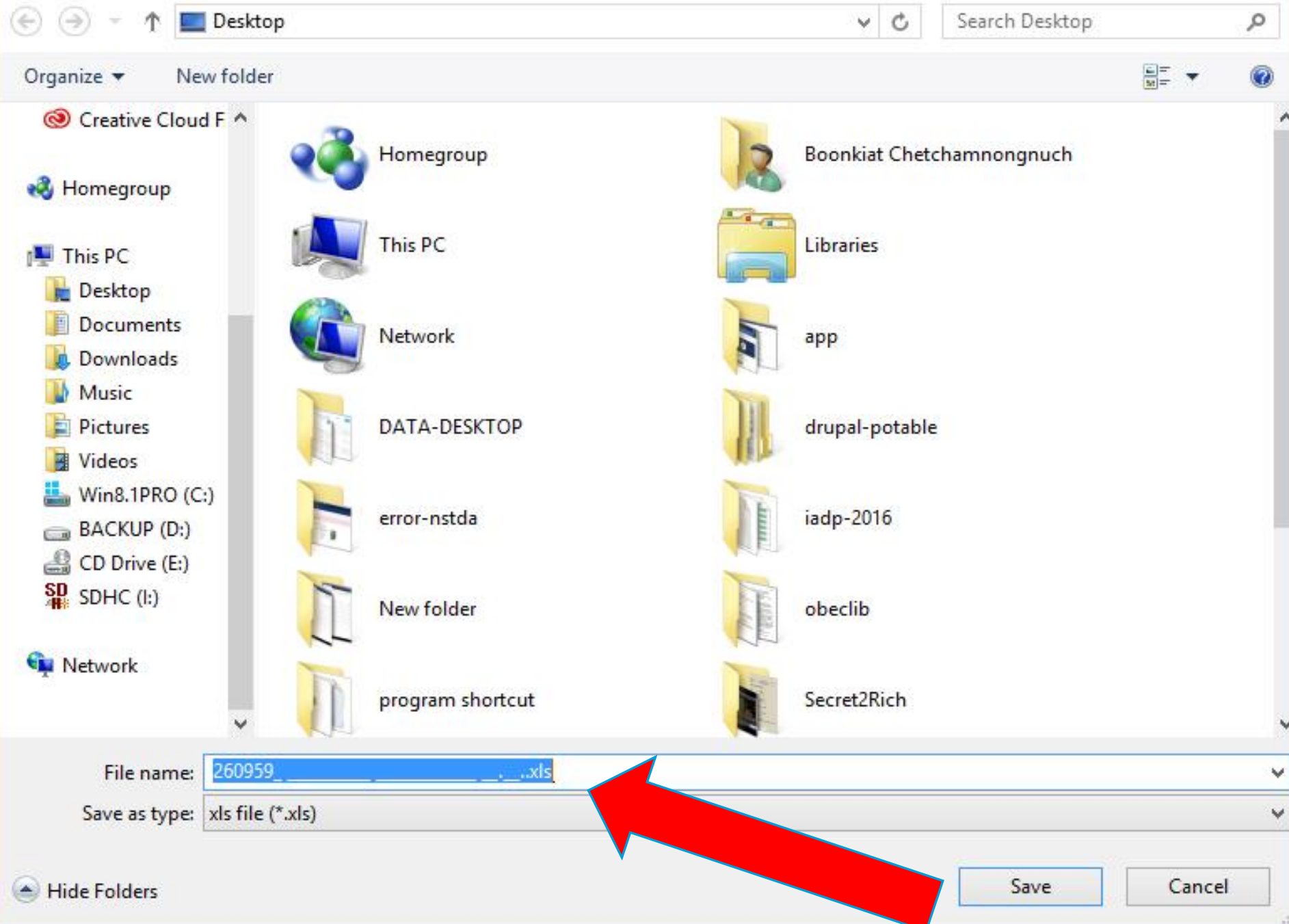
File size: 158kb

File type: application/msword

Scan result: No virus threat detected.

ตัวอย่างเพิ่มเอกสาร
ที่ใช้ภาษาไทยและ
รับส่งทางอีเมล

Save Attachment



การตั้งชื่อไฟล์เดอร์และชื่อแฟ้มเอกสาร

- ใช้ชื่อที่ประกอบด้วยตัวอักษร a - z, 0 - 9 มีความหมายถึงเนื้อหาของเอกสารที่จัดเก็บ
 - ห้ามใช้ภาษาไทย
- อักขระพิเศษ คือเครื่องหมาย hyphen -
 - หลีกเลี่ยงการเคาะเว้นวรรค และ/หรืออักขระพิเศษอื่นๆ
- กรณีตั้งชื่อแฟ้มเอกสารให้นำหน้าด้วยตัวเลขวันที่สร้าง/แก้ไข/เผยแพร่เอกสาร ในรูปแบบ yyyyymmdd (โดย yyyy คือปี ค.ศ.)
 - EX : 20240726-digital.docx
 - EX : 20240726-digital-v1.docx

การตั้งชื่อไฟล์เดอร์และชื่อแฟ้มเอกสาร

- ในวันเดียวกันหากมีการแก้ไขเอกสารหลายครั้ง ให้ระบุตัวเลขรุ่นของการแก้ไขต่อท้าย เช่น
 - 20150613-digital-standard-1.odp
 - 20110613-digital-standard-2.odp
- หากมีการแก้ไขเอกสารในวันถัดไป ให้กำหนดชื่อแฟ้มเอกสารใหม่โดยใช้วันที่ที่แก้ไข
 - 20150614-digital-standard.odp

มาตรฐานที่ควรพิจารณา

- ชื่อไฟล์เดอร์/แฟ้มเอกสาร
- การสร้างเอกสารงานพิมพ์
- การสร้างเอกสาร PDF
- การสร้างสื่อนำเสนอ
- ภาพดิจิทัล
- การสร้างเอกสารเว็บ
- สื่อมัลติมีเดียดิจิทัล
- ระบบจัดเก็บ/คลังเอกสาร

พจนต์ในประเทศไทย

○ ปัญหาที่พามา

- การใช้พจนต์ที่หลากหลายไม่มีมาตรฐานในเอกสารทางราชการ
- การใช้มาตรฐานพจนต์ของบริษัทเอกชนที่ผูกขาดลิขสิทธิ์ของระบบปฏิบัติการ ทำให้จำกัดสิทธิ์ต่างๆ ที่จะมีมาตรฐานเอกสารเป็นเสรี ไม่ขึ้นกับระบบปฏิบัติการใดๆ
- ปัญหาเรื่องการฟ้องร้องละเมิดลิขสิทธิ์พจนต์

○ แนวทางแก้ไข

- รัฐบาลไทยประกาศใช้ “พจนต์มาตรฐานราชการไทย”

คำอธิบายการพิมพ์หนังสือราชการภาษาไทยด้วยโปรแกรมการพิมพ์ในเครื่องคอมพิวเตอร์

การพิมพ์หนังสือราชการภาษาไทย การจัดทำกระดาษตราครุฑ และกระดาษบันทึกข้อความ โดยใช้โปรแกรมการพิมพ์ในเครื่องคอมพิวเตอร์ ให้จัดทำให้ถูกต้องตามแบบของกระดาษตราครุฑ (แบบที่ ๒๘) และแบบของกระดาษบันทึกข้อความ (แบบที่ ๒๙) ท้ายระเบียบ โดยเฉพาะส่วนหัวของแบบกระดาษบันทึกข้อความ จะต้องใช้จุดไข่ปลาแสดงเส้นบรรทัดที่เป็นช่องว่างหลังคำ ดังต่อไปนี้ ส่วนราชการ ที่ วันที่ เรื่อง และไม่ต้องมีเส้นขีดทึบแบ่งส่วนระหว่างหัวกระดาษบันทึกข้อความกับส่วนที่ใช้สำหรับการจัดทำข้อความ

๑. การตั้งค่าในโปรแกรมการพิมพ์

๑.๑ การตั้งระยะขอบหน้ากระดาษ ขอบซ้าย ๓ เซนติเมตร ขอบขวา ๒ เซนติเมตร

๑.๒ การตั้งระยะบรรทัด ให้ใช้ค่าระยะบรรทัดปกติ คือ ๑ เท่า หรือ Single

๑.๓ การกั้นค่าไม้บรรทัดระยะการพิมพ์ อยู่ระหว่าง ๐ - ๑๖ เซนติเมตร

๒. ขนาดตราครุฑ

๒.๑ ตราครุฑสูง ๓ เซนติเมตร ใช้สำหรับการจัดทำกระดาษตราครุฑ และตราครุฑสูง ๑.๕ เซนติเมตร ใช้สำหรับการจัดทำกระดาษบันทึกข้อความ

๒.๒ การวางตราครุฑ ให้วางห่างจากขอบกระดาษบนประมาณ ๑.๕ เซนติเมตร

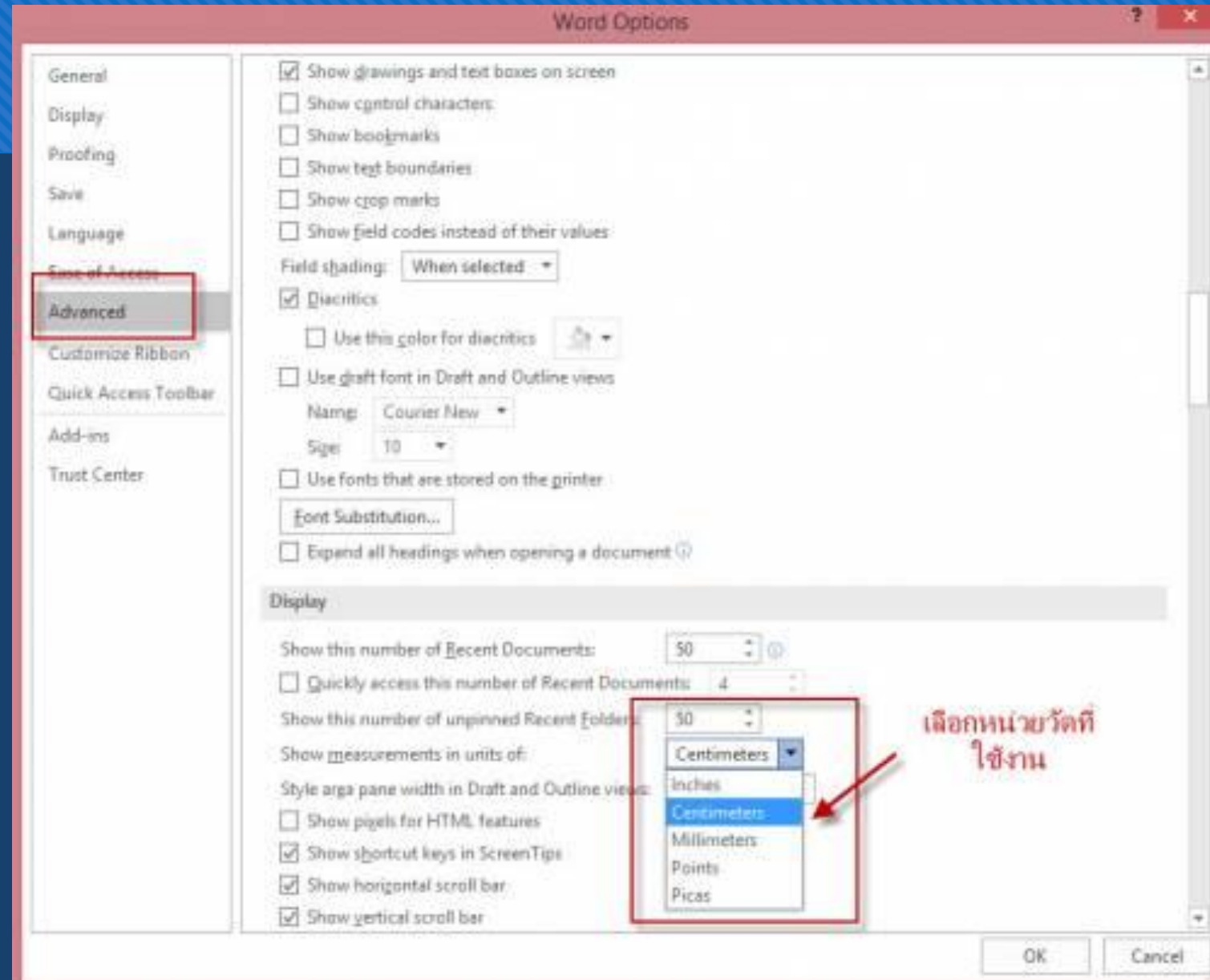
๓. การพิมพ์

๓.๑ หนังสือภายนอก

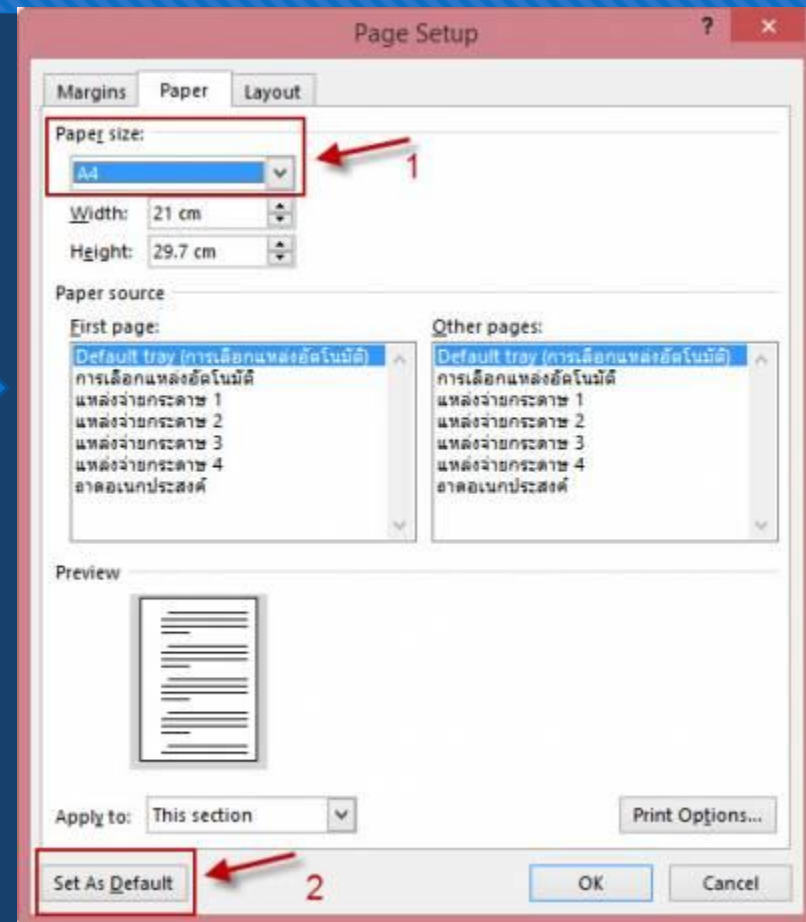
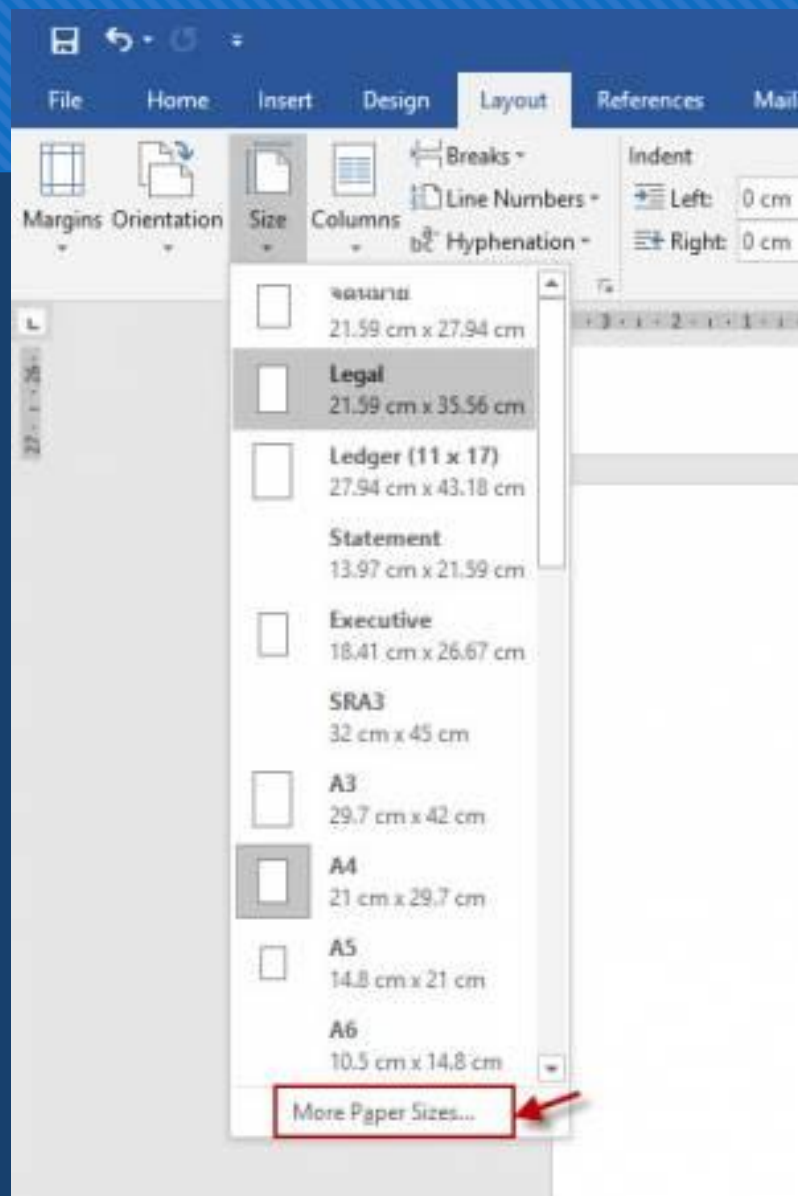
๓.๑.๑ การพิมพ์เรื่อง คำขึ้นต้น อ้างถึง สิ่งที่มาด้วย ให้มีระยะบรรทัดระหว่างกัน เท่ากับระยะบรรทัดปกติ และเพิ่มค่าก่อนหน้าอีก ๖ พอยท์ (1 Enter + Before 6 pt)

