

account@live.hcu.ac.th

2 แบบ ต่างกันอย่างไร?



บัญชีเดิม

Name.sur@live.hcu.ac.th

สามารถสร้าง Class เรียน และใช้งานเมนู
Assignment หรือเกี่ยวกับการสอนอื่น ๆ

ใน Ms Teams

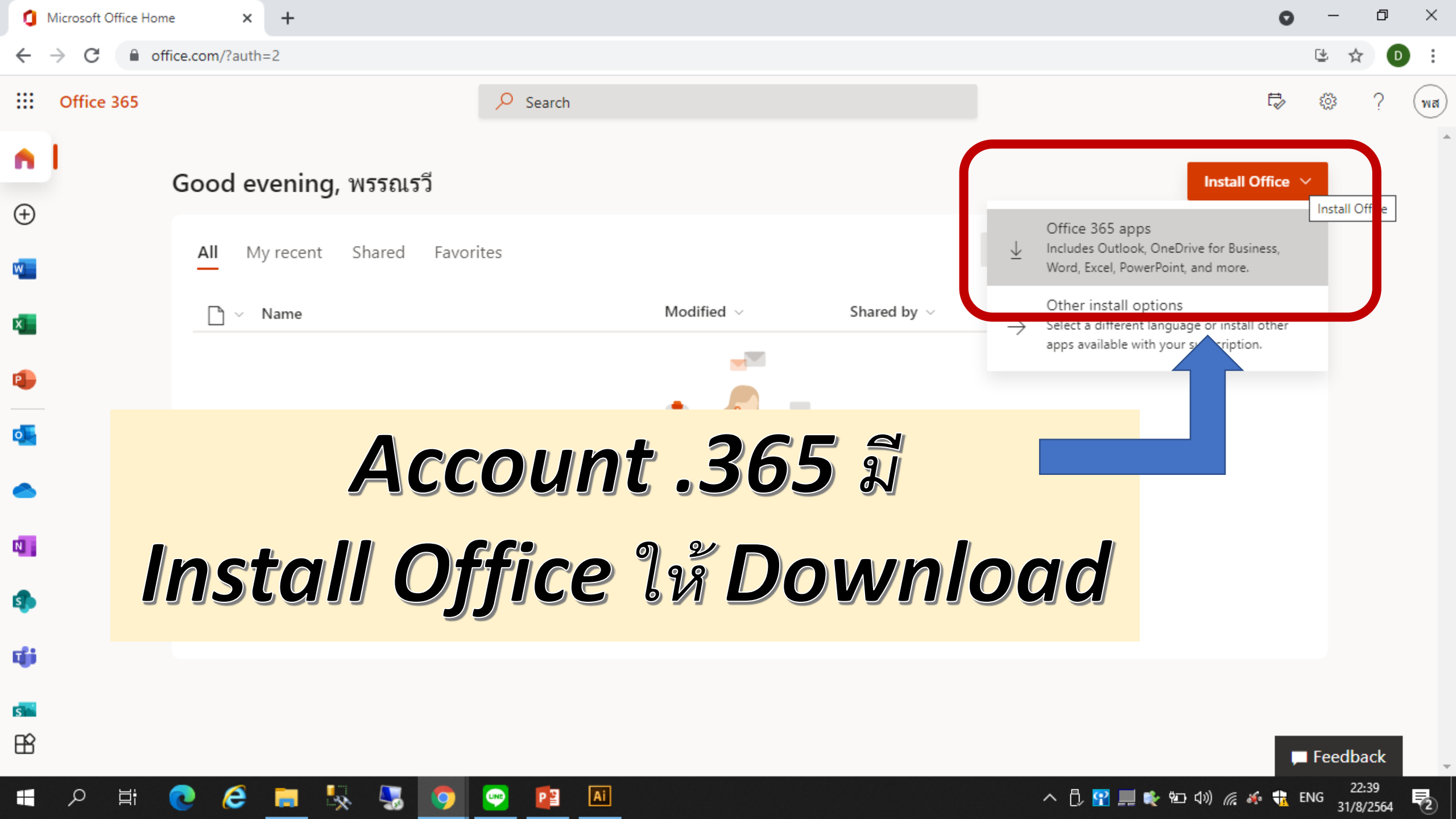
บัญชีใหม่ .365

Name.sur.365@live.hcu.ac.th

สามารถดาวน์โหลด Office สำหรับติดตั้ง
บนเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ 1 อุปกรณ์

(ไปที่ www.office.com)

