



zoom

Manual for PC

Digital for Education Center
Huachiew Chalermprakiet University

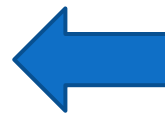
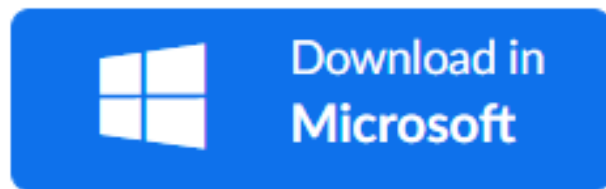
หัวข้อ

- ▶ ดาวน์โหลด และติดตั้งโปรแกรม ZOOM Cloud Meetings
- ▶ สำหรับผู้สร้างการประชุมออนไลน์
 - ▶ การสร้างการประชุมออนไลน์
 - ▶ การเชิญผู้เข้าร่วมการประชุมออนไลน์
 - ▶ การอนุญาตผู้เข้าร่วมการประชุมออนไลน์
 - ▶ การแชร์จอภาพ
 - ▶ การแสดงความคิดเห็นบนจอภาพ
 - ▶ การปิดการประชุมออนไลน์

หัวข้อ

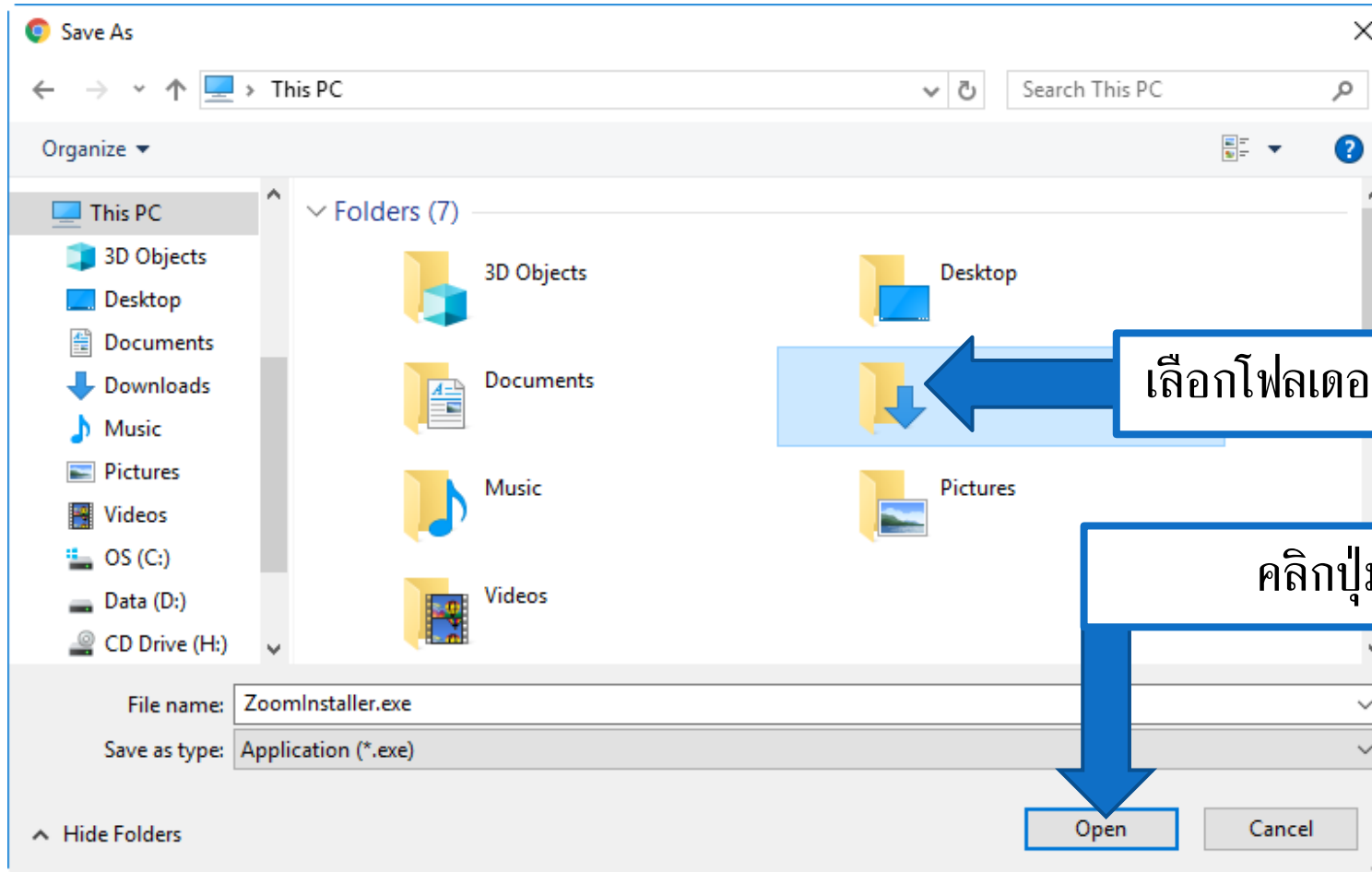
- ▶ สำหรับผู้เข้าร่วมการประชุมออนไลน์
 - ▶ แบบกรอก Meeting ID
 - ▶ แบบใช้ลิงก์การประชุม
 - ▶ การแชร์จอภาพ
 - ▶ การแสดงความคิดเห็นบนจอภาพ
 - ▶ การออกจากการประชุมออนไลน์
- ▶ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