การตั้งค่าหน่วยวัดที่ใช้งาน

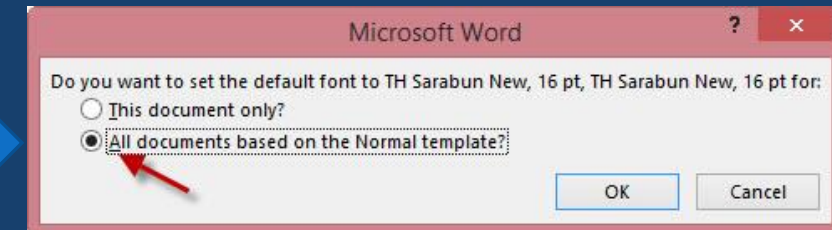
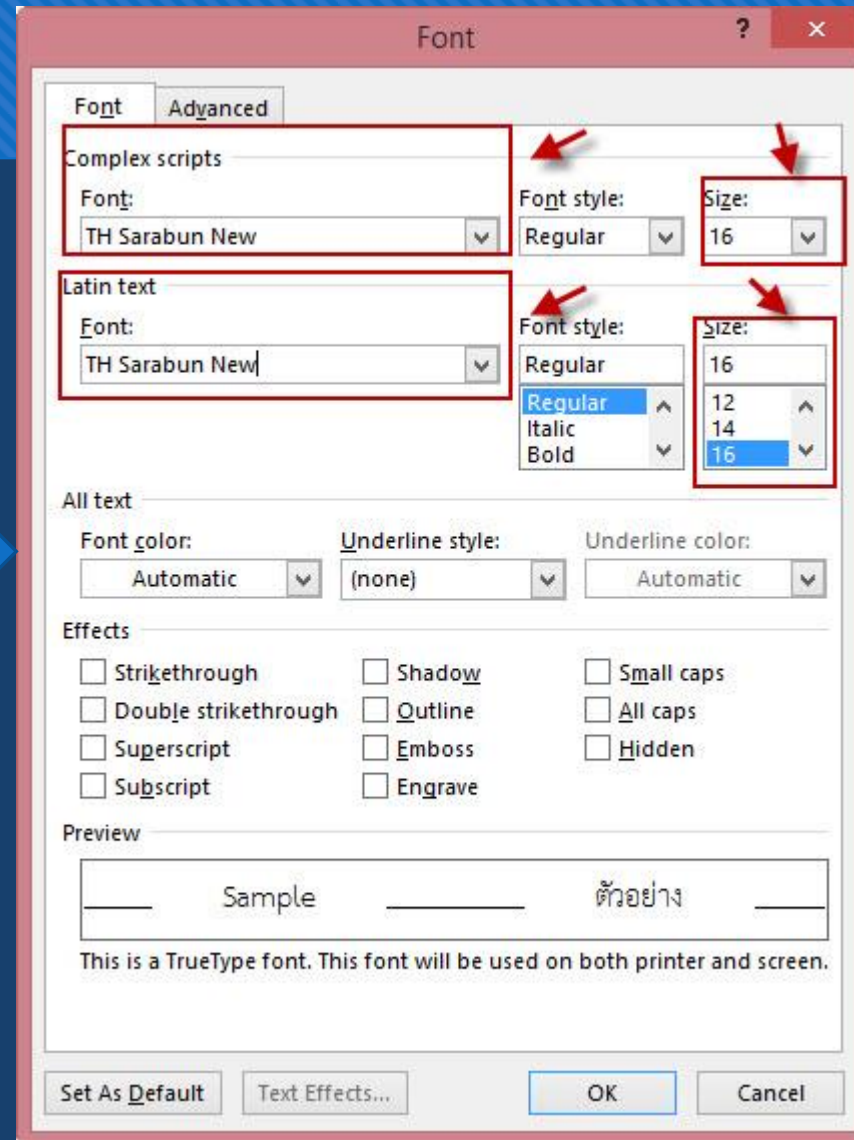
- คลิกที่เมนู File , Option
- คลิกเลือก Advanced
- คลิกหน่วยวัดที่ใช้ เซนติเมตร , นิ้ว หรือ อื่นๆ เป็นต้น
- เพื่อให้เหมาะสมกับงานสารบรรณ หรืองานอื่นๆ ที่มีการกำหนด หน่วยวัด ไม่เหมือนกับเครื่องที่ก่าใช้



ตั้งค่าหน้ากระดาษเป็น A4



ตั้งค่าเริ่มต้นให้กับฟอนต์ที่ใช้งาน (Default Font)



พจนไทย

○AngsanaUPC

○CordiaUPC

ไม่ควรใช้

○AngsanaNEW

○TH Sarabun PSK

○TH Sarabun NEW

○แต่ตัวนี้ห้ามใช้ TH Sarabun IT๙

Enter



ปรับเปลี่ยนวิธีพิมพ์งาน

- ตัดคำ ณ ตำแหน่งที่ต้องการ โดย
 - เเคะช่องว่างไปเรื่อยๆ จนกว่าจะตัดคำ
 - กดปุ่ม <Enter>
 - กดปุ่ม <Shift><Enter>
- ขึ้นหน้าใหม่ ณ ตำแหน่งที่ต้องการ
 - กดปุ่ม <Enter> ไปเรื่อยๆ จนขึ้นหน้าใหม่
 - กดปุ่ม <Ctrl><Enter>



การใช้เครื่องมือ สำหรับงานพิมพ์ อัตโนมัติ

Tab

Paragraph

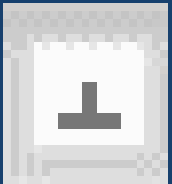
สร้างคอลัมน์ในเอกสารการทำงาน

แบ่ง Section ในเอกสาร

การตั้งค่า Tab เพื่อการพิมพ์งานที่คุณภาพ



ตัวควบคุมแท็บแบบชิดซ้าย



ตัวควบคุมแท็บแบบจัดกึ่งกลาง



ตัวควบคุมแท็บแบบชิดขวา



ตัวควบคุมแท็บทศนิยม ใช้ควบคุมการพิมพ์ตัวเลขที่มีจุดทศนิยม

การตั้งค่า Spacing ให้ตรงกับงาน

๓. การพิมพ์

๓.๑ หนังสือภายนอก

๓.๑.๑ การพิมพ์เรื่อง คำขึ้นต้น อ้างถึง สิ่งที่ส่งมาด้วย ให้มีระยะบรรทัดระหว่างกันเท่ากับระยะบรรทัดปกติ และเพิ่มค่าก่อนหน้าอีก ๖ พอยท์ (1 Enter + Before 6 pt)

๓.๑.๒ การพิมพ์ข้อความภาคเหตุ ภาคความประสงค์ และภาคสรุป ให้มีระยะบรรทัดระหว่างข้อความแต่ละภาคห่างเท่ากับระยะบรรทัดปกติ และเพิ่มค่าก่อนหน้าอีก ๖ พอยท์ (1 Enter + Before 6 pt)

๓.๑.๓ การย่อหน้าข้อความภาคเหตุ ภาคความประสงค์ และภาคสรุป ให้มีระยะย่อหน้าตามค่าไม้บรรทัดระยะการพิมพ์ เท่ากับ ๒.๕ เซนติเมตร

๓.๑.๔ การพิมพ์คำลงท้าย ให้มีระยะบรรทัดห่างจากบรรทัดสุดท้ายภาคสรุปเท่ากับระยะบรรทัดปกติ และเพิ่มค่าก่อนหน้าอีก ๑๒ พอยท์ (1 Enter + Before 12 pt)

๓.๑.๕ การพิมพ์ชื่อเต็มของเจ้าของหนังสือ ให้เว้นบรรทัดการพิมพ์ ๓ บรรทัด (4 Enter) จากคำลงท้าย

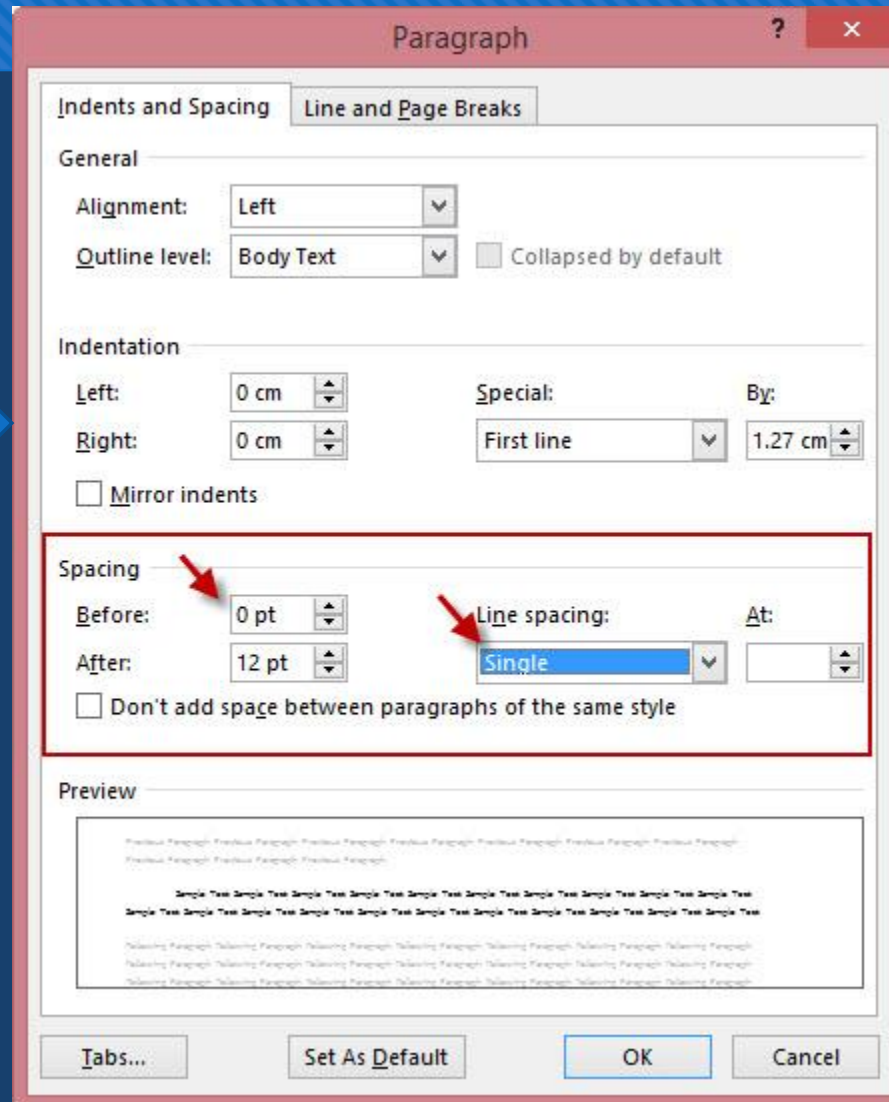
๓.๑.๖ การพิมพ์ชื่อส่วนราชการเจ้าของเรื่อง ให้เว้นบรรทัดการพิมพ์ ๓ บรรทัดจากตำแหน่งของเจ้าของหนังสือ (4 Enter)

๓.๒ หนังสือภายใน

๓.๒.๑ ส่วนหัวของแบบบันทึกข้อความกำหนดขนาดตัวอักษร ดังนี้

๓.๒.๑.๑ คำว่า "บันทึกข้อความ" พิมพ์ด้วยอักษรตัวหนาขนาด ๒๔ พอยท์ และปรับค่าระยะบรรทัดจาก ๑ เท่าเป็นค่าแน่นอน (Exactly) ๓๕ พอยท์

๓.๒.๑.๒ คำว่า "ส่วนราชการ วันที่ เรื่อง" พิมพ์ด้วยอักษรตัวหนาขนาด ๒๐ พอยท์



Paragraph

Indents and Spacing Line and Page Breaks

General

Alignment: Left

Outline level: Body Text ☐ Collapsed by default

Indentation

Left: 0 cm Right: 0 cm Special: First line By: 1.27 cm

☐ Mirror indents

Spacing

Before: 0 pt After: 12 pt Line spacing: Single At:

☐ Don't add space between paragraphs of the same style

Preview

Tab... Set As Default OK Cancel

ตารางเปรียบเทียบการ ตั้งค่าเมื่อพิมพ์ด้วย เครื่องพิมพ์ดีดกับ โปรแกรมในเครื่อง คอมพิวเตอร์

การตั้งค่าเมื่อพิมพ์โดยเครื่องพิมพ์ดีด	การตั้งค่าเมื่อพิมพ์โดยโปรแกรมในเครื่องคอมพิวเตอร์
๑. ในบรรทัดหนึ่งให้ตั้งจันทะเคาะไว้ ๗๐ จันทะเคาะ ๒. การพิมพ์ ๑ หน้ากระดาษขนาด เอ ๔ โดยปกติให้พิมพ์ ๒๕ บรรทัด ๓. ตราครุฑสำหรับแบบพิมพ์ มี ๒ ขนาด ● สูง ๓ เซนติเมตร สำหรับหนังสือภายนอกและหนังสือประทับตรา ● สูง ๑.๕ เซนติเมตร สำหรับหนังสือภายใน ๔. บรรทัดแรกของกระดาษควรอยู่ห่างจากขอบกระดาษด้านบนประมาณ ๕ เซนติเมตร ๕. การขึ้นบรรทัดใหม่ = ปิด ๑ ๖. การขึ้นบรรทัดย่อหน้าใหม่ = ปิด ๑ บิดขึ้น ๑	๑. การกั้นค่าไม้บรรทัดระยะการพิมพ์ อยู่ระหว่าง ๐ - ๑๖ เซนติเมตร ๒. ตั้งค่าระยะบรรทัด เป็น หนึ่งเท่า หรือ Single จำนวนบรรทัดในหนึ่งหน้าตามความเหมาะสม ๓. ขนาดตราครุฑ ● สูง ๓ เซนติเมตร ใช้สำหรับการจัดทำกระดาษตราครุฑ ● สูง ๑.๕ เซนติเมตร ใช้สำหรับการจัดทำกระดาษบันทึกข้อความ ● การวางตราครุฑ ให้วางห่างจากขอบกระดาษบนประมาณ ๑.๕ เซนติเมตร ๔. เมื่อใช้ Template มาตรฐานบรรทัดแรกของหนังสือจะอยู่ห่างจากขอบกระดาษด้านบนประมาณ ๔ - ๔.๕ เซนติเมตร ๕. การขึ้นบรรทัดใหม่ = 1 Enter ๖. การขึ้นบรรทัดข้อความใหม่ = 1 Enter + Before 6 pt

แบบหนังสือภายนอก

ชั้นความลับ(ถ้ามี)



(ส่วนราชการเจ้าของหนังสือ)

ชั้นความเร็ว (ถ้ามี)
ที่.....

(วัน เดือน ปี)

เรื่อง.....

(คำขึ้นต้น)

อ้างถึง (ถ้ามี)

สิ่งที่ส่งมาด้วย (ถ้ามี)

(ข้อความ).....

.....
.....
.....
.....

(คำลงท้าย)

(ลงชื่อ)

(ส่วนราชการเจ้าของเรื่อง)

โทร.

สำเนาส่ง (ถ้ามี)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

(ตำแหน่ง)

ชั้นความลับ(ถ้ามี)

สร้างไฟล์หนังสือภายนอก



(5)

•

一

©

—

—

11

1
1
1

உ

3



6-4

6

6

ภาคความประสงค์ กก

၂၅၂

๑ เพ้า หรือ Single

ภาคสรุป

[illegible]

๑ Enter + Before ๑๒ pt
ขอแสดงความนับถือ

(Enter)

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

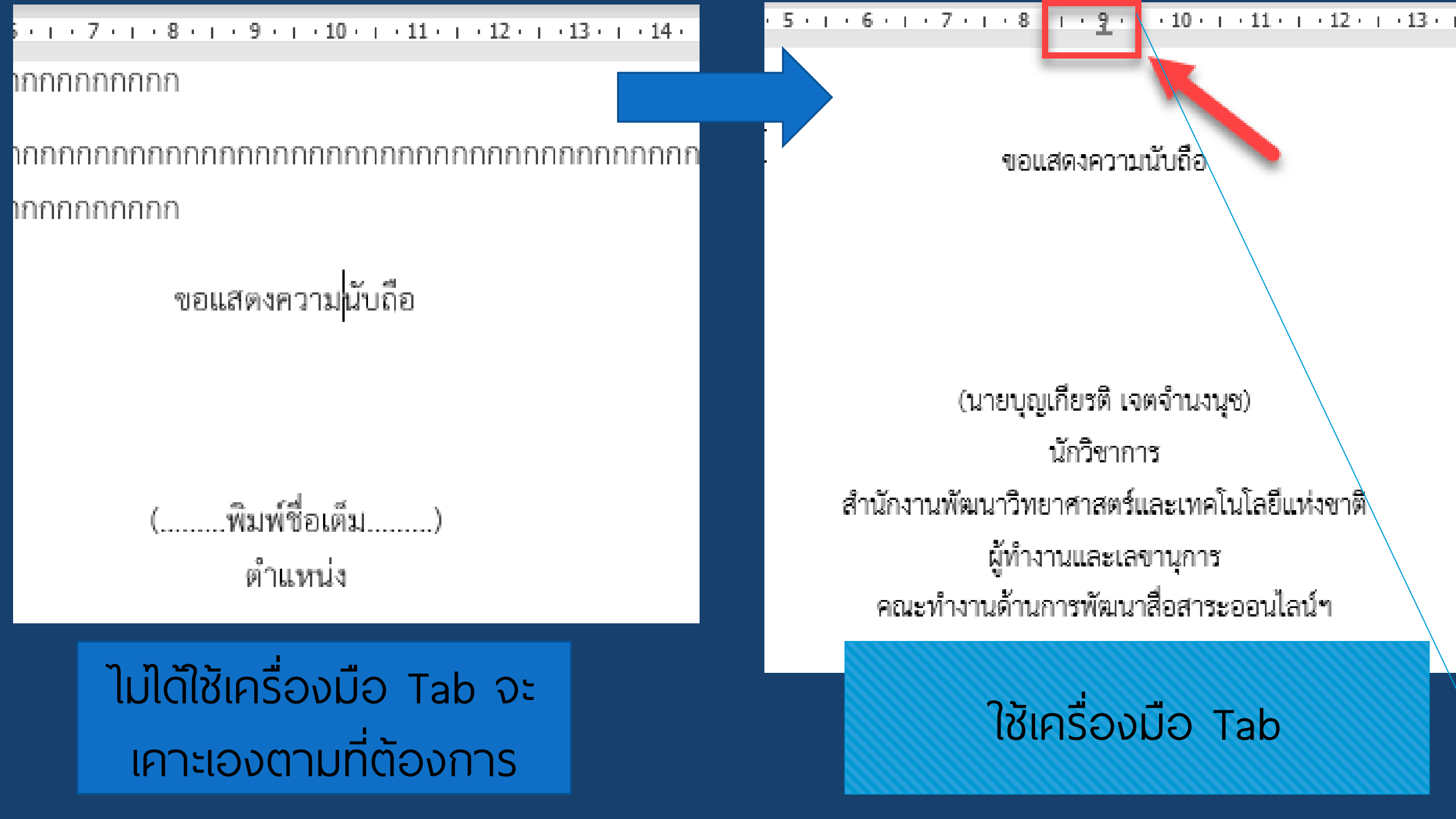
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง
๑ เทา หรือ Single

โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๒๖๙๔

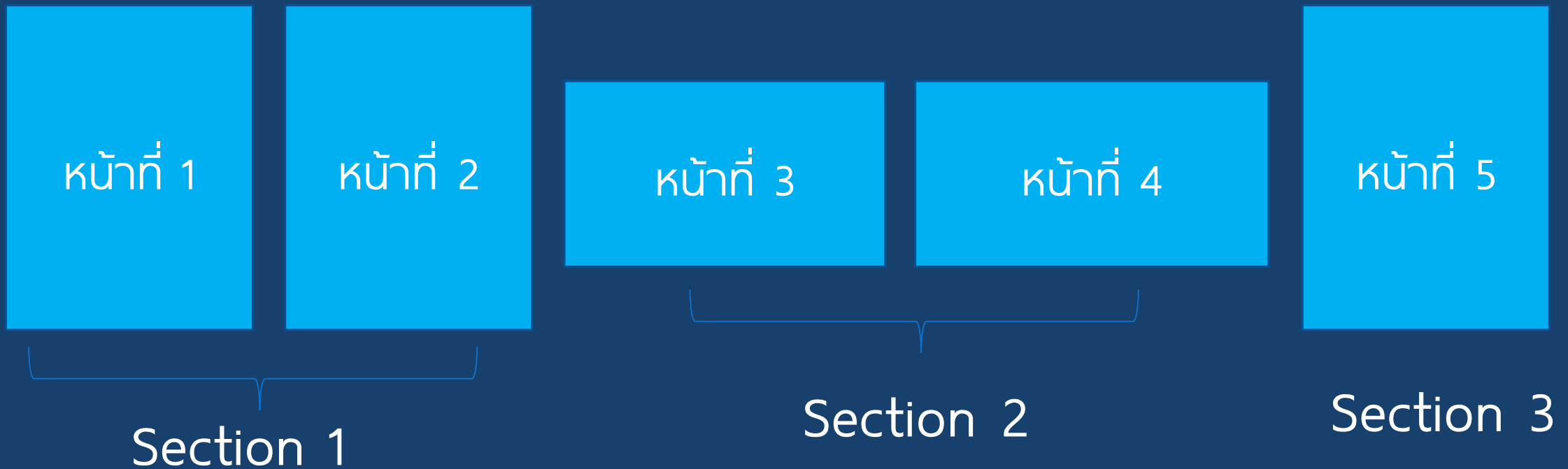
โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๗๘๙๖