จะเจอปุ่ม Install Office ด้านขวามือ)



***Account .365 มี
Install Office ให้ Download***

ถ้าต้องการทำงานข้าม Account (Open/Save)

เช่น ติดตั้ง Office365 บนเครื่องโดยใช้ Account ใหม่ (account.365)

แต่ต้องการ Open หรือ Save file ใส่ Account เดิม *ทำยังไงดี?*

ทำได้โดยสร้าง Share Folder ให้ใช้งาน
ร่วมกันระหว่าง 2 Account

*****เครื่องต้องติดตั้ง App Onedrive**

และ sign in ด้วย Account เดียวกับ Office365***

วิธี Share Folder

- ไปที่ <https://www.office.com/>
- Sign in ด้วย Account เก่า และเลือก Onedrive
- สร้างโฟลเดอร์ใหม่ขึ้นมา และแชร์โฟลเดอร์นั้นโดยให้สิทธิ์ Account ใหม่ ในการเข้าถึงและแก้ไข (can edit)
- Sign out เอา Account เก่าออก และ Sign in ด้วย Account.365 ใหม่
- ที่เมนู Shared – Shared with you จะเห็นโฟลเดอร์ที่เรามีสิทธิ์เข้าถึง
- คลิกเลือกโฟลเดอร์นั้น แล้วเลือก Add shortcut to My files
- เมื่อ Onedrive บนเครื่อง sync เสร็จก็จะเห็นโฟลเดอร์ที่แชร์ไว้