ดาวน์โหลด และติดตั้งโปรแกรม ZOOM Cloud Meetings



คลิกที่นี่เพื่อดาวน์โหลด ZOOM Cloud Meetings

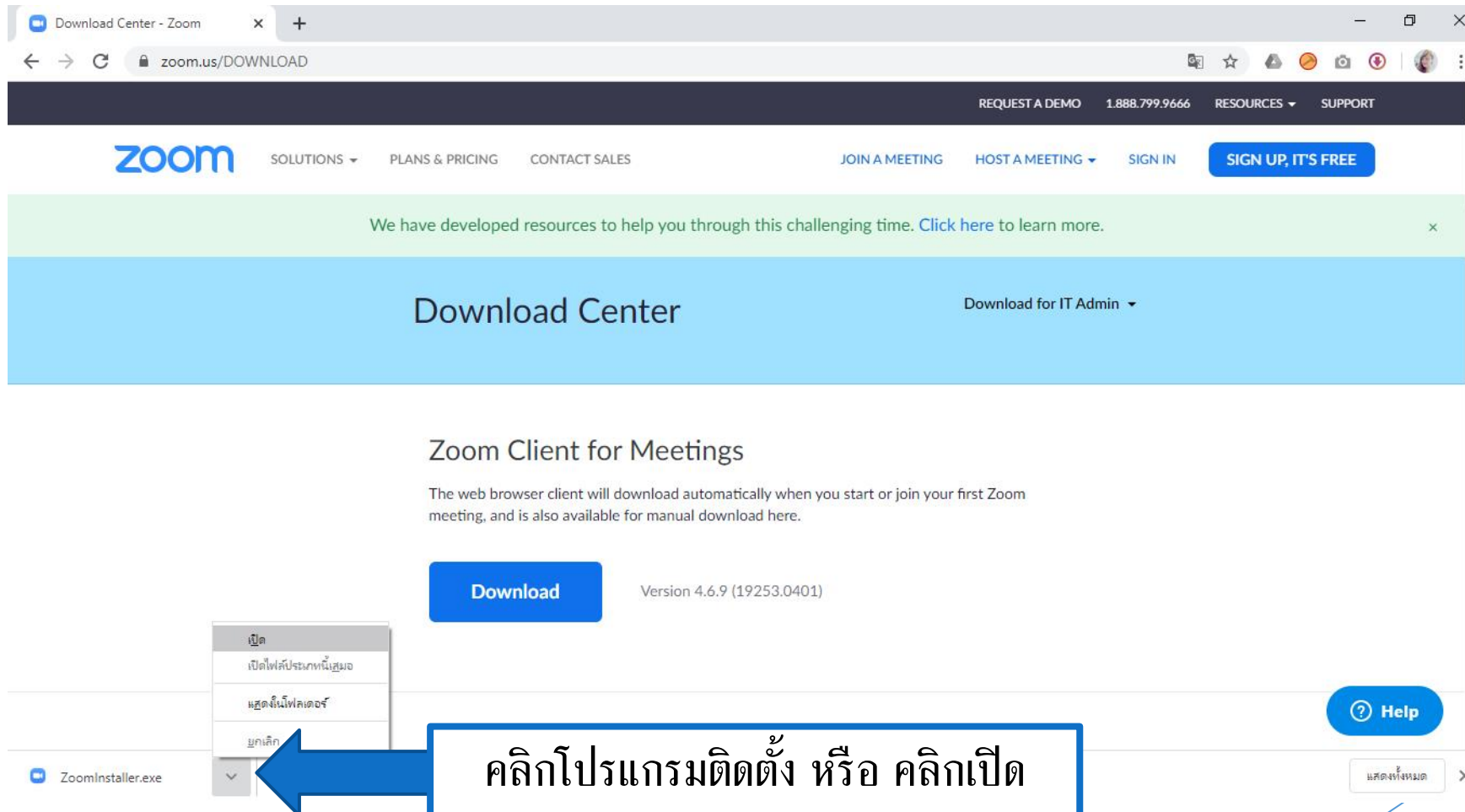
ดาวน์โหลด และติดตั้งโปรแกรม ZOOM Cloud Meetings