หมายเหตุ : ๑ Enter เท่ากับ ๑ เท่า หรือ Single กรณีที่มีความจำเป็น ส่วนราชการอาจปรับการพิมพ์หนังสือราชการให้แตกต่างจากนี้ได้ตามความเหมาะสม โดยให้คำนึงถึงความสวยงามและรูปแบบของหนังสือราชการเป็นสำคัญ

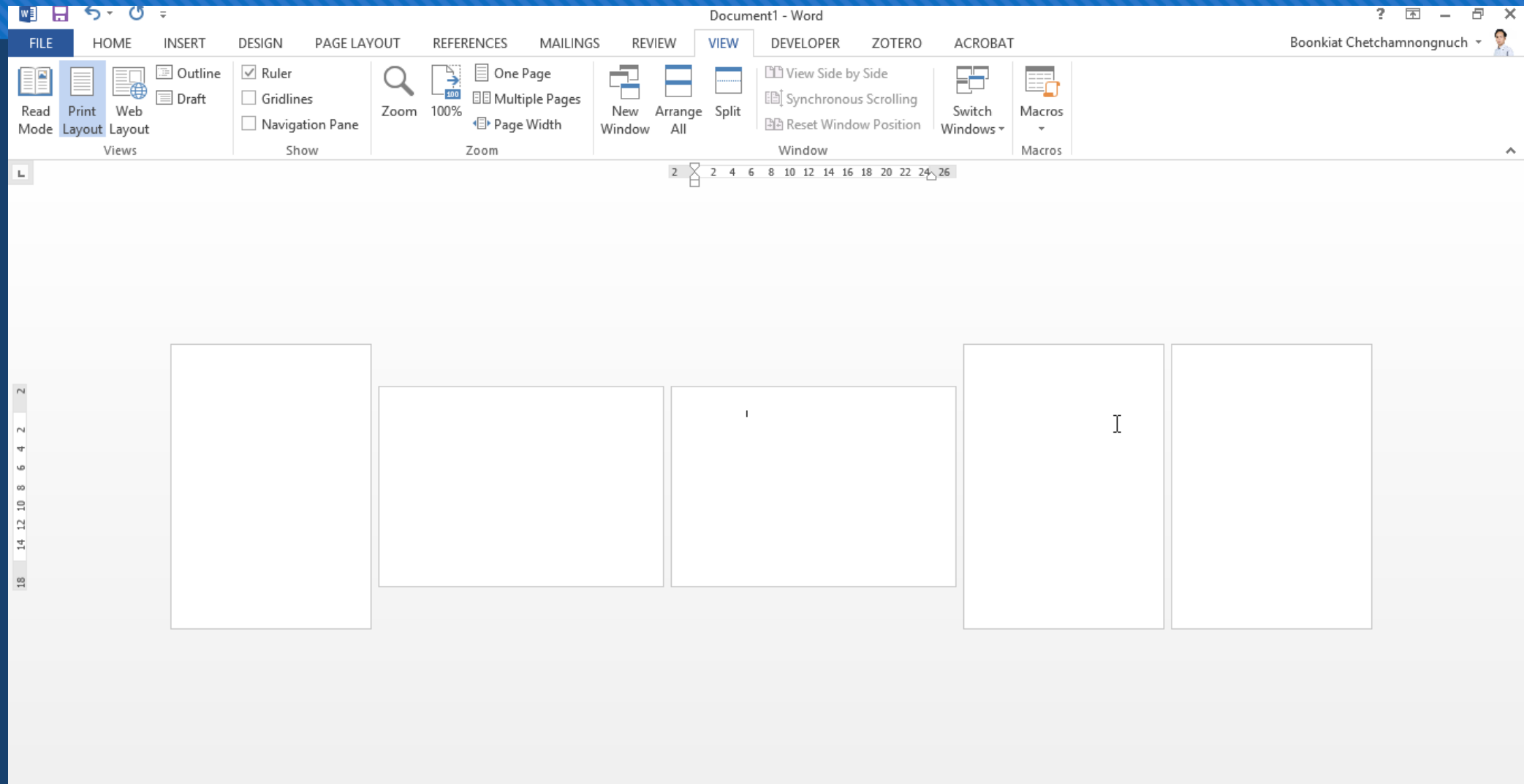


การแบ่งหน้าด้วย Section

- ควบคุมการแสดงผลหน้าของแต่ละ page
- ควบคุม Header & footer ให้แสดงแตกต่างกัน ไม่ต้องแยกไฟล์
- ควบคุมเลขหน้าให้แสดงตามที่ต้องการ

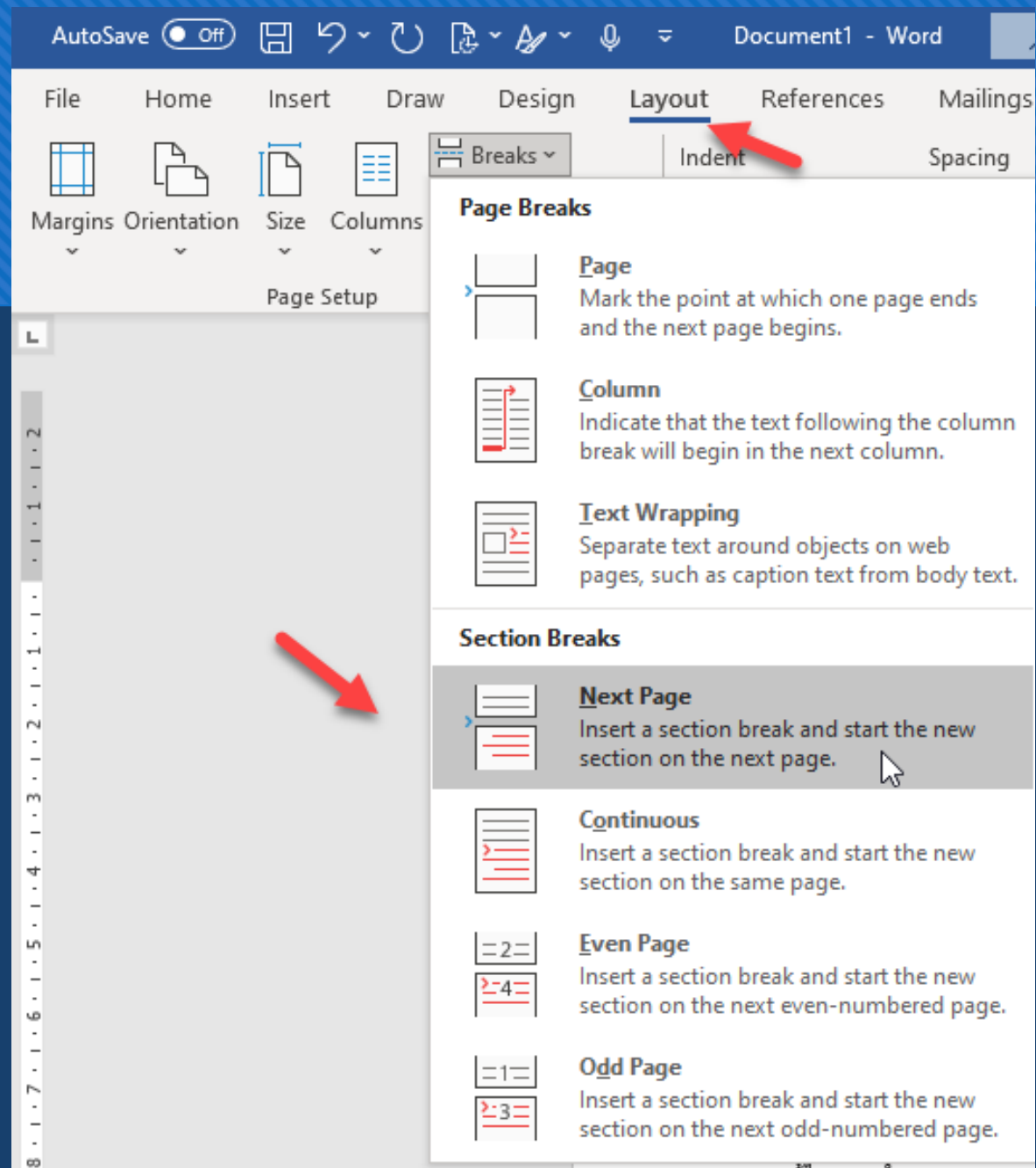


แบ่งหน้าด้วย Section Breaks



คำสั่ง Section

○ Layout, Breaks,
Next page



การใส่เลขหน้า ในส่วนของ Header

เอกสาร
แนบตั้ง

เอกสาร
แนบตั้ง

เอกสารแนบนอน

เอกสารแนบตั้ง

Section 1

Section 2

Section 3

การใส่เลขหน้า

1

2

๓

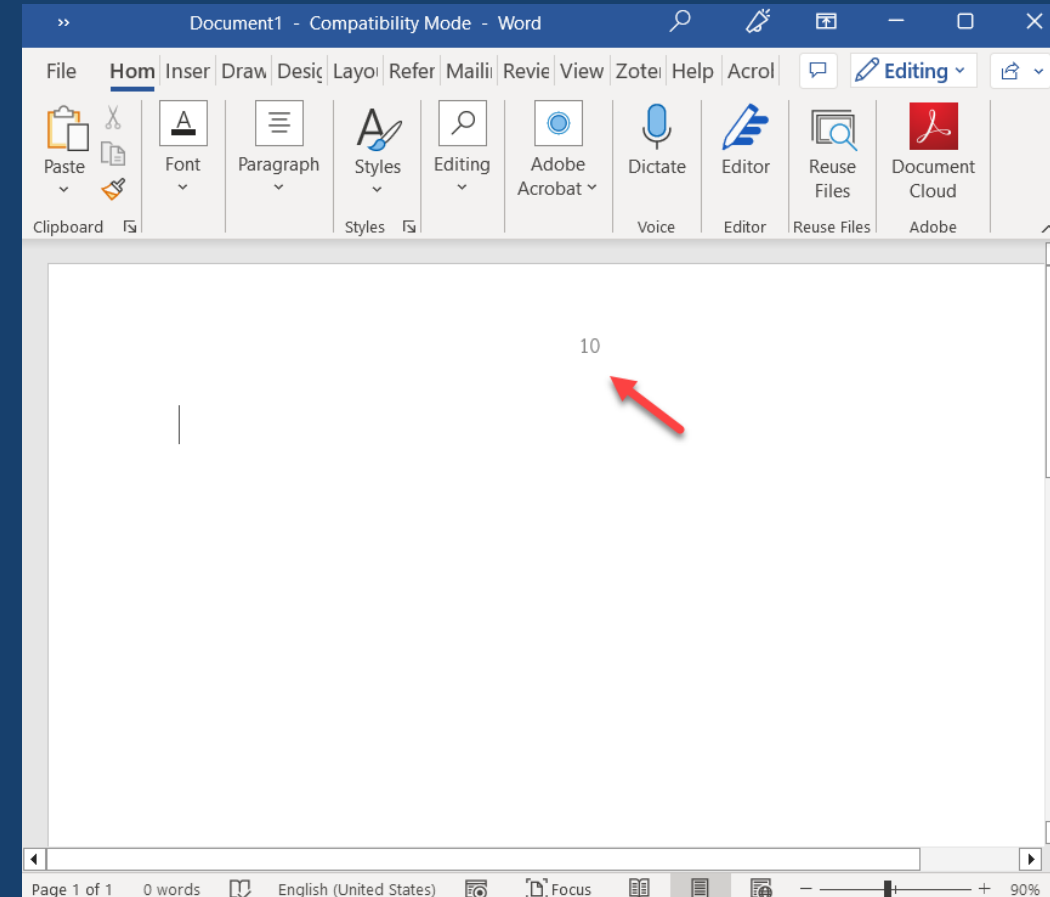
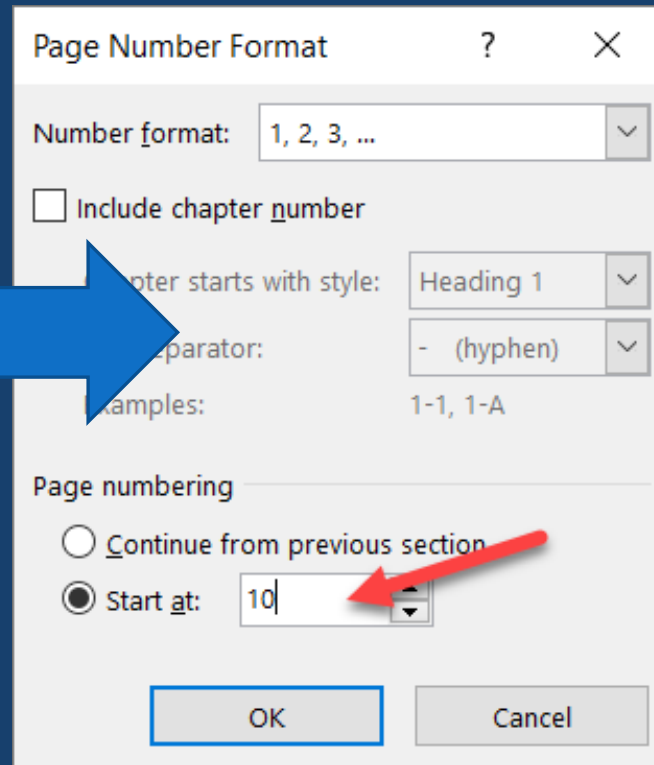
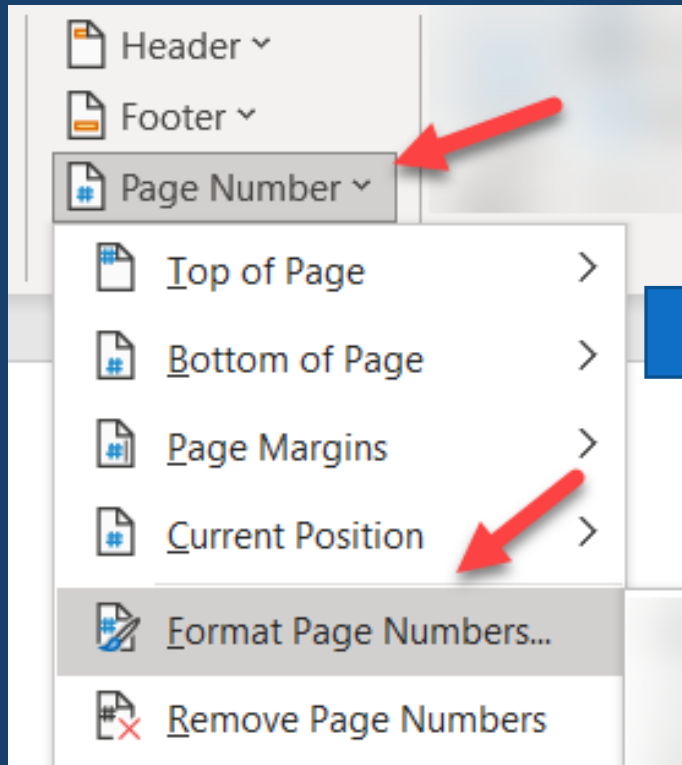
4

Section 1

Section 2

Section 3

กำหนดเลขหน้าที่ต้องการ Insert, Page Number...



ฝึกปฏิบัติ

○คำถาม ต้องกำหนด ที่ Section ??

ไม่แสดง
เลขหน้า

แสดงเลข
หน้า 1

แสดงเลข
หน้า 2

แสดงเลข
หน้า 10

แสดงเลข
หน้า 20

แสดงเลข
หน้า 21

หน้าปก

คำนำ

สารบัญ

บทที่ 1

เนื้อหา

เนื้อหา

บทที่ 2

เนื้อหา

บทที่ 3

เนื้อหา

บรรณานุกรม

ภาคผนวก

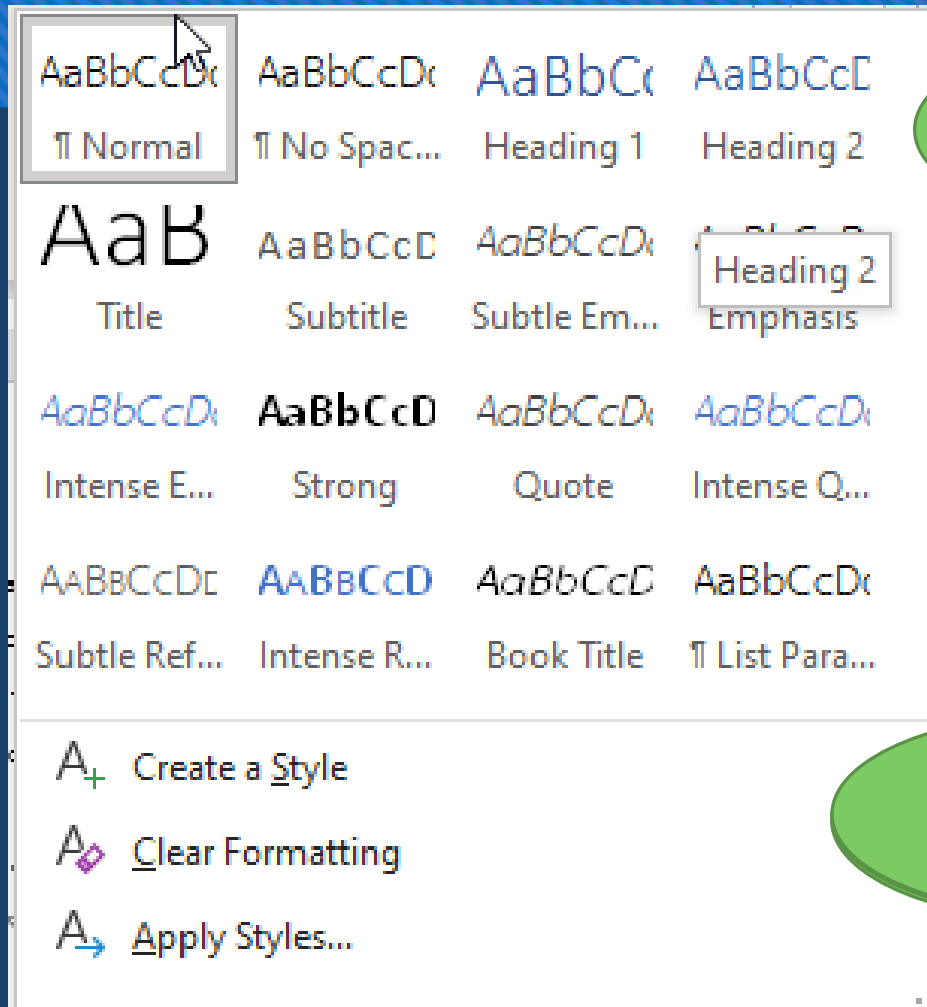


ไม่แสดงเลขหน้า	ไม่แสดงเลขหน้า	ไม่แสดงเลขหน้า	ไม่แสดงเลขหน้า	แสดงเลขหน้า 2	แสดงเลขหน้า 3
หน้าปก	คำนำ	สารบัญ	บทที่ 1	เนื้อหา 2	เนื้อหา 3

คำถาม : ต้องใช้ Section ทั้งหมดกี่ Section

ไม่แสดงเลขหน้า	แสดงเลขหน้า 5	ไม่แสดงเลขหน้า	แสดงเลขหน้า 7	ไม่แสดงเลขหน้า	ไม่แสดงเลขหน้า
บทที่ 2	เนื้อหา 5	บทที่ 3	เนื้อหา 7	บรรณานุกรม	ภาคผนวก

Style หัวใจงานพิมพ์



Heading 1

Heading 2

About Simple Groupware

Simple Groupware & Content Management System is a complete open source enterprise groupware offering email, calendaring, contacts, tasks, document management, synchronization with cell phones and Outlook, full-text search and many [more](#).

Simple Groupware combines standards like RSS, iCalendar, vCard, IMAP, POP3, SMTP, CIFS, CSV, WebDAV, LDAP and SyncML under one platform.