หน้าแรกของ Microsoft Office

office.com/?auth=2

Office 365 →

แอป

- Outlook
- Word
- PowerPoint
- SharePoint
- Sway
- ปฏิทิน
- แอปทั้งหมด →

เอกสาร

ใหม่ ▾

Vaccine_Astra_21กค64
พรรณเรวี สุขนิยม... > ... > Documents

1. ไปที่ <https://www.office.com/> และ Sign in ด้วย Account เก่า

2. เลือก Onedrive

พิมพ์เพื่อกรองรายการ ▾ ⌵ อัปโหลด

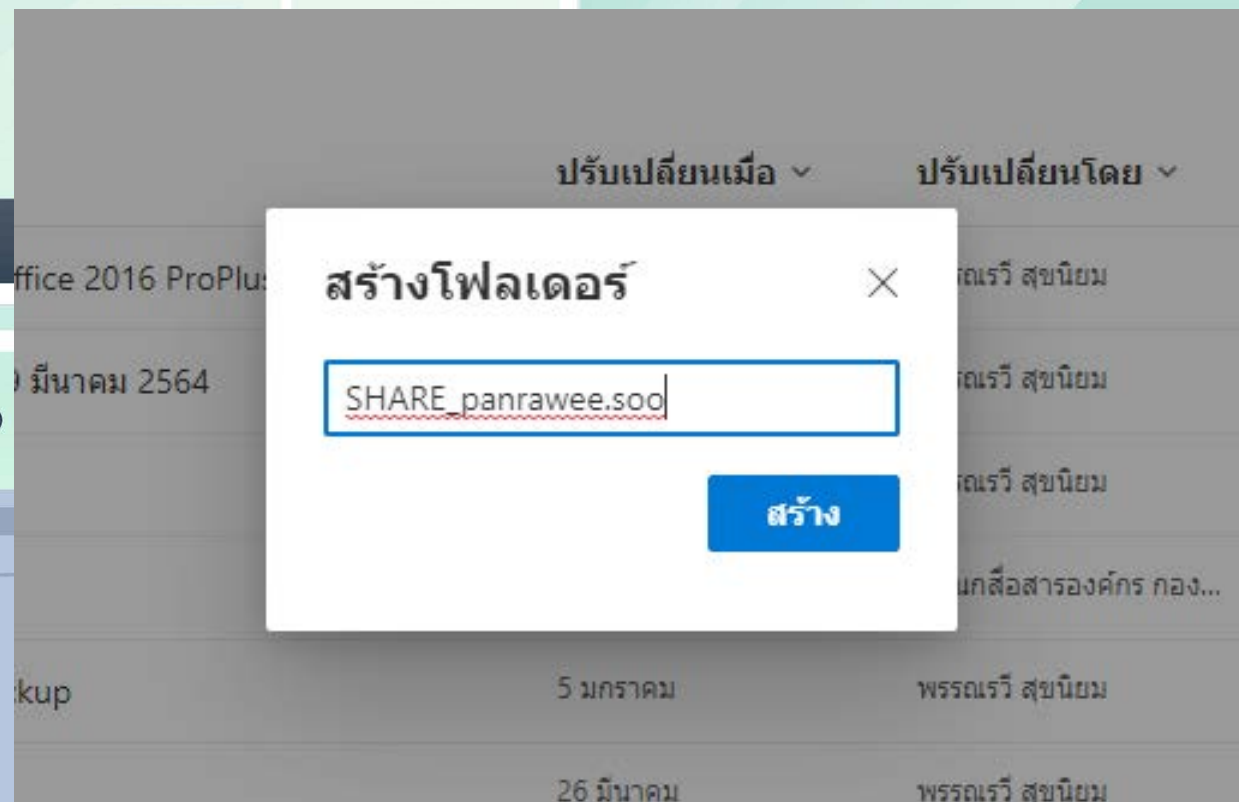
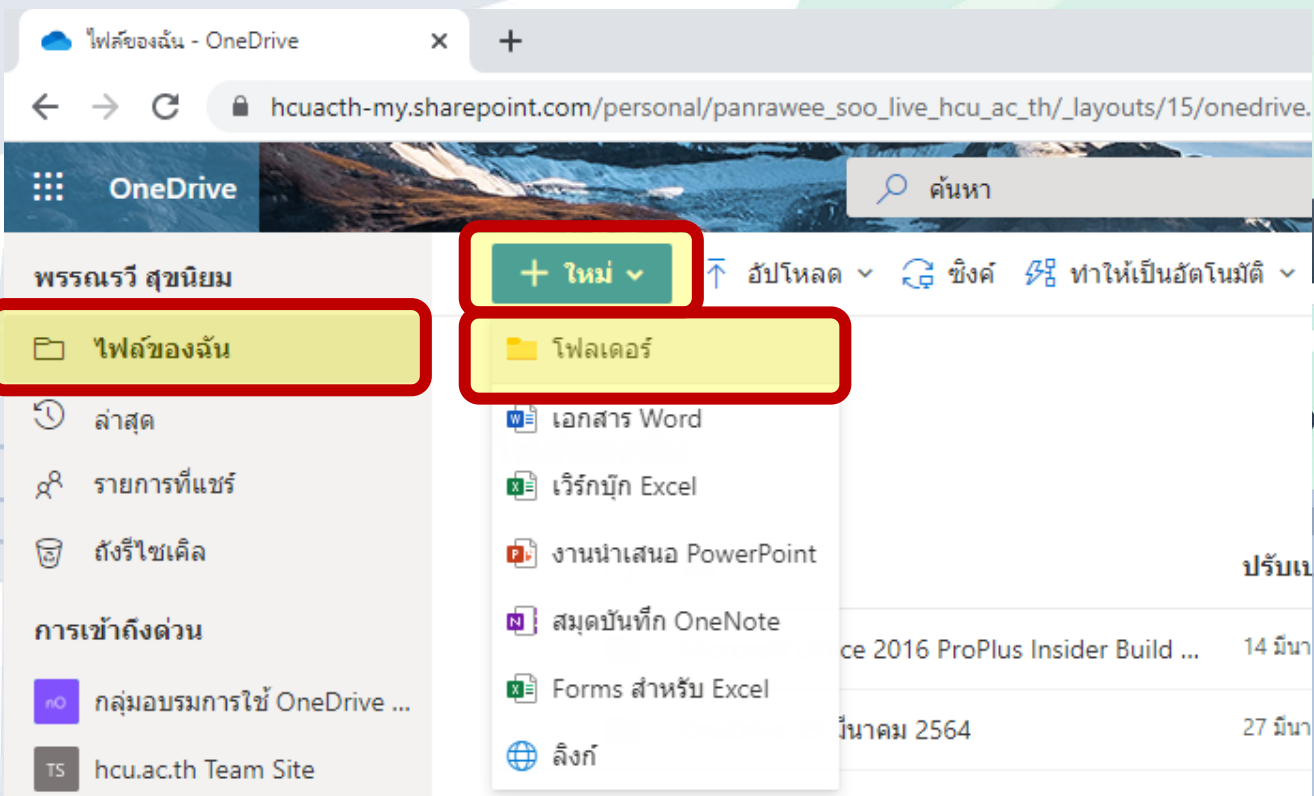
	ปรับเปลี่ยนแล้ว ▾	แชร์โดย ▾	กิจกรรม ▾
Vaccine_Astra_21กค64 พรรณเรวี สุขนิยม	21 ก.ค.		
20210519-094720_Photos พรรณเรวี สุขนิยม	14 ก.ค.		
75853 พรรณเรวี สุขนิยม	14 ก.ค.		
1566675006 พรรณเรวี สุขนิยม	14 ก.ค.		
1566677129 พรรณเรวี สุขนิยม	14 ก.ค.		
1566680146 พรรณเรวี สุขนิยม	14 ก.ค.		

https://hcuacth-my.sharepoint.com/personal/panrawee_soo_live_hcu_ac_th/_layouts/15/onedrive.aspx?