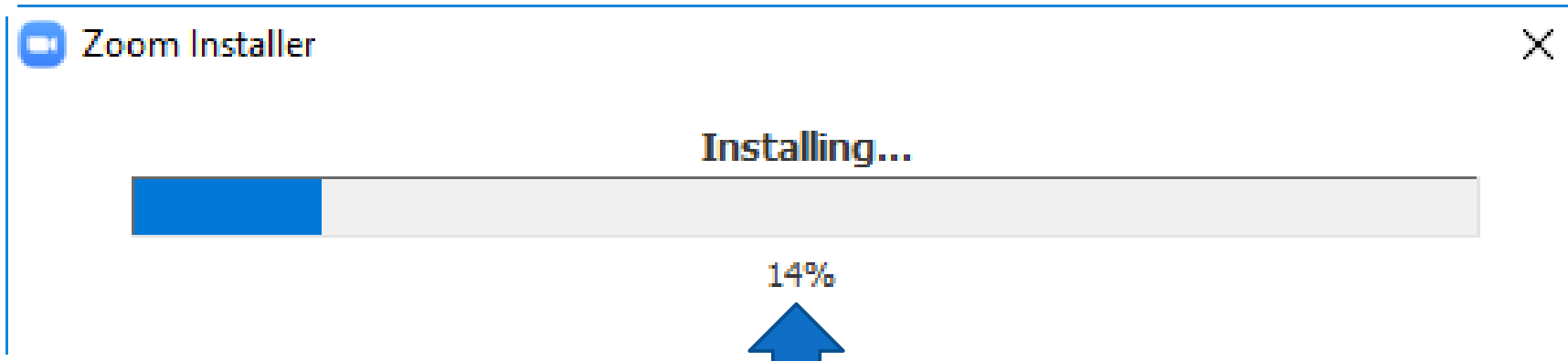
เลือกโฟลเดอร์สำหรับบันทึกไฟล์ติดตั้ง

คลิกปุ่ม Save

ดาวน์โหลด และติดตั้งโปรแกรม ZOOM Cloud Meetings



ดาวน์โหลด และติดตั้งโปรแกรม ZOOM Cloud Meetings

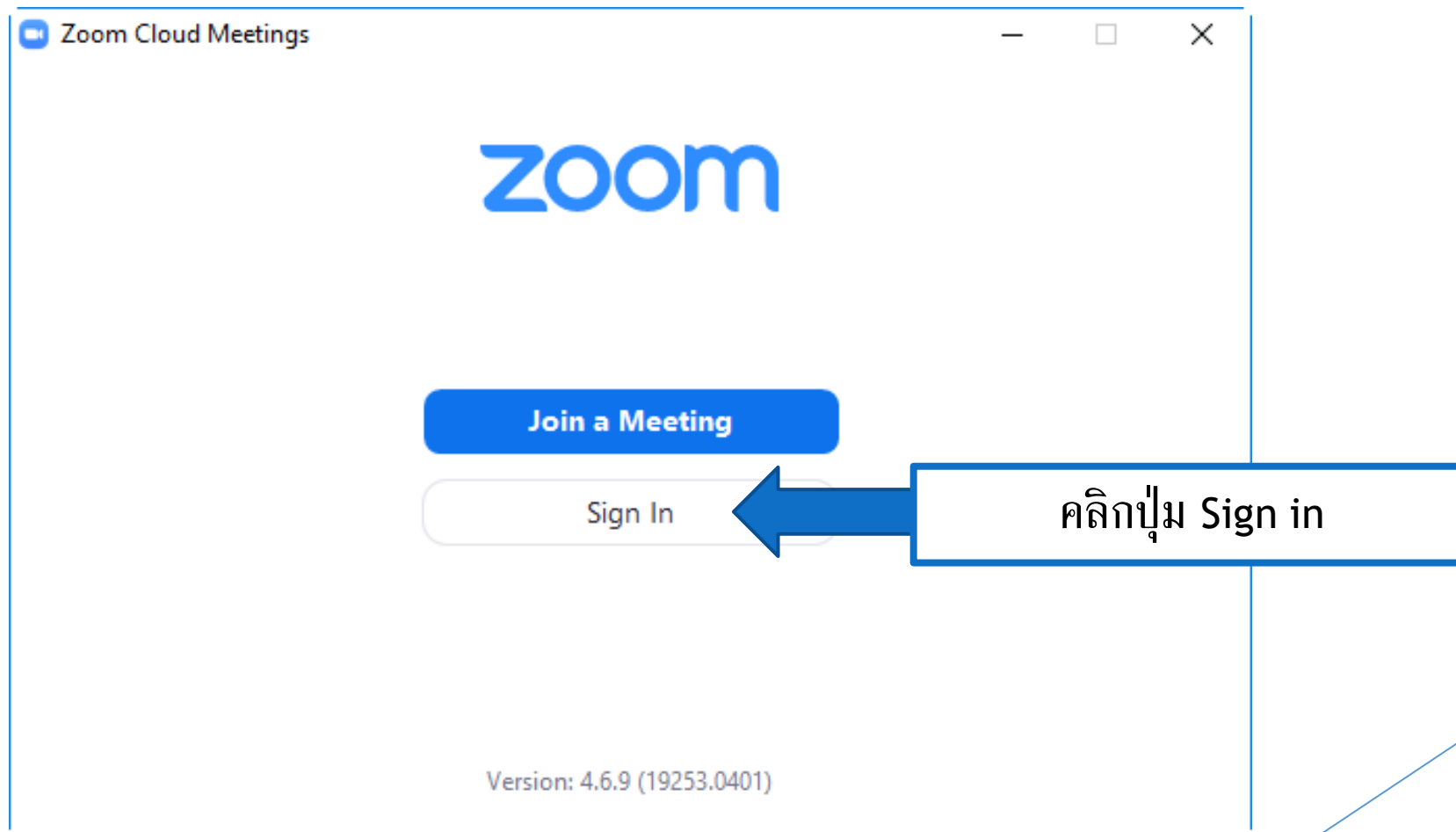


กำลังติดตั้งโปรแกรม รอจนโปรแกรมติดตั้งสำเร็จ

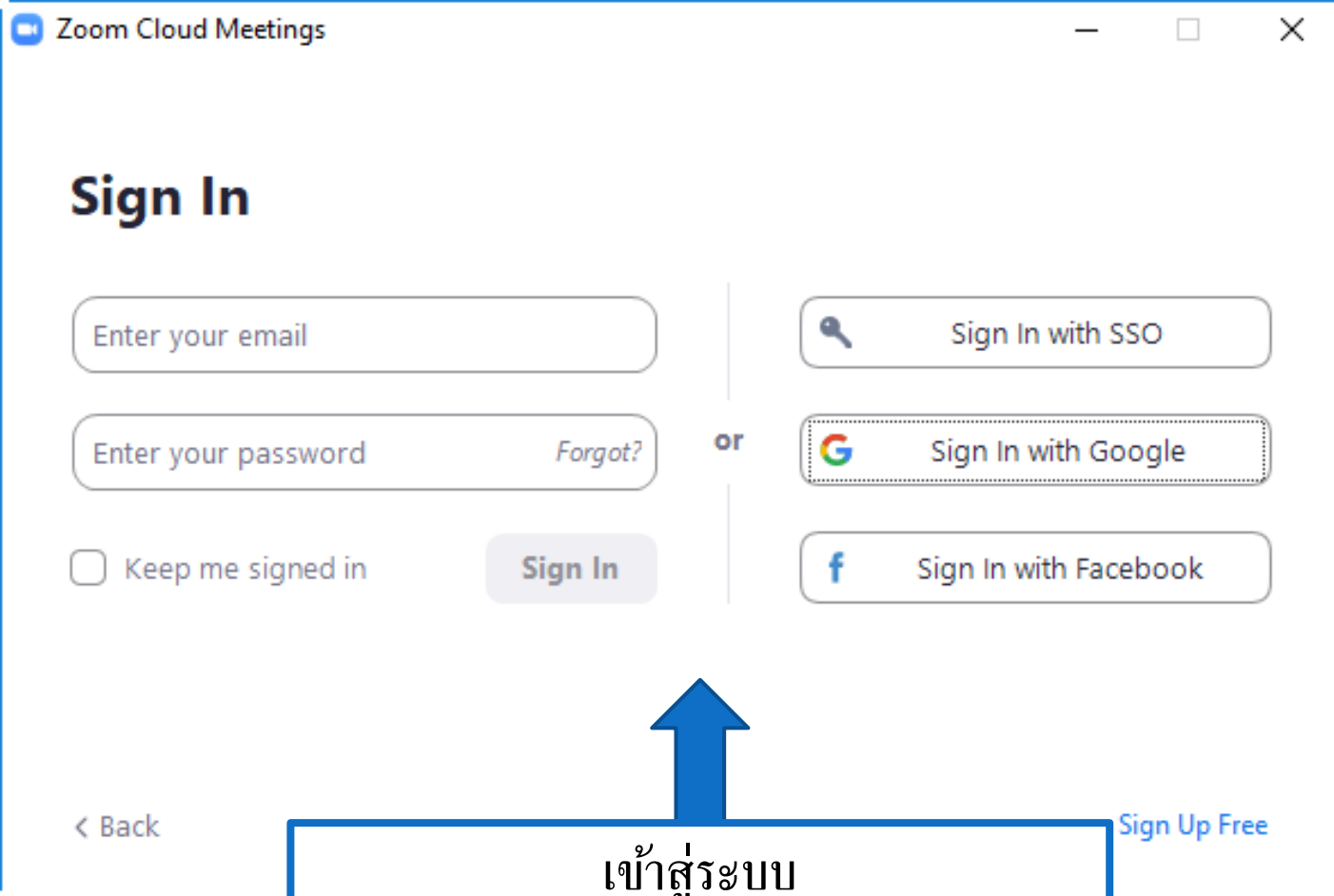
ดาวน์โหลด และติดตั้งโปรแกรม ZOOM Cloud Meetings



การสร้างการประชุมออนไลน์



การสร้างการประชุมออนไลน์



The image shows a screenshot of the Zoom Cloud Meetings sign-in window. The window has a title bar with the Zoom logo and the text 'Zoom Cloud Meetings'. The main heading is 'Sign In'. There are two columns of input fields. The left column has 'Enter your email' and 'Enter your password' fields, with a 'Forgot?' link next to the password field. Below these is a checkbox for 'Keep me signed in' and a 'Sign In' button. The right column has three buttons: 'Sign In with SSO' (with a key icon), 'Sign In with Google' (with the Google logo), and 'Sign In with Facebook' (with the Facebook logo). A vertical line with the word 'or' separates the two columns. At the bottom left is a '< Back' link, and at the bottom right is a 'Sign Up Free' link. A blue arrow points from a box labeled 'เข้าสู่ระบบ' (Log in) to the 'Sign In' button.