Simple Groupware features the latest aspects concerning collaboration, document management, event-driven notification, information sharing, knowledge management, helpdesk and customer relationship management, accounting and project management. Simple Groupware is a free groupware written in PHP.

Unlike other PHP or Java groupware applications, Simple Groupware contains the programming language [sgsML](#) to enable the quick customization and creation of powerful web applications. Simple Groupware is Free Software, released under the GNU GPLv2 [License](#).

Simple Groupware Solutions is a small German one-man company, founded in September 2003. The business domain is focused on individual services and software development. Simple Groupware is developed in my free time and offered to you for free.

"simple" means:

- simple installation (only one form)
- simple update (just copy the files)
- simple usage (all modules share a consistent look & feel)
- simple to adapt to your needs (see [sgsML](#))
- but not simple in functionality

With Simple Groupware web applications:

- can be created much faster
- are easier to maintain
- contain less errors
- are easier to write
- are much smaller in size
- feature a consistent look

With Simple Groupware You can:

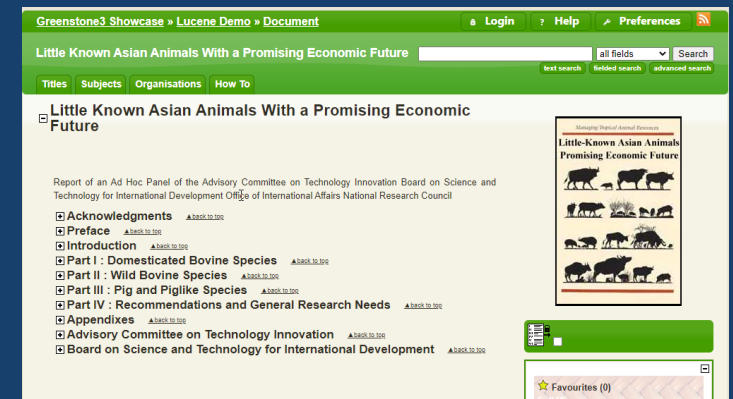
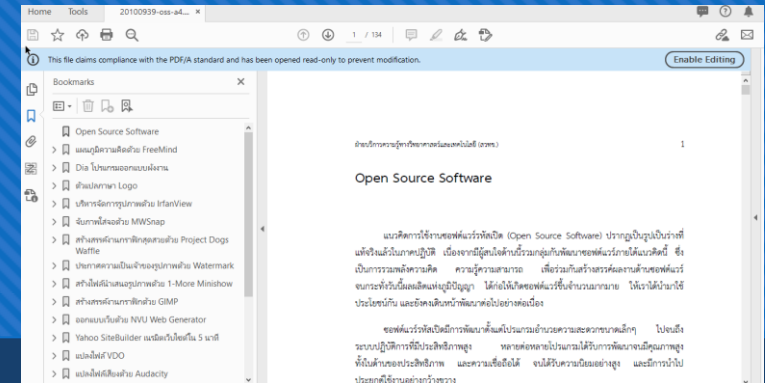
- build powerful web applications in minutes
- change web applications in seconds
- decrease time for implementing and deploying web applications by a factor 10, compared to the usual solutions
- keep costs for maintenance and change management to a new minimum

Style and Template

- การควบคุมเนื้อหาเอกสารด้วยเครื่องมือ Style and Formatting
- การพิมพ์หัวข้ออัตโนมัติด้วยมุมมอง Outline
- การควบคุมหัวข้ออัตโนมัติด้วยมุมมอง Navigation Pane
- การทำสารบัญหัวข้ออัตโนมัติ (TOC: Table of Content)
- การรวมเอกสารและเชื่อมโยงข้อมูล ด้วยคำสั่ง Master Document
- การทำสารบัญรูปภาพ สารบัญตาราง แบบอัตโนมัติ
- การทำดัชนีคำ (Index)
- การทำเชิงอรรถ (Footnote)
- การทำอ้างอิงโยง (Cross-Reference)
- ข้อมูลทางบรรณานุกรม/อ้างอิง

ประโยชน์ของการพิมพ์งานด้วย Style

- ไม่ต้องจดจำรูปแบบฟอนต์ และขนาด
- แก้ไขรูปแบบฟอนต์ได้ง่าย
- สร้างสารบัญได้อย่างอัตโนมัติ
- ได้ Bookmark อัตโนมัติสำหรับไฟล์ PDF
- ส่งออกข้อมูลไปที่โปรแกรมอื่นๆ ได้ทันที เช่น PowerPoint
- สนับสนุนการทำงานของ Digital library เช่น Greenstone



จำลองที่เป็น Web Server ด้วย AppServ	1
OpenBiblio	5
OpenBiblio	6
การติดตั้ง	6
สร้างฐานข้อมูล	7
แก้ไขไฟล์ config ก่อนติดตั้ง	9
ติดตั้งโปรแกรม	11
Config ระบบก่อนใช้งาน	14
เพิ่ม Link เข้าสู่หน้า Admin	15
ตั้งค่าให้โปรแกรมรู้จักภาษาไทย	17
ทดสอบการแสดงผลภาษาไทย	18



This file claims compliance with the PDF/A standard and has been opened read-only to prevent modification.

Enable Editing

Bookmarks



- ✓ Abstract
- Background
- Discussion
- Conclusion
- Background
- ✓ Main text
 - The suggested greyness: when and why it occurs, and how does it show?
 - Defining the concepts of intervention and implementation
 - ✓ Clinical intervention and implementation intervention cases
 - Falls prevention — a clinical intervention



Eldh et al. BMC Health Services Research (2017) 17:16
DOI 10.1186/s12913-016-1958-5

BMC Health Services Research

DEBATE

Open Access

Clinical interventions, implementation interventions, and the potential greyness in between - a discussion paper

Ann Cathrine Eldh^{1,2,3*}, Joan Almqvist⁴, Kara DeCorby-Watson⁵, Wendy Gifford⁶, Gill Harvey^{7,8}, Henric Hasson^{9,10}, Deborah Kenny¹¹, Sheila Moodie¹², Lars Wallin^{1,13,14} and Jennifer Yost¹⁵

Abstract

Background: There is increasing awareness that regardless of the proven value of clinical interventions, the use of effective strategies to implement such interventions into clinical practice is necessary to ensure that patients receive the benefits. However, there is often confusion between what is the clinical intervention and what is the implementation intervention. This may be caused by a lack of conceptual clarity between 'intervention' and 'implementation', yet at other times by ambiguity in application. We suggest that both the scientific and the clinical communities would benefit from greater clarity; therefore, in this paper, we address the concepts of intervention and implementation, primarily as in clinical interventions and implementation interventions, and explore the grey area in between.

Discussion: To begin, we consider the similarities, differences and potential greyness between clinical interventions and implementation interventions through an overview of concepts. This is illustrated with reference to two examples of clinical interventions and implementation intervention studies, including the potential ambiguity in between. We then discuss strategies to explore the hybridity of clinical implementation intervention studies, including the role of theories, frameworks, models, and reporting guidelines that can be applied to help clarify the clinical and implementation intervention, respectively.

Conclusion: Semantics provide opportunities for improved precision in depicting what is 'intervention' and what is 'implementation' in health care research. Further attention to study design, the use of theory, and adoption of reporting guidelines can assist in distinguishing between the clinical intervention and the implementation intervention. However, certain aspects may remain unclear in analyses of hybrid studies of clinical and implementation interventions. Recognizing this potential greyness can inform further discourse.

Keywords: Concept, Implementation, Implementation Science, Intervention, Knowledge Translation

Background

There is increasing global awareness among scientists, healthcare professionals, and decision-makers, that regardless of how valuable clinical interventions may be, they scarcely implement themselves. Rather, the use of effective strategies to implement evidence-based clinical interventions into practice is necessary to ensure that patients receive the benefits. Thus, implementation has

become a priority on a global level, that is, both globally and locally [1]. Accordingly, there is a growing interest in implementation science in healthcare [2].

Implementation science is suggested to be "the scientific study of methods to promote the uptake of research findings" [3] (page 1). The increasing focus on implementation influences not only implementation science but other related scientific areas, such as research on clinical interventions. (Throughout this paper, the term 'clinical' conveys health care practice, directed to patients, health care professionals, or both.) While there are similarities between the scientific traditions of clinical research and implementation science, there are also

Eldh et al. BMC Health Services Research (2017) 17:16

Page 2 of 10

disparities: theoretical and methodological standpoints and approaches may differ, influencing what researchers and health professionals consider important and customary. Clinical intervention trials were typically conducted prior to an implementation intervention study (if any); however, there are now an increasing number of studies comprising both clinical and implementation interventions, applying a so-called 'hybrid' design [4]. Such hybrid designs may increase the potential ambiguity in relation to what comprises the clinical intervention and the implementation intervention.

This ambiguity may result from inaccuracy in the application of terms. Further, there may be conceptual as well as concrete grey zones in between a clinical intervention and an implementation intervention. We argue that both health care science and health care practice would benefit from further clarity on the matter of clinical interventions in relation to implementation interventions, teasing out similarities and differences and recognizing the grey areas in between could advance the scientific as well as the clinical discourse. In this discussion paper, we impart our experiences as implementation scientists in Australia, Canada, Sweden, United Kingdom and the United States of America to examine and discuss this issue; we address the concepts of intervention and implementation, primarily as in clinical interventions and implementation interventions, and explore the potential greyness in between, discussing particular approaches that could help to elucidate the greyness.

Main text

The suggested greyness: when and why it occurs, and how does it show?

Sometimes, the differentiation of a clinical intervention and an implementation intervention in a health care study is unambiguous - at other times, there is vagueness as to what is what. Ambiguity can transpire in various forms, and different degrees. At times, the greyness may be a result of lack of conceptual precision; in such case, researchers and clinicians can be aided by semantic definitions available. However, as this discussion will demonstrate, there is a potential greyness caused by the ties between a clinical intervention and an implementation intervention. At times these ties are possible to reconcile and it is possible to determine whether the outcomes are related to the clinical intervention or the implementation intervention. At other times, there is a lingering greyness between a clinical and an implementation intervention, originating from the design of the study, the theoretical or scientific propositions, or from the process of performing

the greyness during or after a study; however, it may be others who question the lack of clarity over what is the clinical intervention and the implementation intervention. This greyness is often presented as an ambiguity if it is a question of the clinical intervention and the implementation intervention, the clinical intervention or the implementation intervention, or the clinical intervention versus the implementation intervention. In order to forward this issue in health care research, we consider how attention to issues such as study design, theories, frameworks, models, and reporting guidelines can be applied to aid understanding.

Defining the concepts of intervention and implementation

As a backdrop to the discussion, a semantic inquiry illustrates the congruence and dissonance, respectively, between the concepts 'intervention' and 'implementation' [5]. To begin, the concepts have different origins: intervention is an inflection of 'intervene', originating from the Latin connotation 'to come in between'; and implementation is an inflection of 'implement'; the latter with its origin in Late Latin/action of filling up, which later became to employ [6, 7].

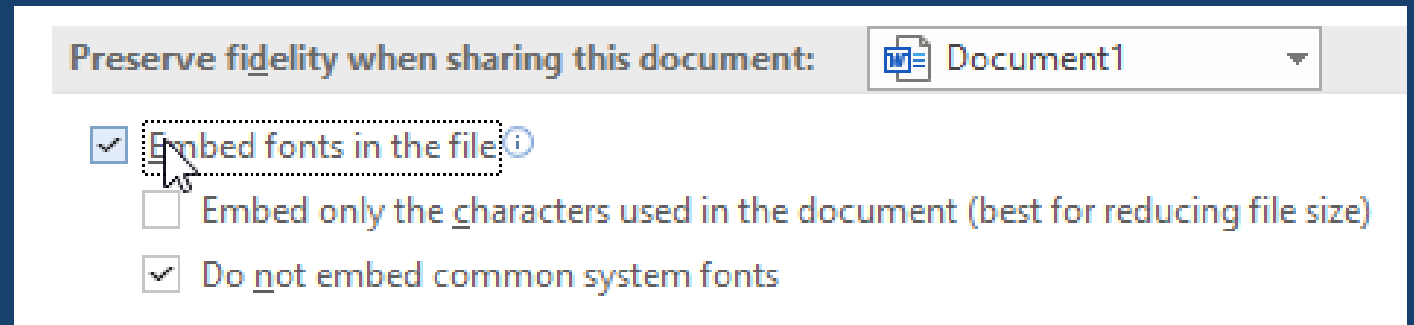
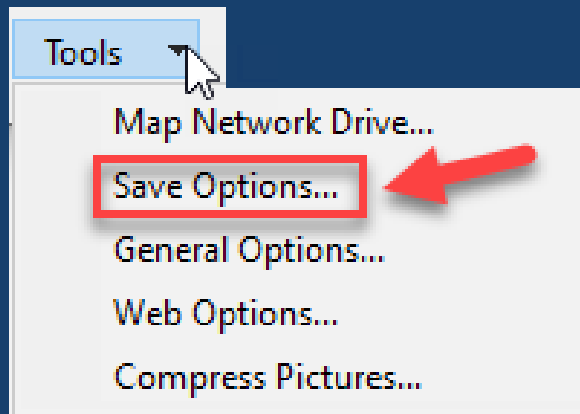
As depicted in Tables 1 and 2, the terms resemble one another yet can be considered discrete, while 'intervention' indicates involving, in order to improve or help a situation, 'implementation' implies carrying something out, or putting (something) into action. Thus, from a semantic perspective, intervention and implementation could be used interchangeably, considering that implementation is itself an intervention. However, an intervention is not implementation per se; even if the noun is specified by adding 'clinical' (as in 'clinical intervention'), it does not necessarily imply that intervention equates to implementation. Whilst intervention and implementation are not synonyms, from a semantic perspective there are similarities and potential

Table 1 Definitions to the verb intervene, and to the noun intervention

Term	Exclusive definitions
Intervene	To occur, fall, or come between points of time or events [6, 7]
	To interfere with the outcome or course, esp. of a condition or process [6]
	To come in or between things so as to hinder or modify them [7]
	Come in in the course of an action [5b]
	To become involved in a situation in order to improve or help it, to act between two

การฝังฟอนต์ (Embedded Font)

- คลิกปุ่ม Save
- เลือกคำสั่ง Tools, Save Options...



ส่งออกเอกสารเป็น PDF/A

- เพื่องานจดหมายเหตุ
- เพื่อการแสดงผลของฟอนต์ที่เหมือนต้นฉบับ
- การฝังฟอนต์ให้กับ PDF

Options

Page range

☒ All

☐ Current page

☐ Selection

☐ Page(s) From: 1 To: 1

Publish what

☒ Document

☐ Document showing markup

Include non-printing information

☐ Create bookmarks using:

☒ Headings

☐ Word bookmarks

☒ Document properties

☒ Document structure tags for accessibility

PDF options

☒ PDF/A compliant

☐ Optimize for image quality

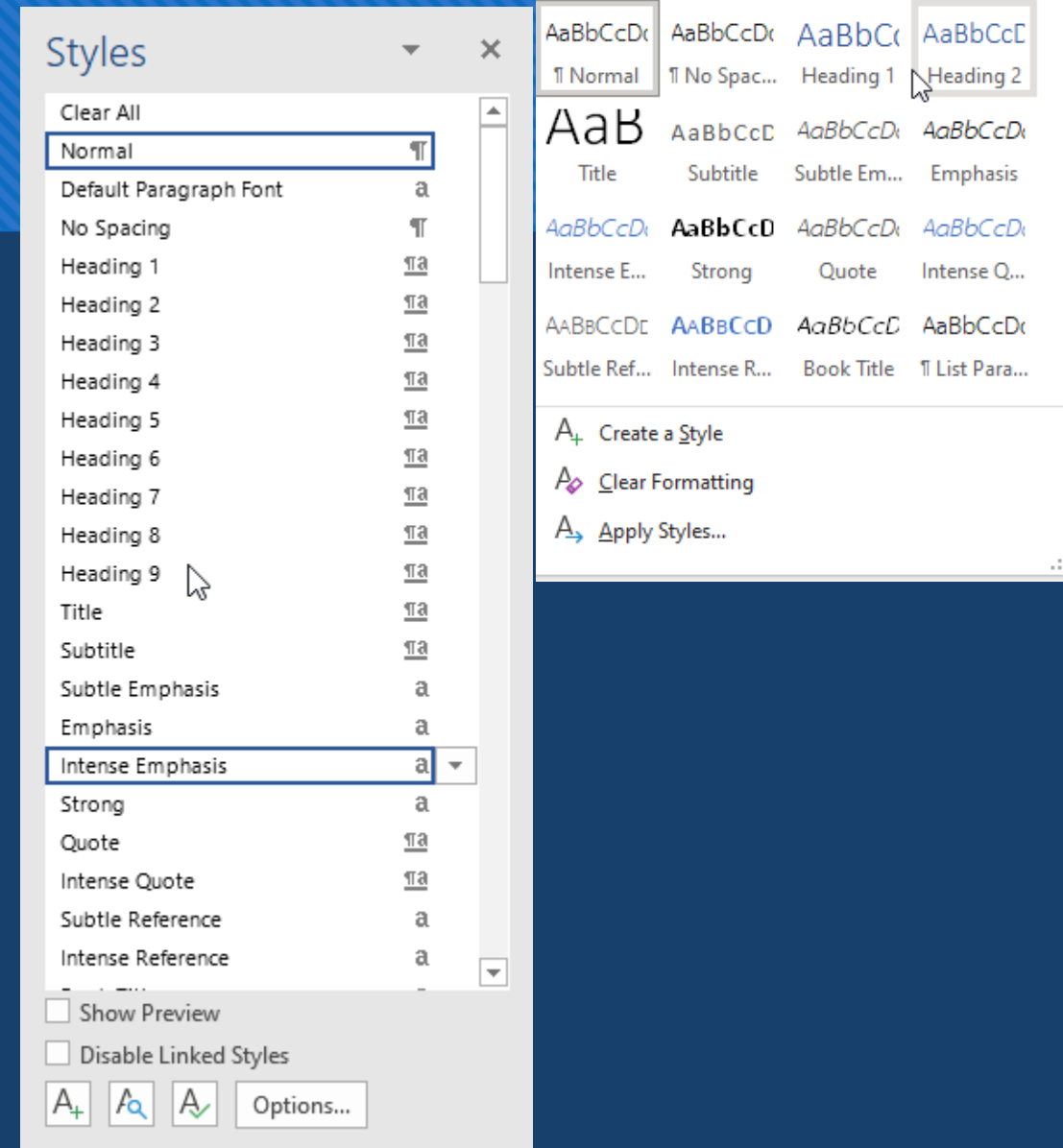
☒ Bitmap text when fonts may not be embedded

☐ Encrypt the document with a password

OK Cancel

รูปแบบของ Style

- Heading 1 - TH Sarabun New 22 pt ตัวหนา
- Heading 2 - TH Sarabun New 20 pt ตัวหนา
- Heading 3 - TH Sarabun New 18 pt ตัวหนา
- Normal - TH Sarabun New 16 pt ตัวธรรมดา
- Title - TH Sarabun New 16 pt ตัวหนา
- Caption - TH Sarabun New 16 pt ตัวเอียง
- เป็นต้น



ประกาศคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดทำหรือแปลงเอกสารและข้อความให้อยู่ในรูปของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2553

- มาตรฐานขั้นต่ำสำหรับความละเอียดของภาพ (Resolution)
 - ภาพลายเส้น หรือภาพขาวดำ อย่างน้อย 150 จุดต่อนิ้ว (dot per inch หรือ dpi)
 - ภาพสีเทา อย่างน้อย 200 จุดต่อนิ้ว
 - ภาพสี อย่างน้อย 300 จุดต่อนิ้ว
 - ภาพสำหรับงานเว็บ อย่างน้อย 72 จุดต่อนิ้ว
- มาตรฐานขั้นต่ำสำหรับความละเอียดของสี (Bit Depth)
 - ภาพขาว-ดำ มีค่าความละเอียดของสีเท่ากับ 1 บิต (bit)
 - ภาพสีเทา (grayscale) มีค่าความละเอียดของสีเท่ากับ 8 บิต
 - ภาพสี มีค่าความละเอียดของสีเท่ากับ 24 บิต
- มาตรฐานขั้นต่ำสำหรับการแปลงสัญญาณอนาล็อกเป็นสัญญาณดิจิทัล
 - ในกรณีที่ข้อความเป็นเสียงต้องมีอัตราสุ่มข้อมูลสัญญาณเสียงขั้นต่ำที่ 44.1 กิโลเฮิร์ตซ (kHz) และจำนวนของข้อมูลสัญญาณเสียงที่สุ่มขั้นต่ำที่ 16 บิต
- ต้องมีการบันทึก Metadata ที่แสดงสาระสำคัญ
 - ชื่อเรื่อง
 - หัวเรื่อง
 - ต้นฉบับ/แหล่งที่มา/ขอบเขต
 - สิทธิในการให้ใช้งาน
 - ผู้สร้างสรรค์ ผู้มีส่วนร่วม
 - วันเดือนปีที่สร้าง แก้ไข
 - ...