คำติชม

3. เลือก ไฟล์ของฉัน → +ใหม่ → โฟลเดอร์

4. ใส่ชื่อโฟลเดอร์ที่ต้องการและกด สร้าง



สร้างไลบรารีที่แชร์

 [Information](#)

LLN

 OneDrive.pptm

5. เลือก แชร์

ไฟล์ของฉัน - OneDrive

hcuacth-my.sharepoint.com/personal/panrawee_soo_live_hcu_ac_th/_layouts/15/onedrive.aspx

OneDrive

ค้นหา

พรณเรวี สุขนิยม

ไฟล์ของฉัน

ล่าสุด

รายการที่แชร์

ถังรีไซเคิล

การเข้าถึงด่วน

กลุ่มอบรมการใช้ OneDrive ...

hcu.ac.th Team Site

Computer Service Depart...

HCU-DIGITAL

ห้องประชุมทำงานของอู๋

Digital for Education Center

สร้างไลบรารีที่แชร์

ส่งลิงก์

ทุกคนที่มีลิงก์สามารถแก้ไขได้ >

panrawee.soo.365@live.hcu.ac.th

พรณเรวี สุขนิยม
panrawee.soo.365@live.hcu.ac...

ค้นหาในไดเรกทอรี

ส่ง

คัดลอกลิงก์ Outlook

28 มีนาคม

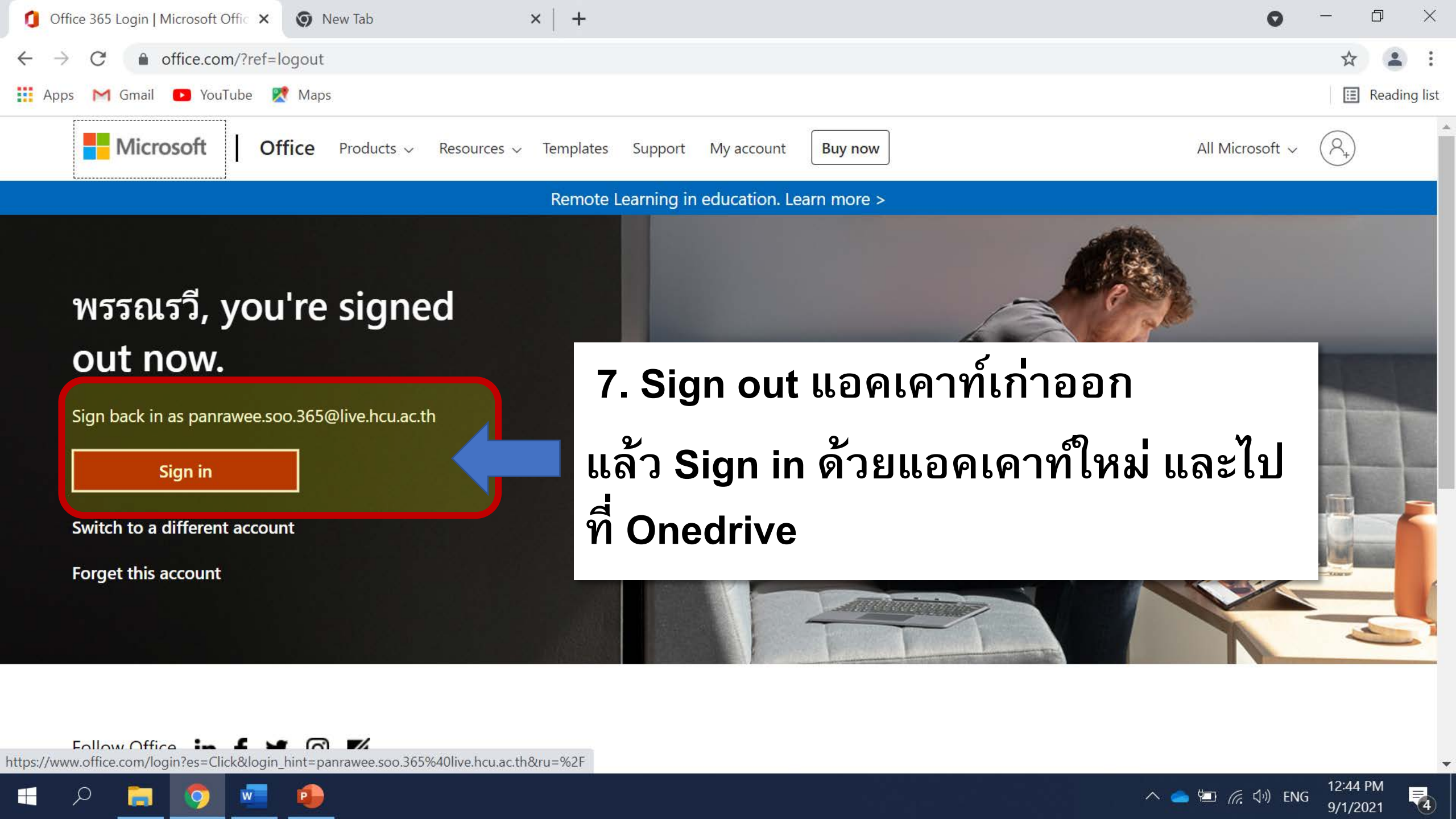
พรณเรวี สุขนิยม

27.9 เมกะไบต์

ส่วนตัว

6. เลือกทุกคนที่มีลิงค์
สามารถแก้ไขได้ จากนั้นใส่
account ใหม่ และเลือกส่ง
(ลิงค์จะถูกส่งอีเมลไปยัง account ใหม่
ท่านสามารถตรวจสอบได้ใน inbox)
แล้ว Sign out account เก่า
ออก

- จากนั้น เมื่อเราทำงานด้วย Account ใหม่ พอ Save as... เลือก Onedrive ก็จะมีเจอโฟลเดอร์ที่แชร์ไว้ และไฟล์ก็จะเข้าไปเก็บที่ Account เก่าได้ทันที



Remote Learning in education. Learn more >

พรณรวิ, you're signed out now.

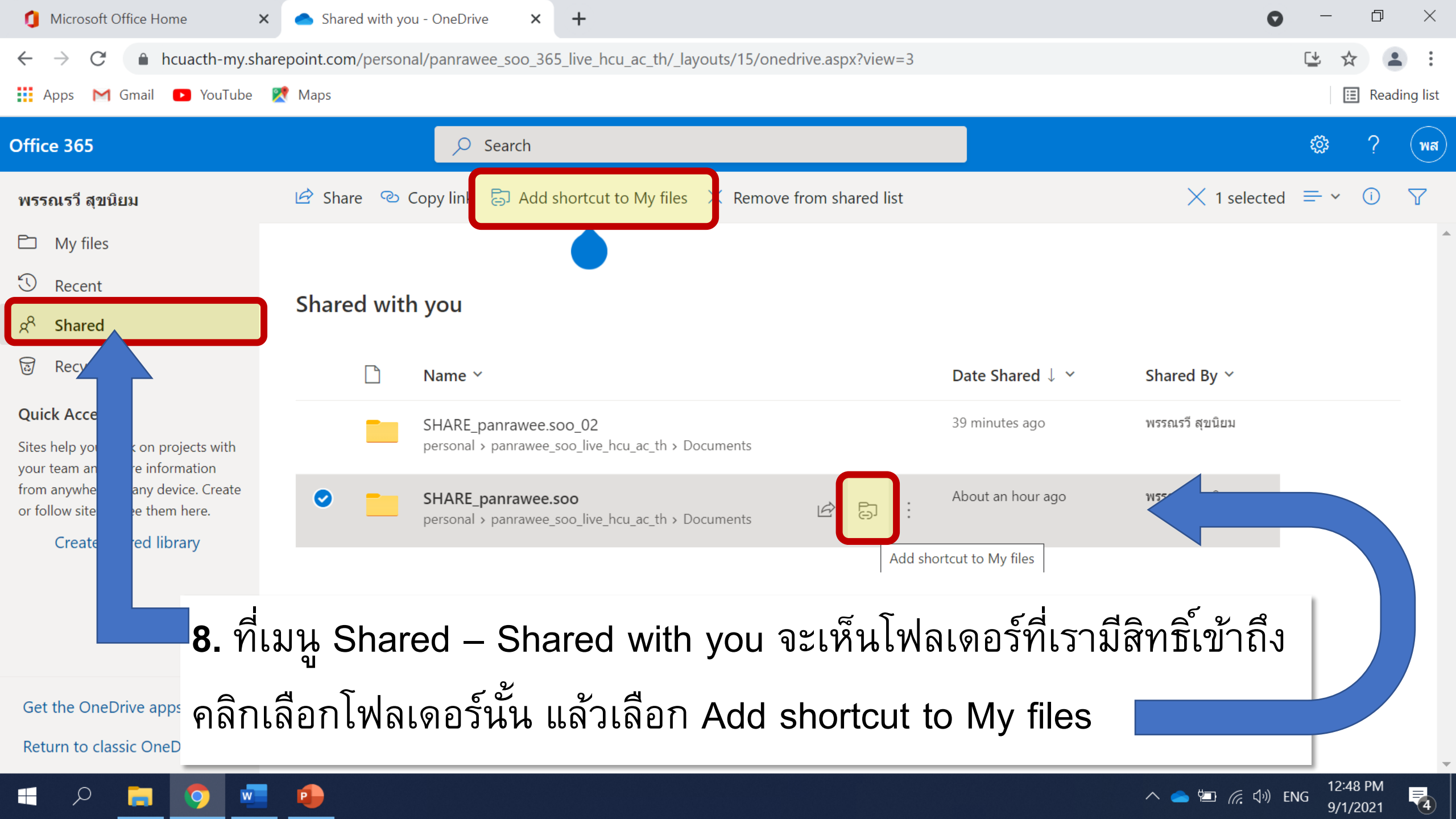
Sign back in as panrawee.soo.365@live.hcu.ac.th