Metadata

- ค้นหาเอกสารได้ยากจัง
- ทำใหม่ค้นหาภาพไม่ได้
- เสี่ยงค้นหาได้ใหม่

Metadata คือคำตอบ

การใส่ Metadata ให้กับแฟ้มเอกสารดิจิทัล

- แสดงความเป็นเจ้าของเอกสาร
- เพิ่มประสิทธิภาพการสืบค้นเอกสาร
- ส่งข้อมูลให้กับซอฟต์แวร์/ระบบเพื่อประกอบการใช้งาน/สืบค้น
- เป็นข้อมูลให้กับ Search Engine ต่างๆ
- การเผยแพร่ในระบบอินเทอร์เน็ต เป็นไปอย่างรวดเร็ว
- การใช้ประกอบการวิเคราะห์/ประมวลผล

Properties

General Summary Statistics Contents Custom

Title: ชื่อเรื่อง

Subject: หัวเรื่อง

Author: Boonkiat Chetthamnonnuch;บุญเกียรติ เจตจำนง

Manager: boonleart

Company: nstda

Category:

Keywords: คำค้นที่1; คำค้นที่2; word; style; หลักการพิมพ์

Comments:

Hyperlink base:

Template: Normal.dotm

☐ Save Thumbnails for All Word Documents

OK Cancel

Description

File: oss-freeware.pdf

Title: Open Source & Freeware :NECTEC

Author: Boonleart Aroonpiboon

Subject: Open Source

Keywords: "Open Source, Freeware, OSS, NECTEC, Manual"

Created: 18/1/2549 8:13:36

Modified: 27/1/2549 9:19:05

Application: PScript5.dll Version 5.2.2

Additional Metadata...

ค้นหาไฟล์จาก Author

Search Results in Home author : boonkiat

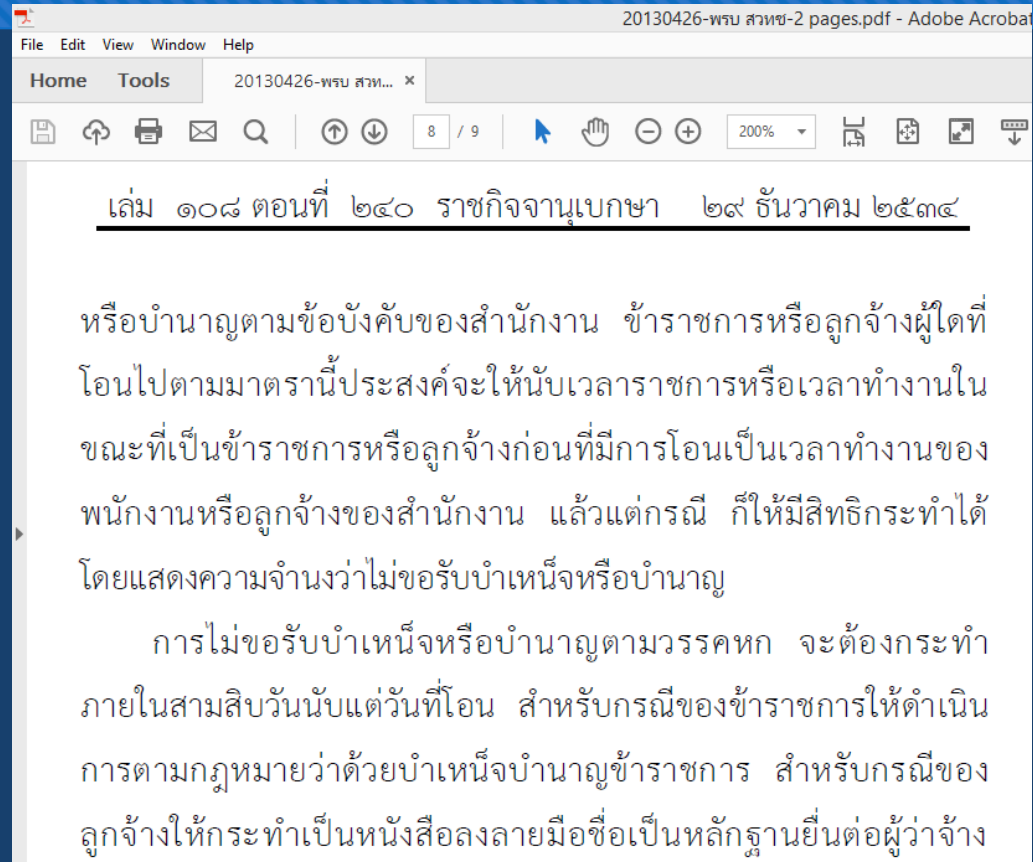
   Sort  View  Search options  Close search 

	rrrr.potx Date modified: 28/8/2567 16:21	C:\Users\002399\Documents\Custom Office Templat...	Size: 2.37 MB Authors: Boonkiat Chetchamnongnuch
	rrrr.potx Date modified: 28/8/2567 16:21	C:\Users\002399\Desktop	Size: 2.37 MB Authors: Boonkiat Chetchamnongnuch
	2023_09_07_13_53_04.xlsx Date modified: 16/8/2567 13:46	C:\Users\002399\Desktop 9/8/2022 21:07:26 1038 108 2022 2022 9/12/20...	Size: 35.6 MB Authors: Boonkiat Chetchamnongnuch
	20240719-social.docx Date modified: 19/7/2567 8:58	C:\Users\002399\Documents บทความ: สังคมและวัฒนธรรมในปัจจุบัน บทนำ ในศตวรรษที่ 2...	Size: 20.8 KB Authors: Boonkiat Chetchamnongnuch

เอกสาร PDF

- PDF คือคำตอบเพื่อแก้ไขปัญหาหลากหลายในการสร้างเอกสาร
- แต่ PDF ก็ไม่ช่วยหาก
 - มีการใช้ฟอนต์ที่ไม่ได้มาพร้อมกับระบบ OS
 - ส่งออกเป็น PDF ผิดลักษณะการใช้งาน
 - กำหนดเงื่อนไขการเข้าถึงผิดวัตถุประสงค์ / ไม่ได้กำหนดเงื่อนไขการเข้าถึงเอกสาร

PDF กับภาษาไทย

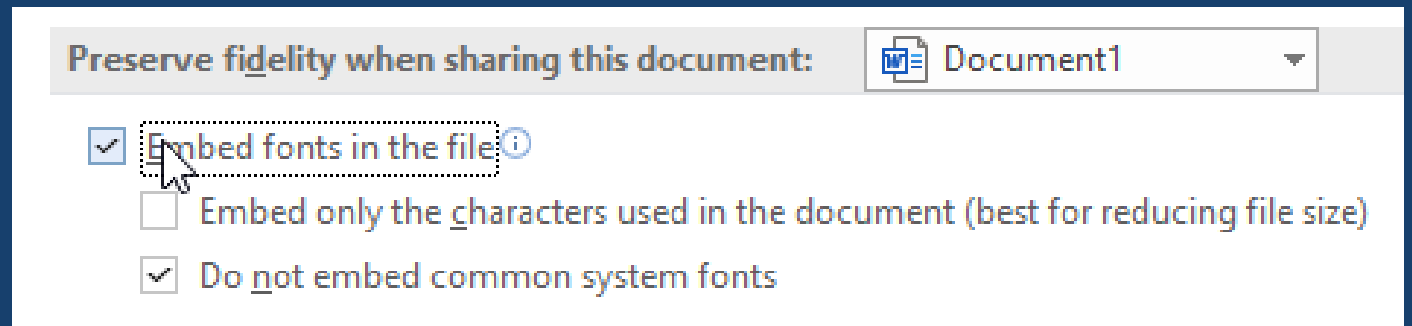
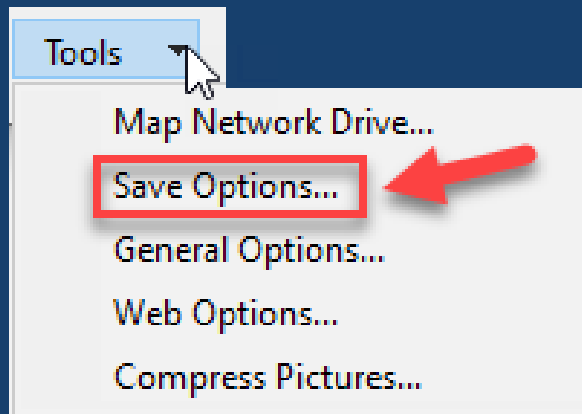


Copy/Paste จาก PDF เป็น Text

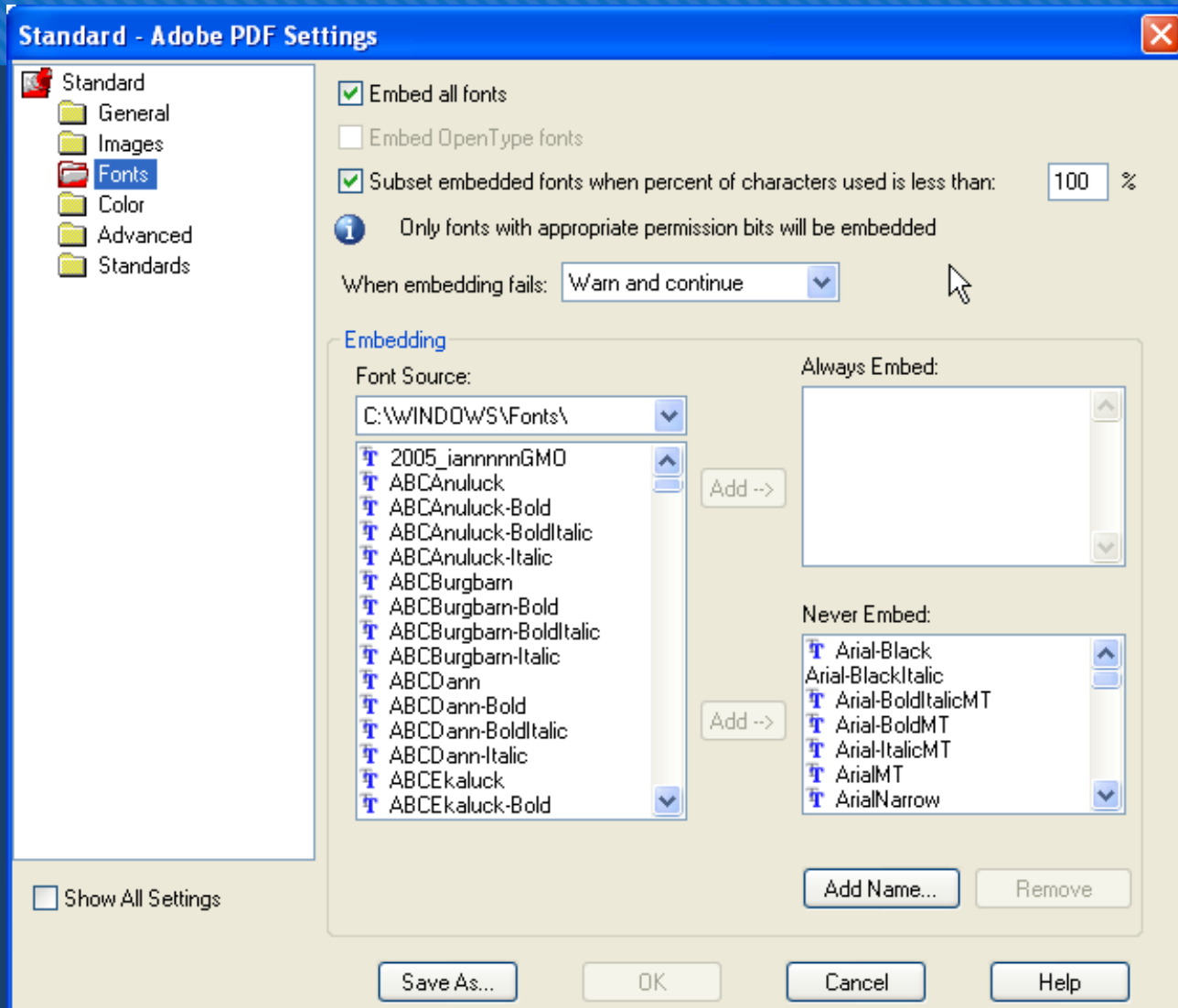
EA>?:#?:(A: ?E9:F9.6
/1@1+(:#)+."E"A:
?O+12?E9;12"A:?:
:E9:?:(A: ***O 7.(!+A/6
,6"*(6:#"A:"/?A7EA>
/?A7EA>"# +:~A
8'.(("*", (A
<"6""A7A>? (A
9:~+A12:(E:'EE12G'EF9":
E(/1.+":#:

การฝังฟอนต์ (Embed Font)

- คลิกปุ่ม Save
- เลือกคำสั่ง Tools, Save Options...

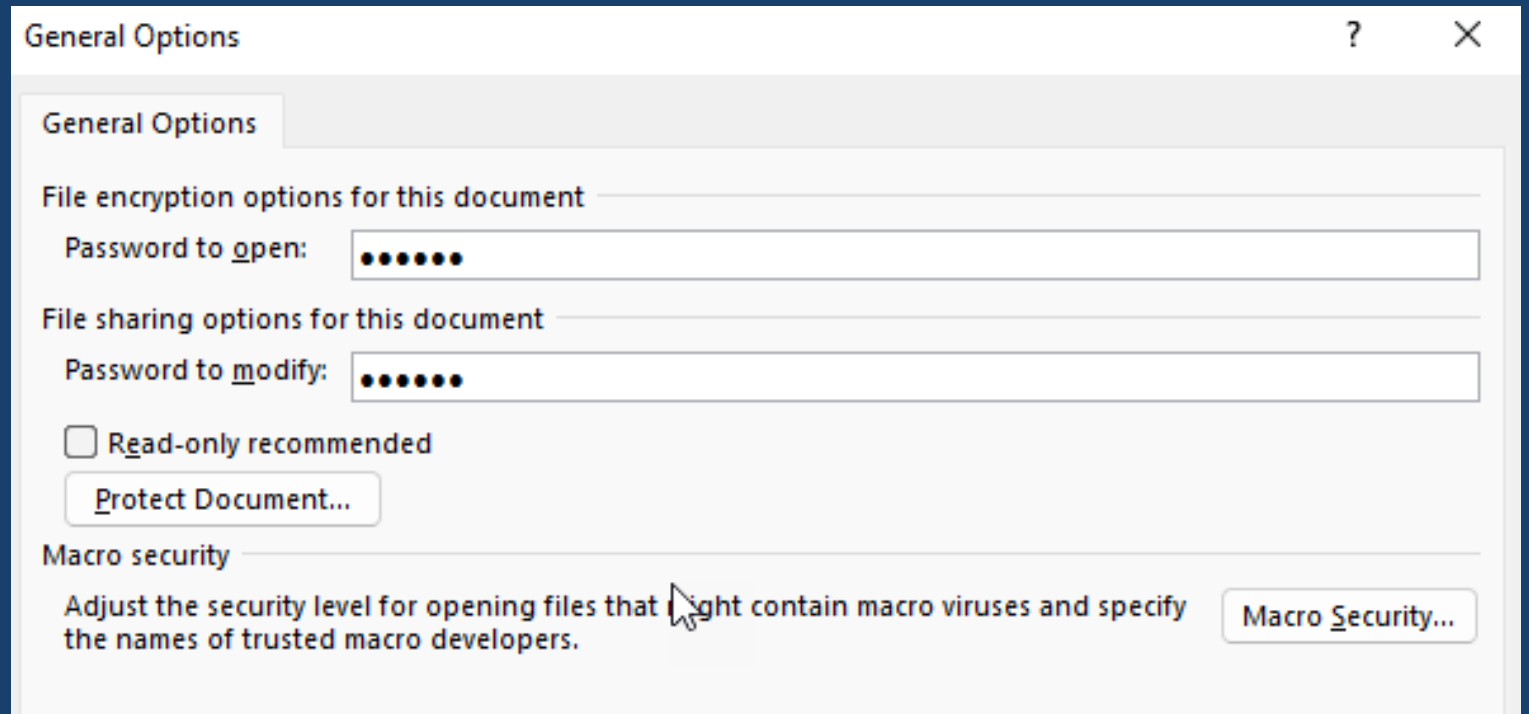


การฝังฟอนต์ด้วย Acrobat Writer/Professional



ป้องกันเอกสาร (Protect Document)

- การป้องกันการแก้ไขเนื้อหาในเอกสาร
- การใส่ Password ตอนเปิดไฟล์
- Save, Options



The screenshot shows the 'General Options' dialog box with the following settings:

- General Options** (selected tab)
- File encryption options for this document**
 - Password to open: [masked]
- File sharing options for this document**
 - Password to modify: [masked]
 - ☐ Read-only recommended
 - Protect Document...** button
- Macro security**
 - Adjust the security level for opening files that might contain macro viruses and specify the names of trusted macro developers.
 - Macro Security...** button

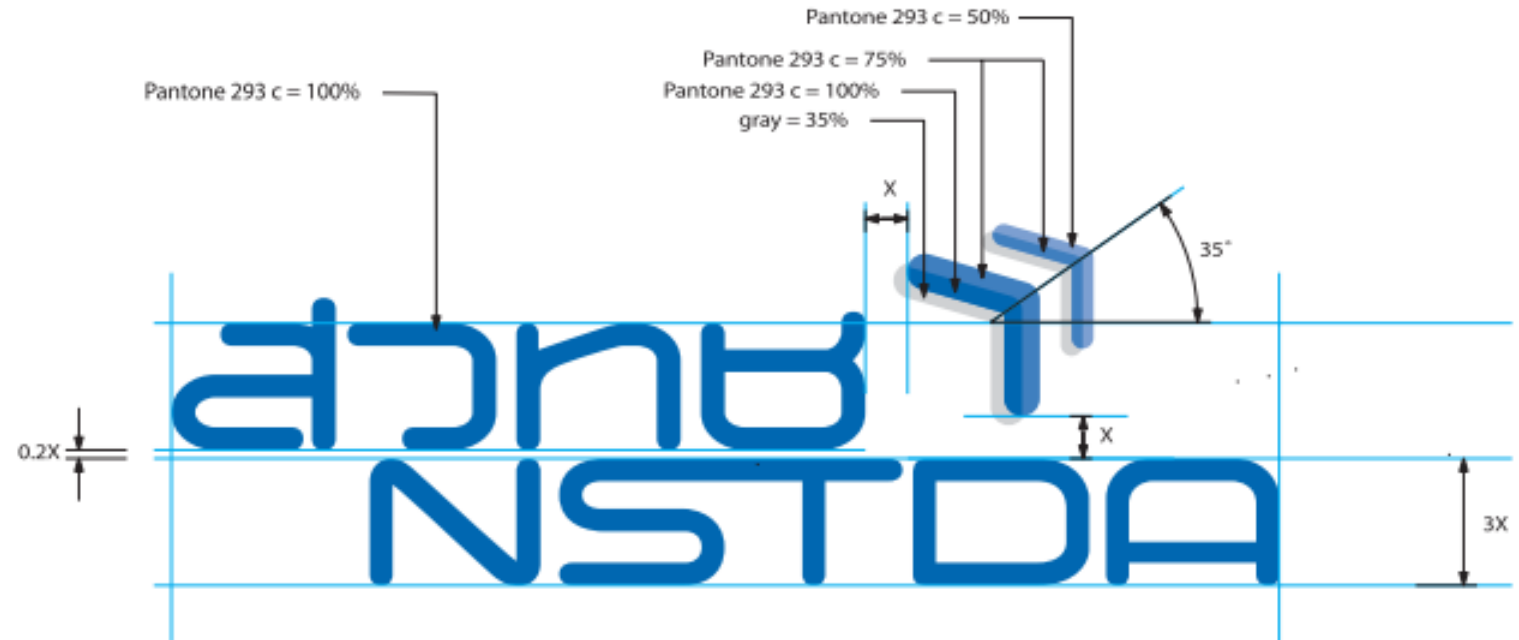


สีของตราสัญลักษณ์ สวทช.

ตราสัญลักษณ์ของ สวทช. ใช้สีน้ำเงินเป็นสีหลัก ในส่วนที่เป็นตัวอักษรทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ หมายเลขที่ใช้อ้างอิงในระบบ Pantone Matching คือ Pantone 293C

สำหรับเครื่องหมาย Fast Forward ประกอบด้วย 2 สี ได้แก่สีน้ำเงินและสีเทาหมายเลขที่ใช้อ้างอิง ในระบบ Pantone Matching คือ Pantone 293 C และ K60

หากใช้ตราสัญลักษณ์ในกิจกรรมของแต่ละหน่วยงาน จะต้องใช้สีของหน่วยงานตามกำหนด



■ Pantone 293 c [c100 m57 k2] ■ Solid Gray (K 60%)

Pantone	CMYK	RGB	Web
293 c	C 100%	R 11	#0B4499
	M 57%	G 68	
	Y 0%	B 153	
	K 2%		

ข้อห้ามการใช้ตราสัญลักษณ์

เพื่อให้การใช้ตราสัญลักษณ์เป็นไปอย่างถูกต้อง
เป็นรูปแบบเดียวกันตามที่กำหนด
และจัดวางได้อย่างเด่นชัด
จึงได้กำหนดเงื่อนไขการใช้ตราสัญลักษณ์ดังนี้

หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการใช้ตราสัญลักษณ์
สอบถามได้ที่ ฝ่ายสื่อสารองค์กร
โทร. 0 2564 7000 ต่อ 1469
email ocd@nstda.or.th



ห้ามขยับ ปรับเปลี่ยน ย่อหรือขยาย
องค์ประกอบใดๆ ของตราสัญลักษณ์



ห้ามบีบ หรือยืดตราสัญลักษณ์



ห้ามรองเงาที่ตราสัญลักษณ์



ห้ามเพิ่ม Stroke ที่ตราสัญลักษณ์



ห้ามดัดแปลงสีของตราสัญลักษณ์



ห้ามใช้ตราสัญลักษณ์ที่เป็นไฟล์ภาพ (jpg) วางบนพื้นสี

Corporate Guideline

นโยบายด้านเอกสาร
และสิ่งพิมพ์ สวทช.

คู่มือการใช้เอกสาร
และสิ่งพิมพ์ สวทช.

ข้อแนะนำในการพิมพ์เอกสาร

ระบบช่วยเหลือการพิมพ์
เอกสารราชการ (Easy Memo)

คลังภาพ สวทช.

แผนผัง/กราฟข้อมูลองค์กร
เพื่อการนำเสนอ

การใช้บริการถ่ายสิ่งพิมพ์
และสื่อสารวิทยาศาสตร์

ตราสัญลักษณ์องค์กร



Color Logos

ai • gif



White Logos

ai • gif



B/W Logos

ai • gif



All Logos

ai • gif

Template เอกสารและสิ่งพิมพ์ สวทช.



จดหมายราชการ

Writer • Word



บันทึกข้อความ

Writer • Word



งานพิมพ์ทั่วไป

Writer • Word



รายงานการประชุม

Writer • Word



นำเสนอ

Impress • PowerPoint



จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

Chulalongkorn University

Pillar of the Kingdom



Chulalongkorn University

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

Pillar of the Kingdom

1



C50 M90 Y60 K30

2



C10 M70 Y20 K15

3



C0 M0 Y0 K50

การกำหนดค่าสี ได้กำหนดเพื่อให้ตราสัญลักษณ์สามารถนำไปใช้ได้อย่างถูกต้องทั้งในงานสิ่งพิมพ์ และสำหรับในงานอื่นๆ ในการนำตราสัญลักษณ์ไปใช้นั้น จะต้องใช้ค่าสีตามที่กำหนดไว้เท่านั้น ไม่อนุญาตให้ปรับเปลี่ยนสี โดยค่าสีของตราสัญลักษณ์ได้ใช้สีที่กำหนด ดังนี้

1 สีเลือดหมู

C 50 M 90 Y 60 K 30

2 สีชมพู

C 10 M 70 Y 20 K 15

3 สีเทา

C 0 M 0 Y 0 K 50

ข้อมูล สารสนเทศ หัวใจสำคัญของภาพลักษณ์องค์กรยุคดิจิทัล



○ Logo – ไม่ควรได้มาโดยการค้นผ่าน Google

ฟอร์แมตของแฟ้มภาพ Logo

JPG

GIF

GIF – transparent

PNG

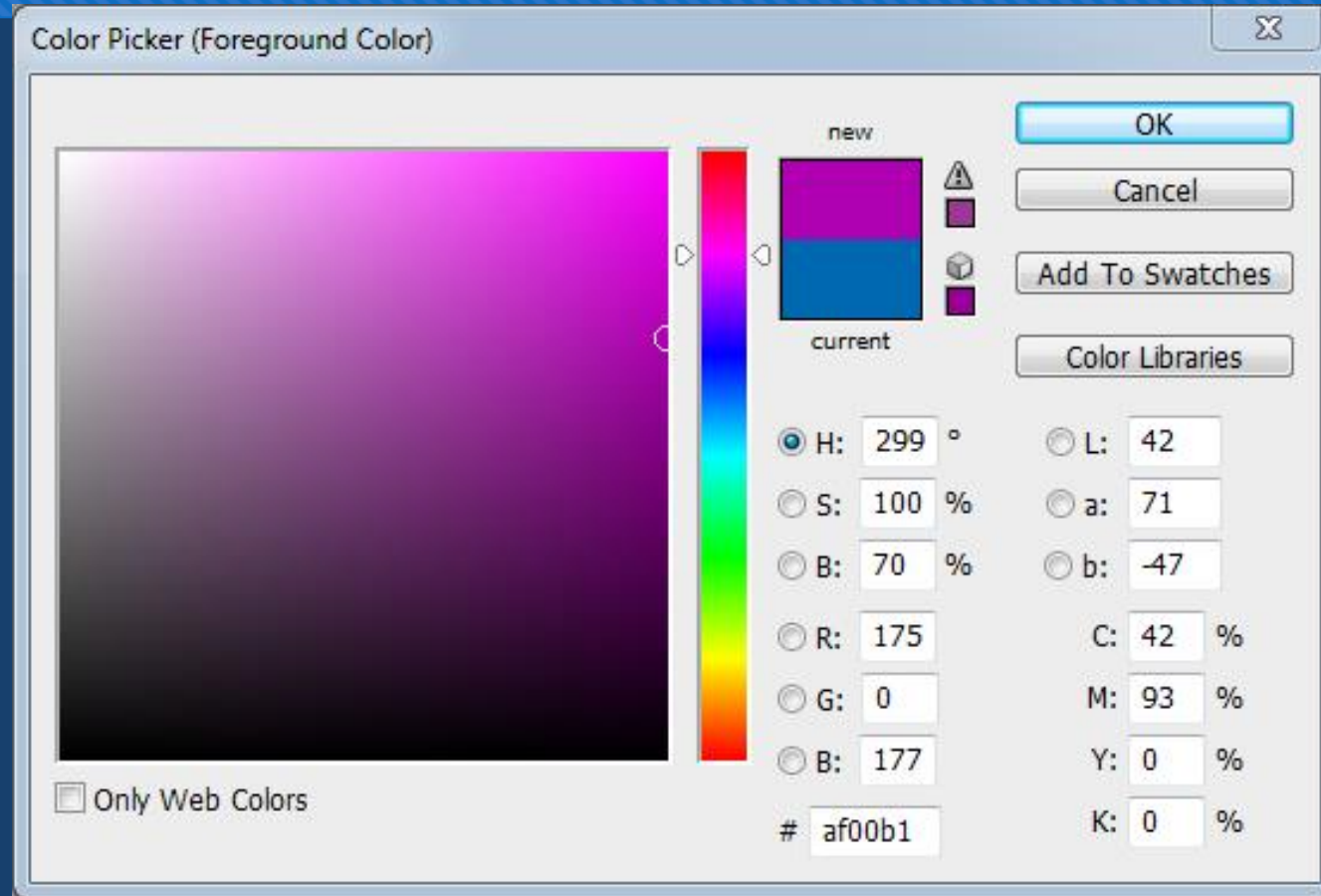
PNG – transparent

สีในระบบดิจิทัลกับชื่อเรียก

○ CMYK

○ RGB

○ Web Code



การบริหารจัดการ Born-Digital Media

○ภาพถ่ายดิจิทัล

ตั้งค่าวัน/เวลาของกล้องถ่ายภาพดิจิทัล



ถ่ายภาพด้วยค่า Config ในระดับสูง



นำภาพมาบันทึก IPTC, XMP Metadata

ความสวยงามของเว็บเมทาตาทา



ค้นหา

[การค้นหาล่าสุด](#)
[การตั้งค่า](#)

ค้นหา: ☒ เว็บ ☐ หน้าที่เป็นภาษาไทย ☐ เว็บจากประเทศไทย

เว็บ

ผลการค้นหา 1 - 10 จากประมาณ

[Kasetsart University มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์](#)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรทางการเกษตรแห่งแรกของประเทศไทย ถือกำเนิดมาจากโรงเรียนฝึกหัดครู ประถมกสิกรรม เมื่อ พ.ศ.
www.ku.ac.th/ - [แคช](#) - [ใกล้เคียง](#)

[Mahidol University, THAILAND -- Wisdom of the Land](#) - [[เปลี่ยนที่นี่](#)]
Mahidol University is the best comprehensive universities in Thailand and was ranked as the top university for both research and teaching by the Thai ...
www.mahidol.ac.th/ - [แคช](#) - [ใกล้เคียง](#)

[Web Mail](#)
[Faculties and Institutes](#)
[Degrees and Admissions of ...](#)
[Contact Us](#)

[Job Opportunities](#)
[สำนักหอสมุด](#)
[Campuses](#)
[Mahidol University People](#)

[ผลการค้นหาเพิ่มเติมจาก mahidol.ac.th »](#)

Web Metadata

- หน่วยงานของท่านกำหนดการลงรายการ Web metadata (W3C, OpenURL) ในเอกสารเว็บหรือไม่
 - การกำหนด Title
 - Description
 - Keywords
 - Author

เพิ่มมูลค่าให้เว็บด้วย OpenURL

```
<meta name="DC.title" content="รายละเอียด" />
```

```
<meta name="DC.creator" content="รายละเอียด" />
```

```
<meta name="DC.description" content="รายละเอียด" />
```

```
<meta name="DC.keywords" content="รายละเอียด" />
```

```
<meta name="DC.description" content="รายละเอียด" />
```

<meta http-equiv="Content-Type" content="text/html; charset=windows-874">

<title>Faculty of Science, Mahidol University - Most Recent and Most Cited Articles</title>

<META NAME="Author" CONTENT="Faculty of Science, Mahidol University">

<META NAME="Keywords" lang="en" CONTENT="Faculty of Science, Mahidol University, Mahidol, Thailand, Research, Publications">

<META NAME="Description" CONTENT="Research Outputs of Faculty of Science, Mahidol University">

<META NAME="DC.title" CONTENT="Faculty of Science, Mahidol University - Most Recent and Most Cited Articles">

<META NAME="Author" CONTENT="Faculty of Science, Mahidol University">

<META NAME="DC.Keywords" lang="en" CONTENT="Faculty of Science, Mahidol University, Mahidol, Thailand, Research, Publications">

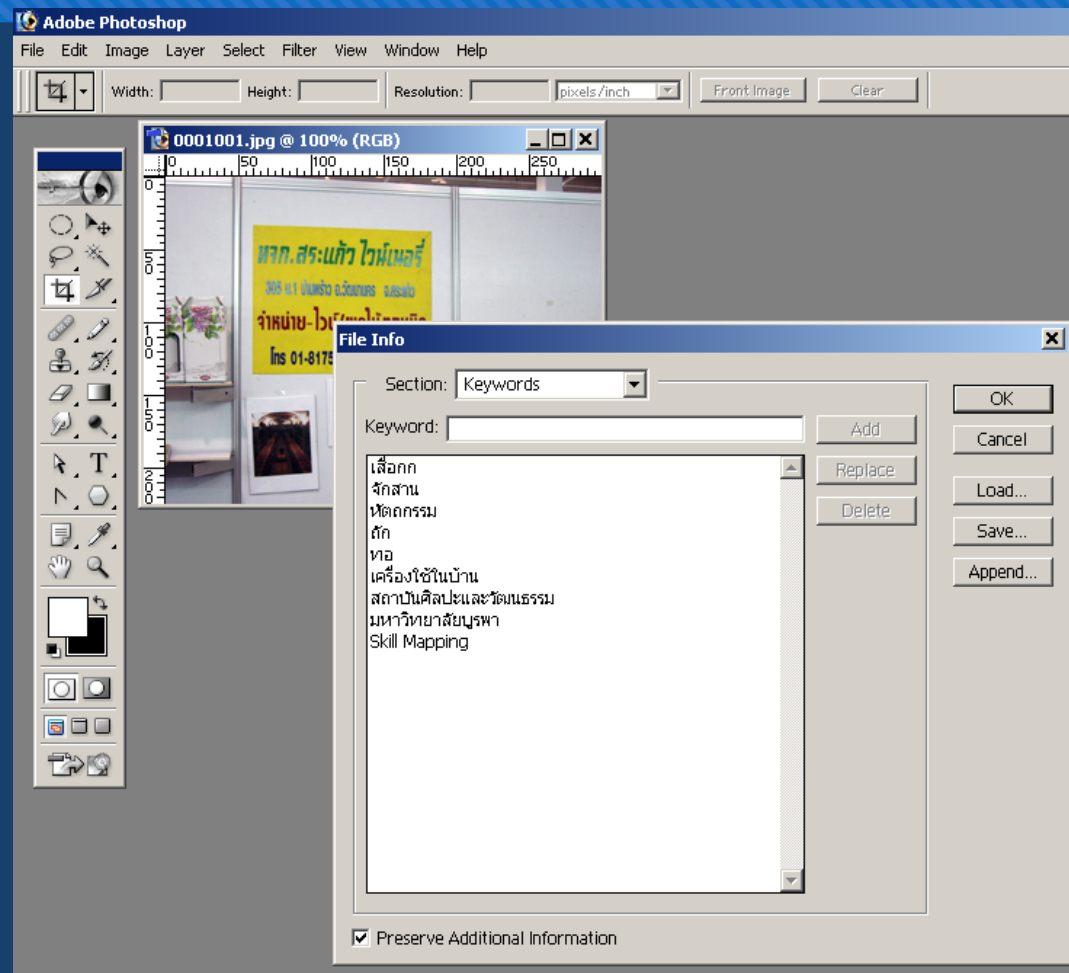
<META NAME="DC.Description" CONTENT="Research Outputs of Faculty of Science, Mahidol University">

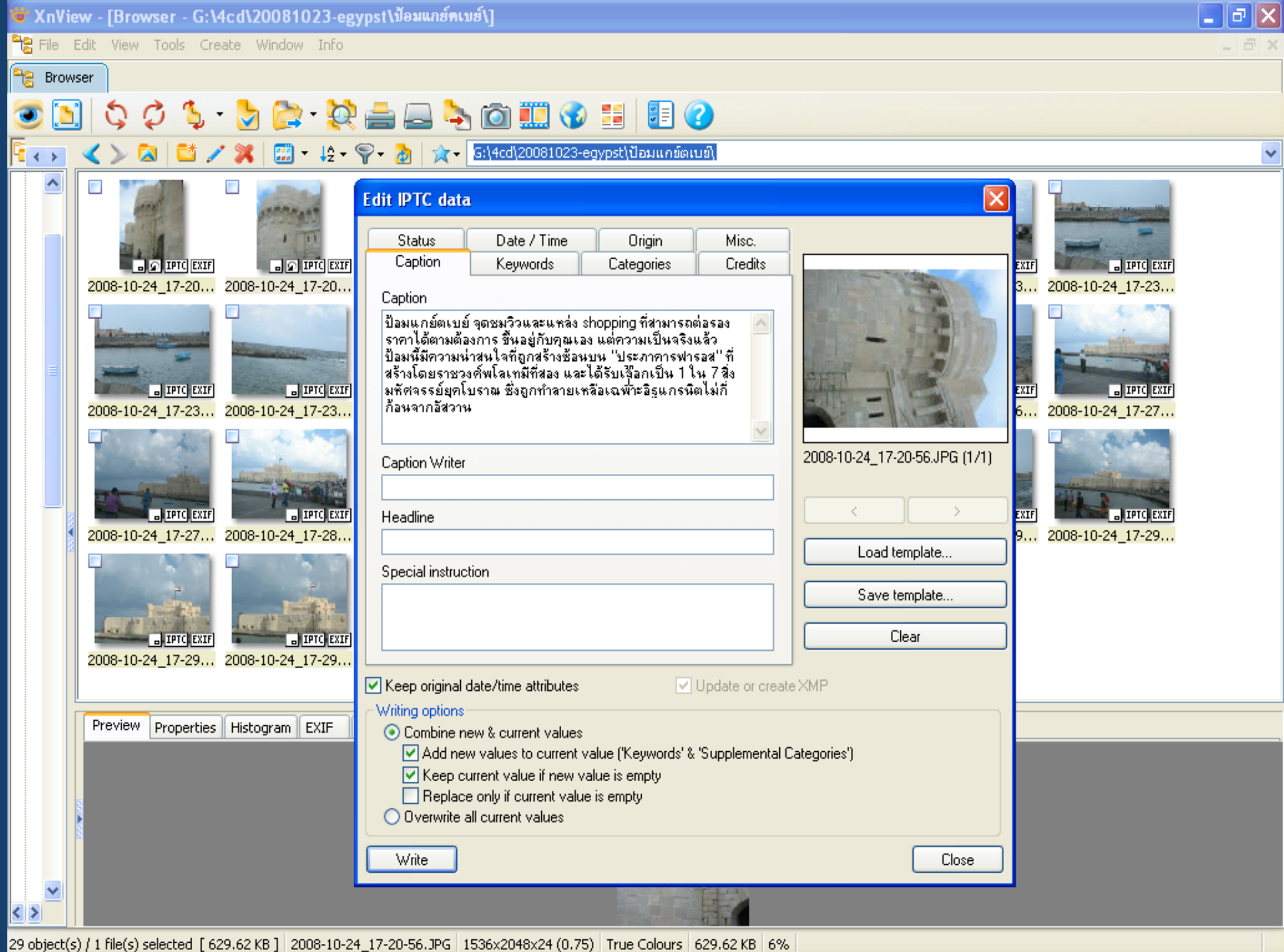
Image Metadata

○ EXIF

○ IPTC

○ XMP





Edit IPTC data

Status Date / Time Origin Misc.
Caption Keywords Categories Credits

Caption

ป้อมแก๊ตเบย์ จุดชมวิวและแหล่ง shopping ที่สามารถต่อรองราคาได้ตามต้องการ ขึ้นอยู่กับคุณเอง แต่ความเป็นจริงแล้ว ป้อมนี้มีความน่าสนใจที่ถูกสร้างขึ้นบน "ประกาศารฟารอส" ที่สร้างโดยราชวงศ์ฟิเลเทิมที่สอง และได้รับเลือกเป็น 1 ใน 7 สิ่งมหัศจรรย์ยุคโบราณ ซึ่งถูกทำลายเหลือเฉพาะอิฐแกรนิตไม่กี่ก้อนจากอิฐฐาน