Sign in

Switch to a different account

Forget this account

7. Sign out แอคเคาท์เก่าออก
แล้ว Sign in ด้วยแอคเคาท์ใหม่ และไป
ที่ Onedrive



Microsoft Office Home

My files - OneDrive

hcuacth-my.sharepoint.com/personal/panrawee_soo_365_live_hcu_ac_th/_layouts/15/onedrive.aspx

Apps Gmail YouTube Maps

Office 365

Search

Settings Help Profile

Reading list

พรพรรณวี สุขนิยม

+ New

Upload

Sync

Automate

Sort

Checkmark

Menu

Info

My files

Recent

Shared

Recycle bin

Quick Access

Sites help you work on projects with your team and share information from anywhere on any device. Create or follow sites to get them here.

Create shared library

Get the OneDrive apps

Return to classic OneDrive

My files

Name	Modified	Modified By
365_Folder1	About an hour ago	พรพรรณวี สุขนิยม
SHARE_panrawee.soo	A few seconds ago	พรพรรณวี สุขนิยม
SHARE_panrawee.soo	40 minutes ago	พรพรรณวี สุขนิยม

Added 1 shortcut to My files

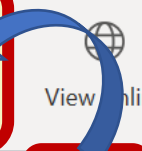
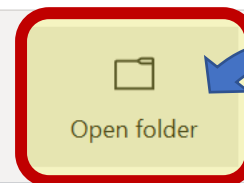
Done

SHARE_panrawee.soo

Done

9. ถ้าไปที่เมนู My File จะเห็นโฟลเดอร์ที่เรามีสิทธิ์เข้าถึงแล้ว

10. เปิด Onedrive ในเครื่องก็จะเห็นโฟลเดอร์ที่เรามีสิทธิ์เข้าถึง
(ถ้าไม่เห็นให้คลิกขวาตรงที่ว่าง ๆ แล้วเลือก Refresh หรือ ถ้าไฟล์ที่
แชร์มีจำนวนมาก จะต้องรอให้ OneDrive sync เสร็จสิ้นก่อน)



Word



Home



New



Open

Account

Feedback

Options

Open



Recent



Shared with Me



OneDrive - Huachiew Chalermpr...
panrawee.soo.365@live.hcu.ac.th



Sites - Huachiew Chalermprakie...
panrawee.soo.365@live.hcu.ac.th

Other locations



OneDrive - Huachiew Chalermprakiet University



Search for files in this folder



New Folder

Name ↑

Date modified



365_Folder1

9/1/2021 11:56 AM



SHARE_panrawee.soo

9/1/2021 12:55 PM



SHARE_panrawee.soo_02

9/1/2021 12:15 PM

เท่านี้ก็จะสามารถทำงานกับโฟลเดอร์ที่แชร์ไว้ได้แล้ว



1:03 PM
9/1/2021