Caption Writer

Headline

Special instruction

☒ Keep original date/time attributes

☒ Update or create XMP

Writing options

☒ Combine new & current values

☒ Add new values to current value ('Keywords' & 'Supplemental Categories')

☒ Keep current value if new value is empty

☐ Replace only if current value is empty

☐ Overwrite all current values

Write

Close

การถ่ายภาพ Metadata

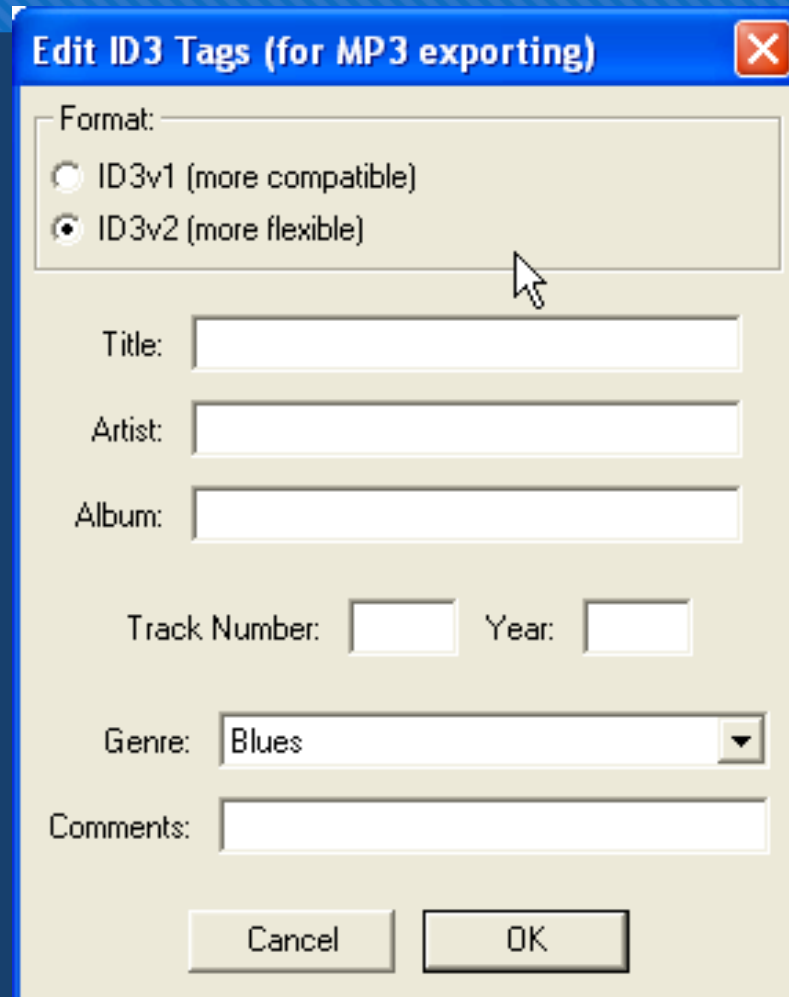


Photo Properties

summary details

Make	Canon	Model	Canon DIGITAL IXUS 50
Aperture Value	f/2.8	Color Space	sRGB
Exposure Bias Value	0 EV	Flash	No Flash
Focal Length	5.8 mm	ISO	Auto
Metering Mode	Multi-Segment	Shutter Speed Value	1/13 sec
Date/Time	Thu Oct 23 20:26:46 2008	Image Type	IMG:DIGITAL IXUS 50 JPEG
Orientation	Normal (0 deg)	Resolution Unit	Inch
X Resolution	72 dots per ResolutionUnit	Y Resolution	72 dots per ResolutionUnit
Compression	Jpeg Compression	Contrast	Normal
Exposure Mode	0	Saturation	Normal
Sharpness	Normal	Subject Distance	6553/100 m

ID3 Tag for MP3



Edit ID3 Tags (for MP3 exporting)

Format:

- ☐ ID3v1 (more compatible)
- ☒ ID3v2 (more flexible)

Title:

Artist:

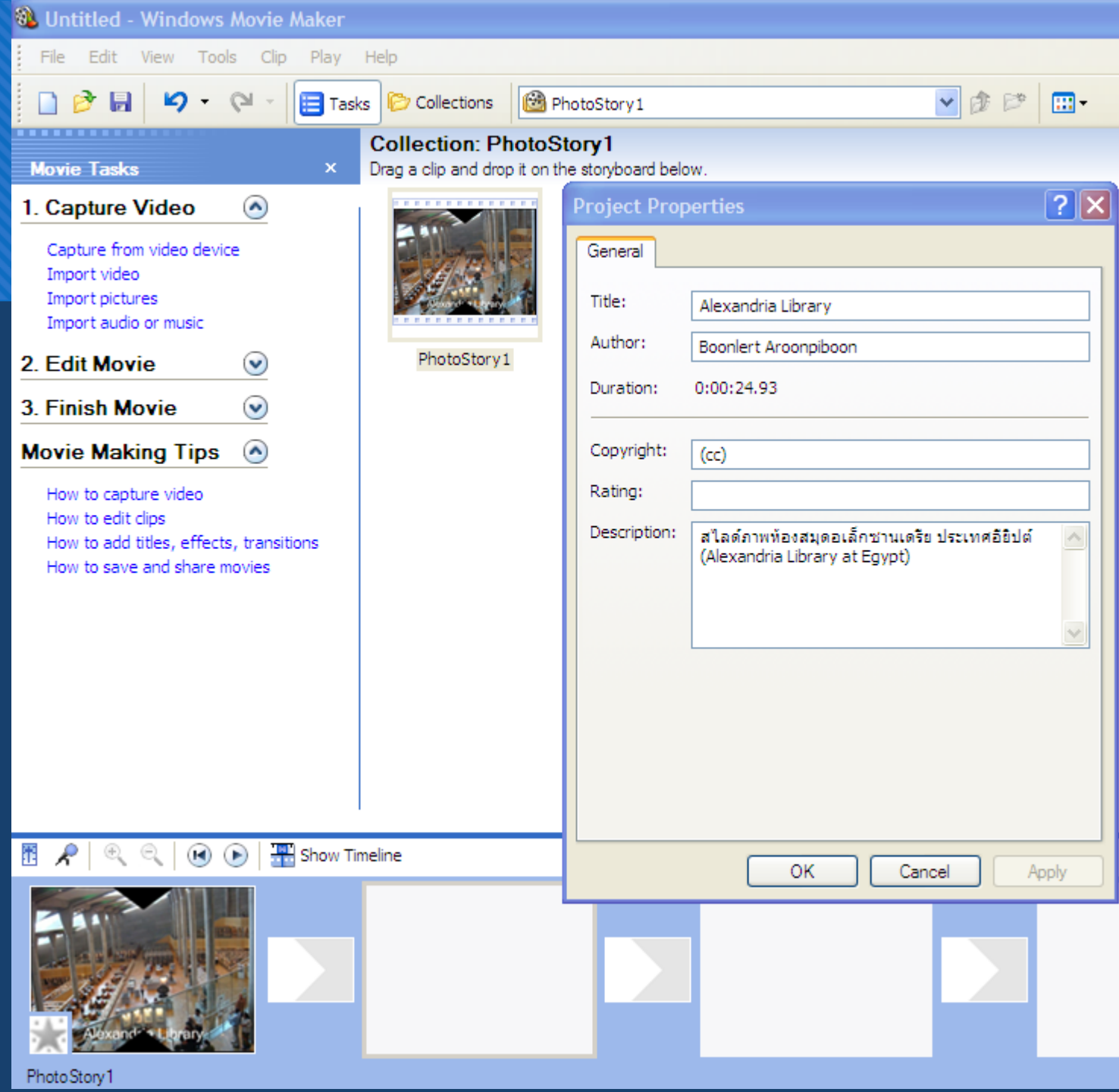
Album:

Track Number: Year:

Genre:

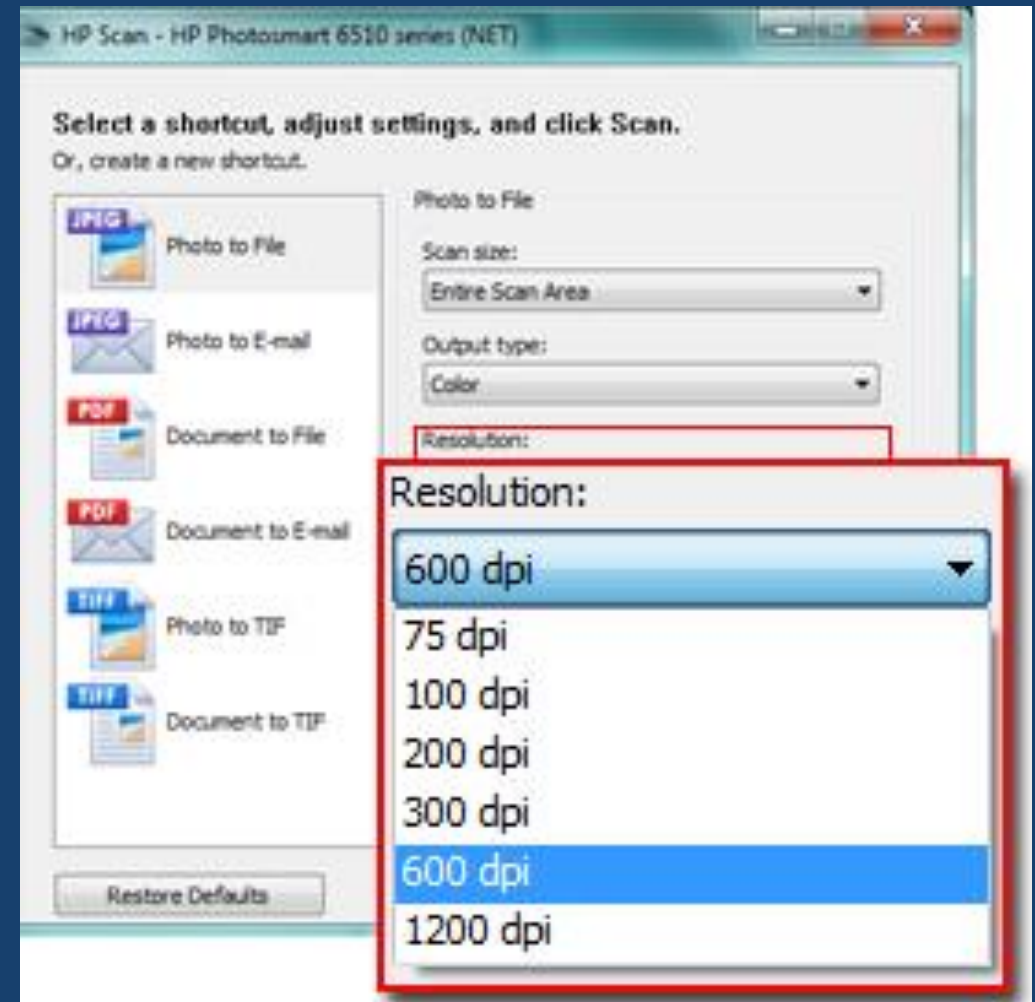
Comments:

Metadata ใน Video



การสแกนเอกสารด้วย Scanner

- เลือกเครื่องสแกนเนอร์ให้เหมาะสมกับประเภทของเอกสาร
- สวมใส่ถุงมือขณะดำเนินการ
- กำหนดค่า Config ของเครื่องสแกนเนอร์ให้อยู่ในระดับสูง
 - Resolution มากกว่า 300 dpi
 - โหมดสี CMYK/RBG/Grey
- บันทึกในฟอร์แมต
 - TIFF
 - Best Quality JPG
 - PNG
- เก็บข้อมูลไว้หลายสำเนา



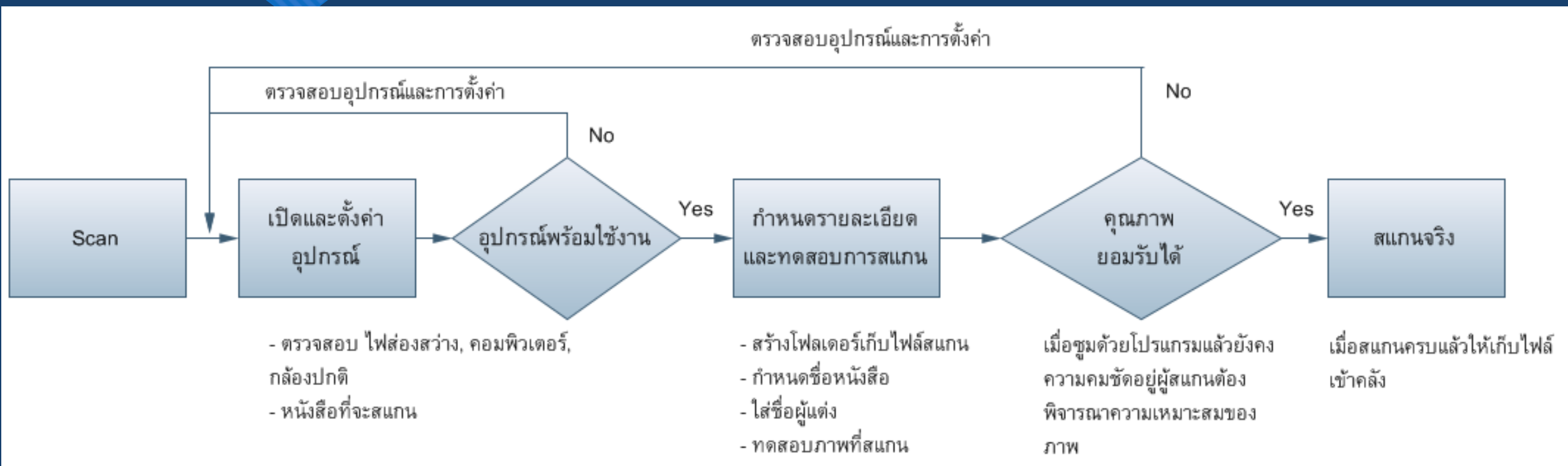
รูปแบบการสแกน



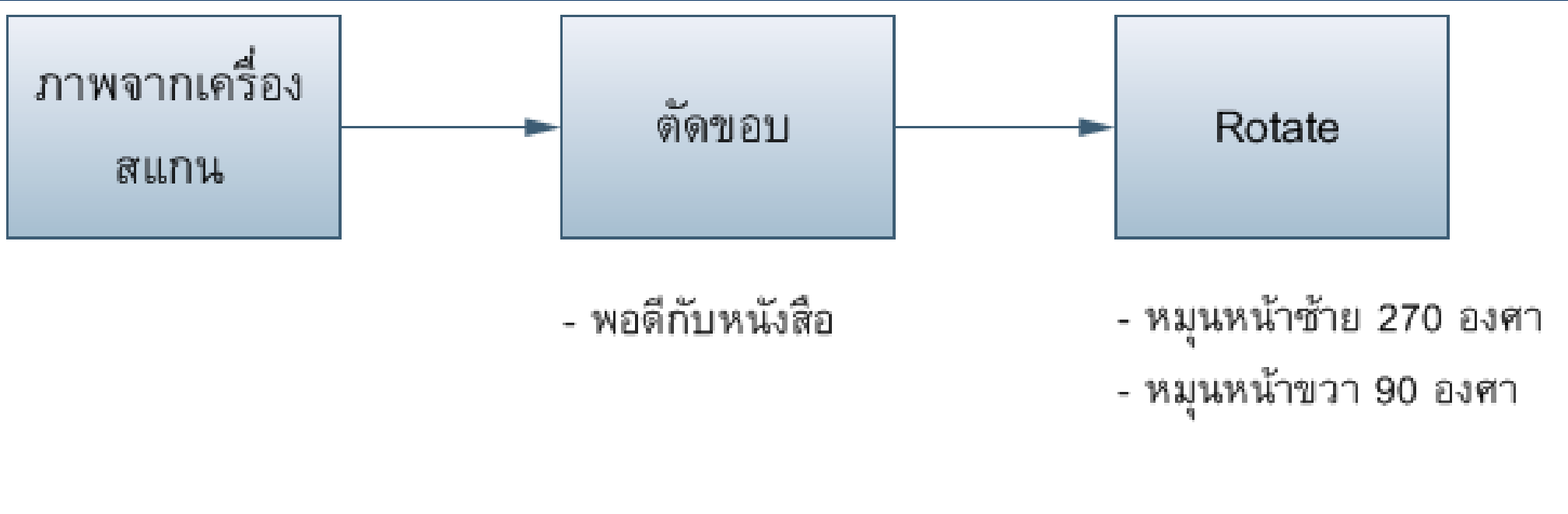
การสแกนเอกสารด้วย Scanner



การสแกนเอกสารด้วย Scanner กระบวนการสแกน

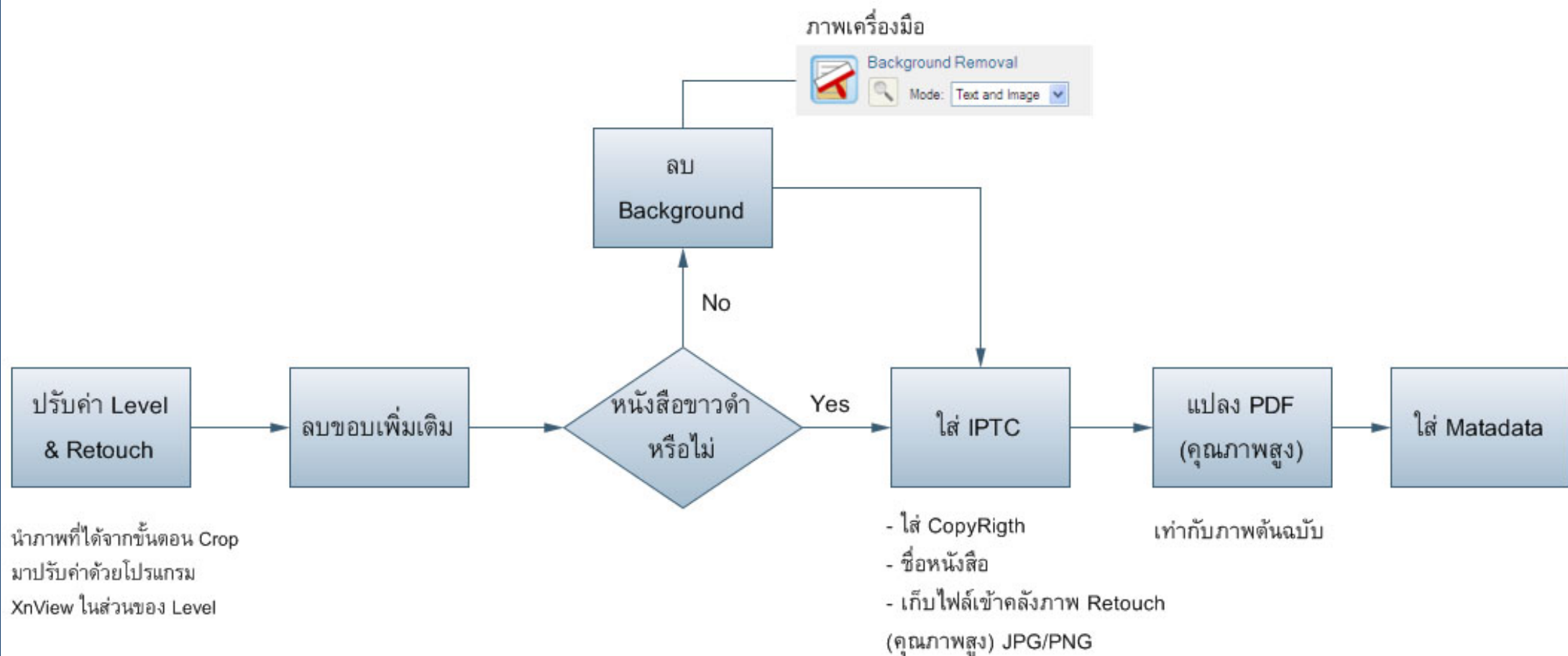


การสแกนเอกสารด้วย Scanner กระบวนการตัดขอบ/หมุน



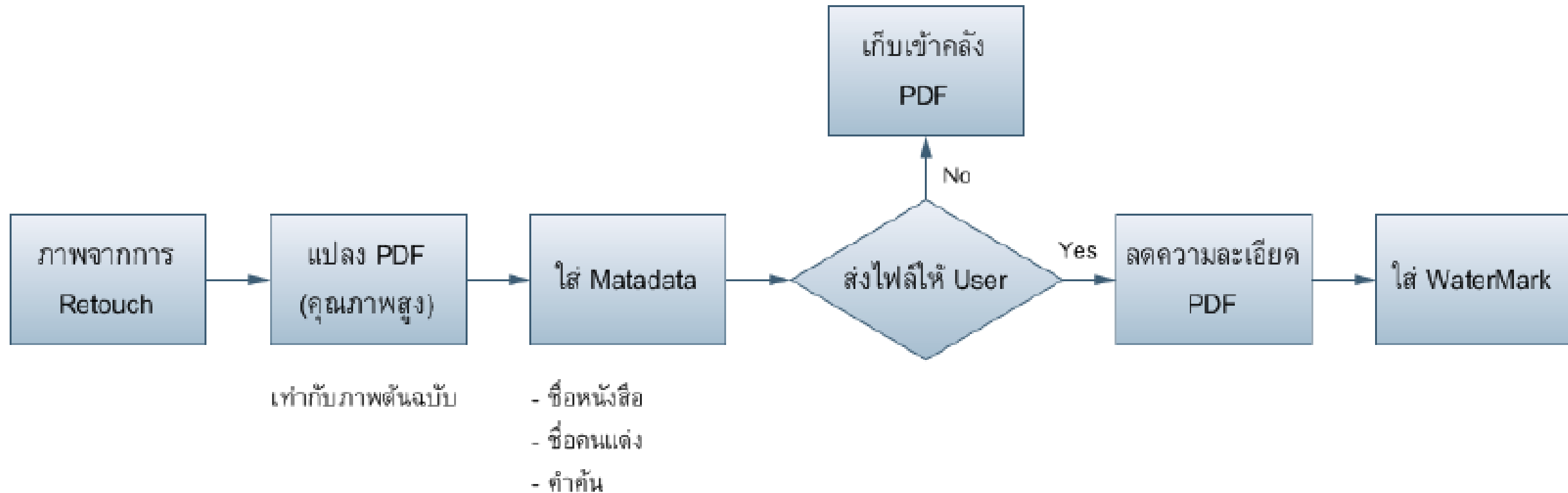
การสแกนเอกสารด้วย Scanner

กระบวนการ Retouch + เอกสาร PDF ต้นฉบับ



การสแกนเอกสารด้วย Scanner

กระบวนการเอกสาร PDF เพยแพร่

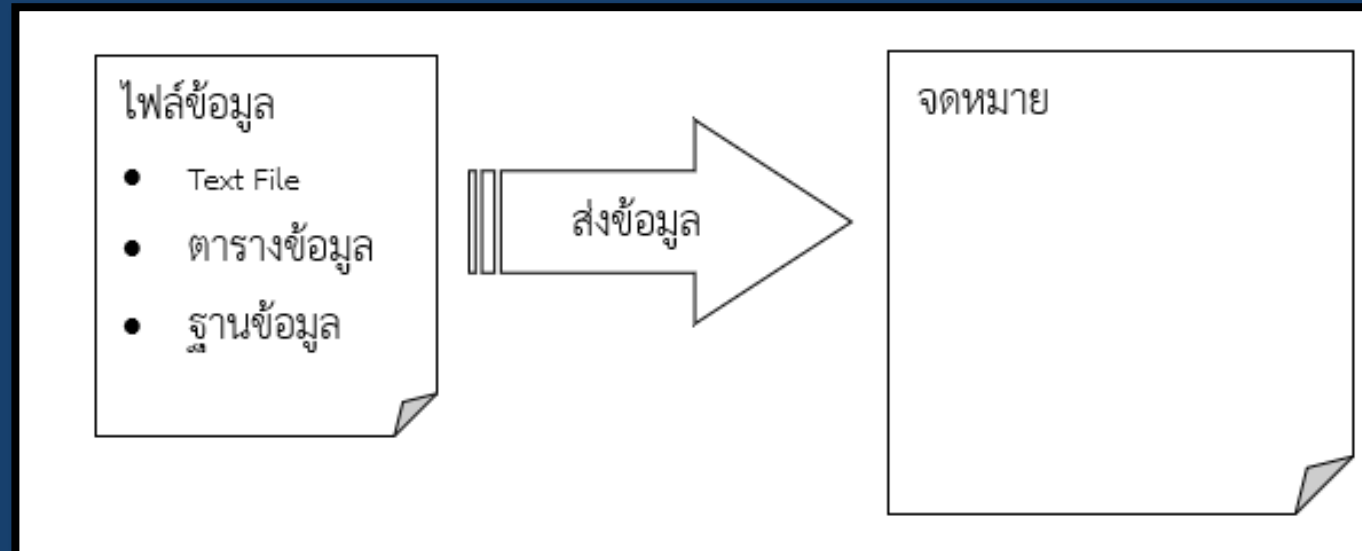


จดหมายเวียน (Mailing)

- แนวความคิดเกี่ยวกับเครื่องมือสำหรับ Mailing
- รู้จักเครื่องมือ Mailing ในภาพรวม
- การเตรียมพร้อมก่อนทำงานกับคำสั่ง Mailing
- วิธีการใช้งานคำสั่ง Mailing
- ขั้นตอนและการสร้างจดหมายเวียนด้วย Wizard
- การเลือกชนิดเอกสาร
- กำหนดรายชื่อผู้รับ
- การสร้างจดหมายเวียนพร้อมพิมพ์ซองจดหมาย
- การพิมพ์ซองจดหมายสำหรับจดหมายเวียน

จดหมายเวียน (mail merge)

1. เตรียมไฟล์ข้อมูล เช่น Excel, Textfile, Database
2. สร้างเอกสาร Word เตรียมไว้
3. นำเข้าไฟล์ข้อมูล และเลือกฟิลด์ที่ต้องการ
4. ส่งพิมพ์



ຮອບ (Envelopes)

{ 21 cm }

ຮອບຈອດມາຍ

11.75

Labels

«Merged» «Position»
«Department»
«Division»
«Salary»



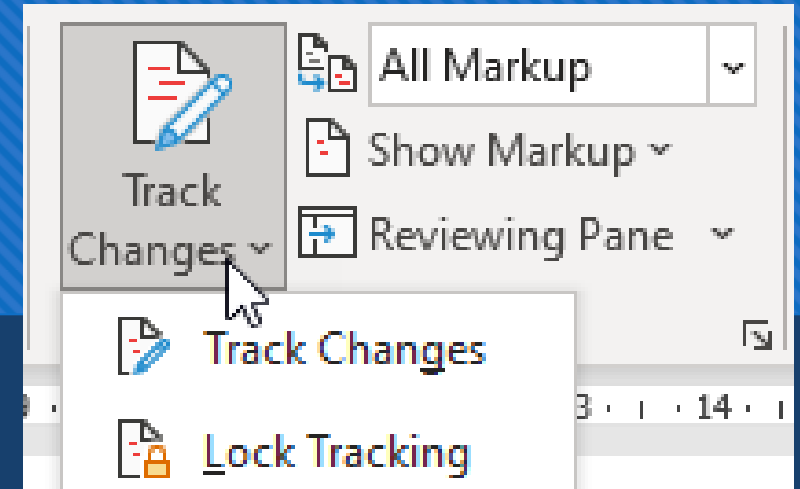
«Merged» «Position»
«Department»
«Division» I
«Salary»«Next Record»

The screenshot shows a software interface with a menu bar and a list of options. The menu bar includes icons for 'Highlight Merge Fields', 'Address Block', 'Greeting Line', and 'Insert Merge Field'. Below these is a section titled 'Write & Insert Fields' with a grid of icons. A 'Rules' menu is open, showing the following options: 'Ask...', 'Fill-in...', 'If...Then...Else...', 'Merge Record #', 'Merge Sequence #', 'Next Record', 'Next Record If...', 'Set Bookmark...', and 'Skip Record If...'. A red arrow points to the 'Next Record' option.

เครื่องมือสำหรับเอกสารที่มีการใช้งานร่วมกัน (Review)

- แนวความคิดเกี่ยวกับเครื่องมือสำหรับ Review
- รู้จักเครื่องมือ Review ในภาพรวมการใช้งานเครื่องมือ Comment
- การใช้งานเครื่องมือสำหรับติดตามการเปลี่ยนแปลงเอกสาร (Track Change)
- การยอมรับหรือปฏิเสธการเปลี่ยนแปลง (Accept/Reject)
- การเปรียบเทียบเอกสารจากหลายๆ ไฟล์ (Compare)
- การรวมเอกสารจากหลายๆ ไฟล์ (Combine)
- การป้องกันเอกสารเฉพาะในส่วนของ Review

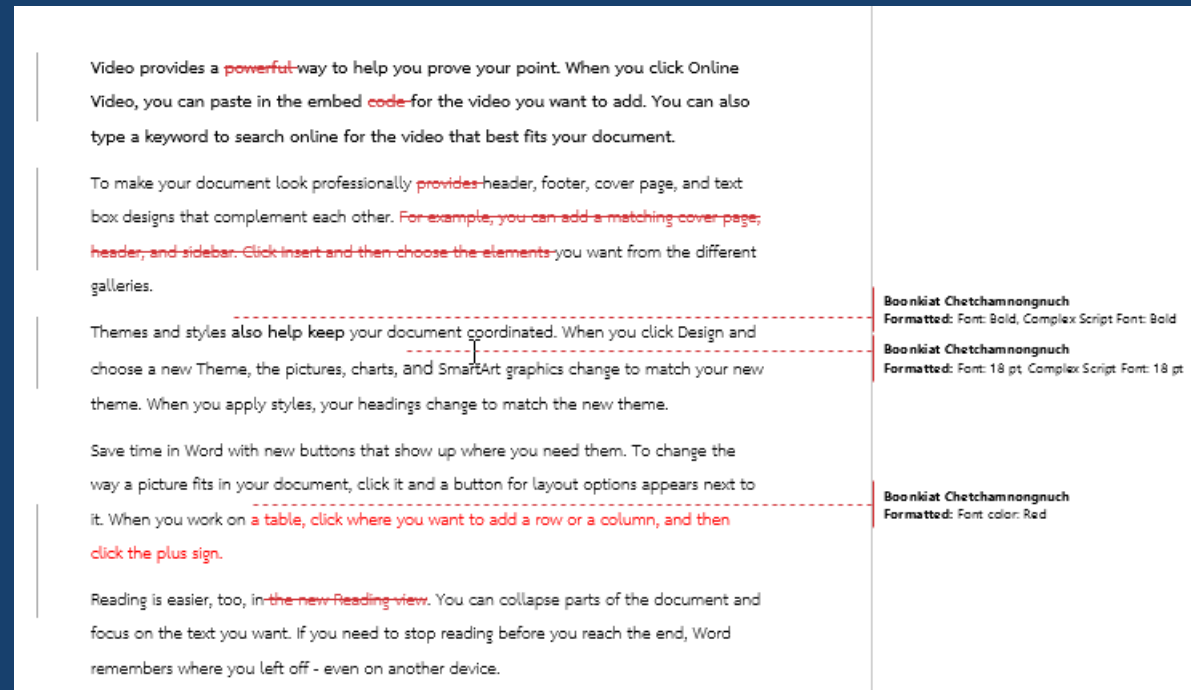
Word Track change ติดตามการแก้ไข



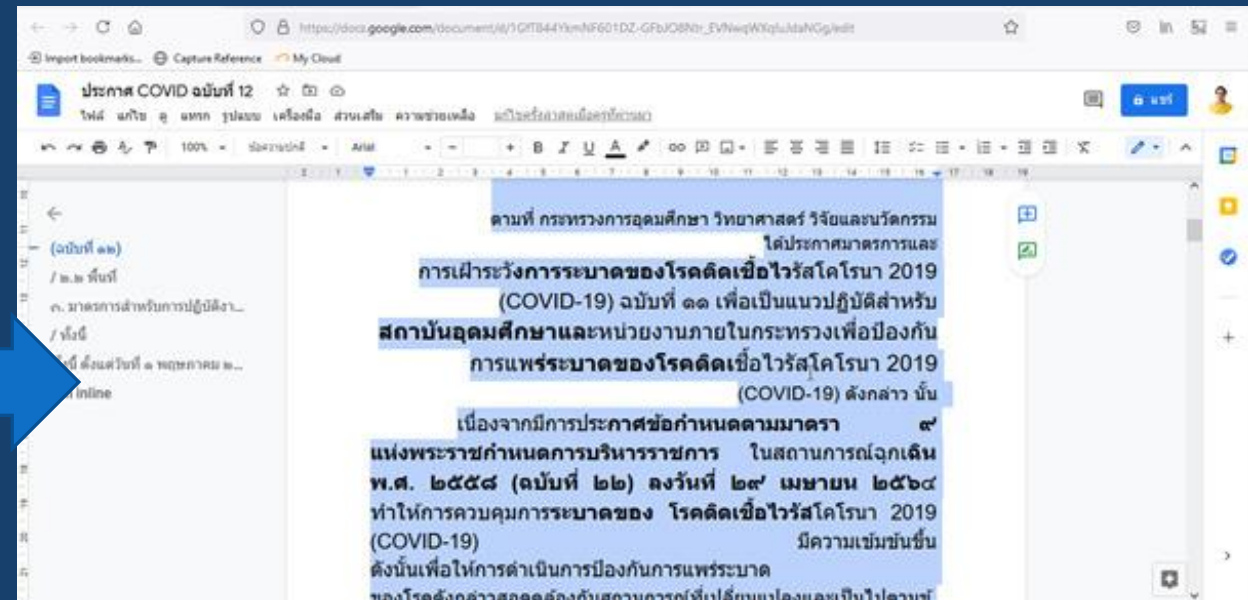
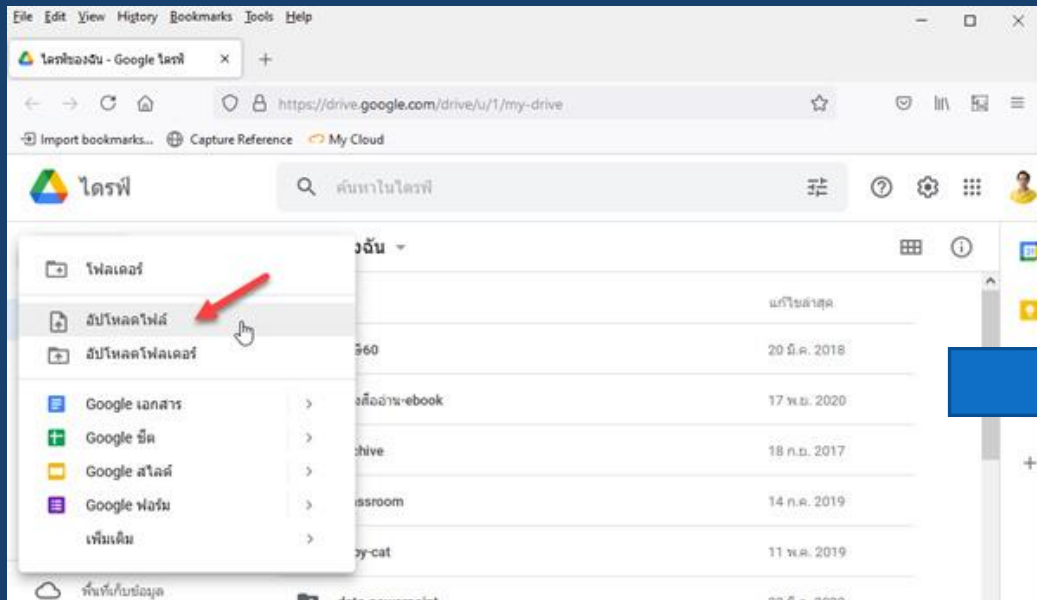
○ เพื่อตรวจสอบการแก้ไข

○ ทำให้ผู้สร้างเอกสารทราบว่าผู้ตรวจแก้ไขอะไร

○ สามารถยอมรับ หรือปฏิเสธการแก้ไขได้

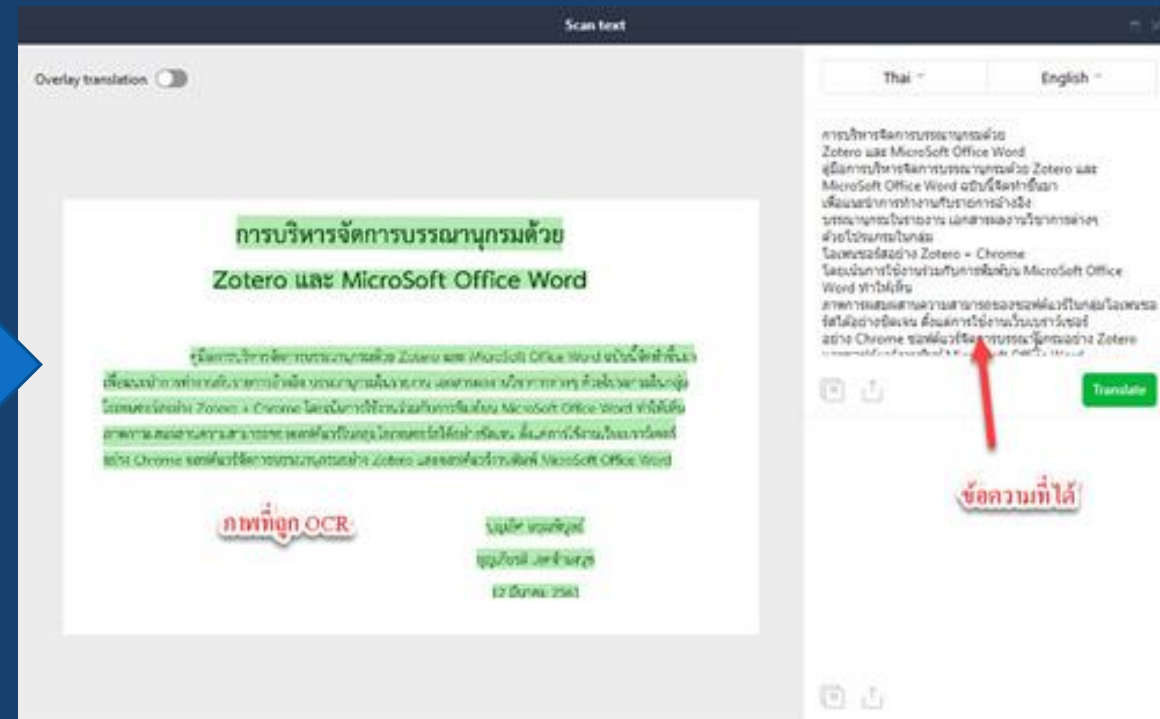


Google Driver เครื่องมือที่ช่วยให้สามารถ OCR จากไฟล์ PDF หรือ Image ได้ ง่ายๆ



<http://www.thailibrary.in.th/2021/06/29/ocr-pdf-image-to-text/>

แปลงภาพเป็นข้อความด้วย line



เรียนรู้ย้อนหลัง



https://mooc.learn.in.th/courses/course-v1:NSTDA+NSTDA_000044+NSTDA_000044/about

Thank You

boonkiatc@gmail.com

Facebook : <https://www.facebook.com/boonkiatc/>

Youtube : <https://www.youtube.com/c/boonkiat007>