Zoom Cloud Meetings


Sign In


Enter your email


Enter your password [Forgot?](#)

☐ Keep me signed in **Sign In**

or

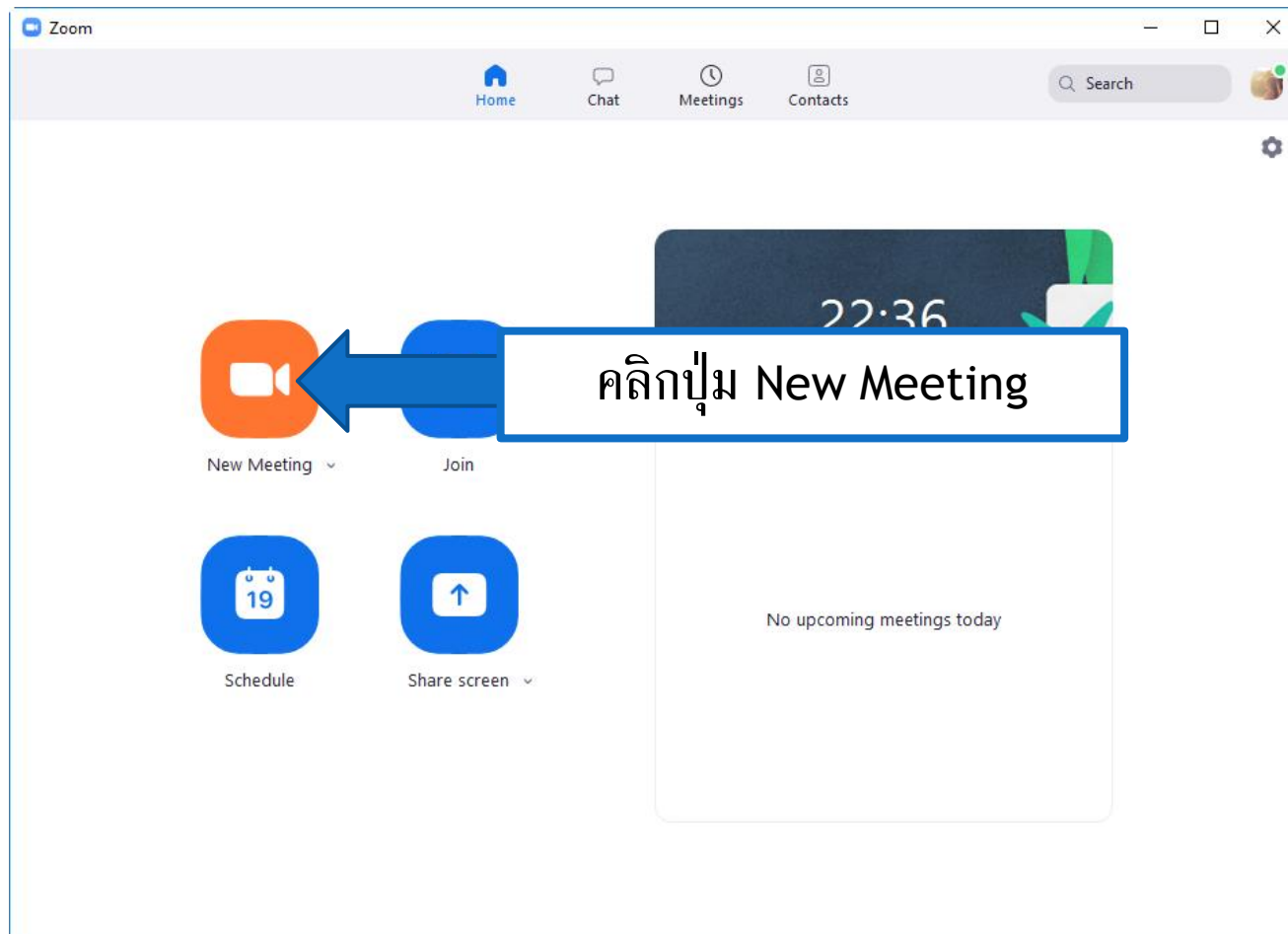
 Sign In with SSO

 Sign In with Google

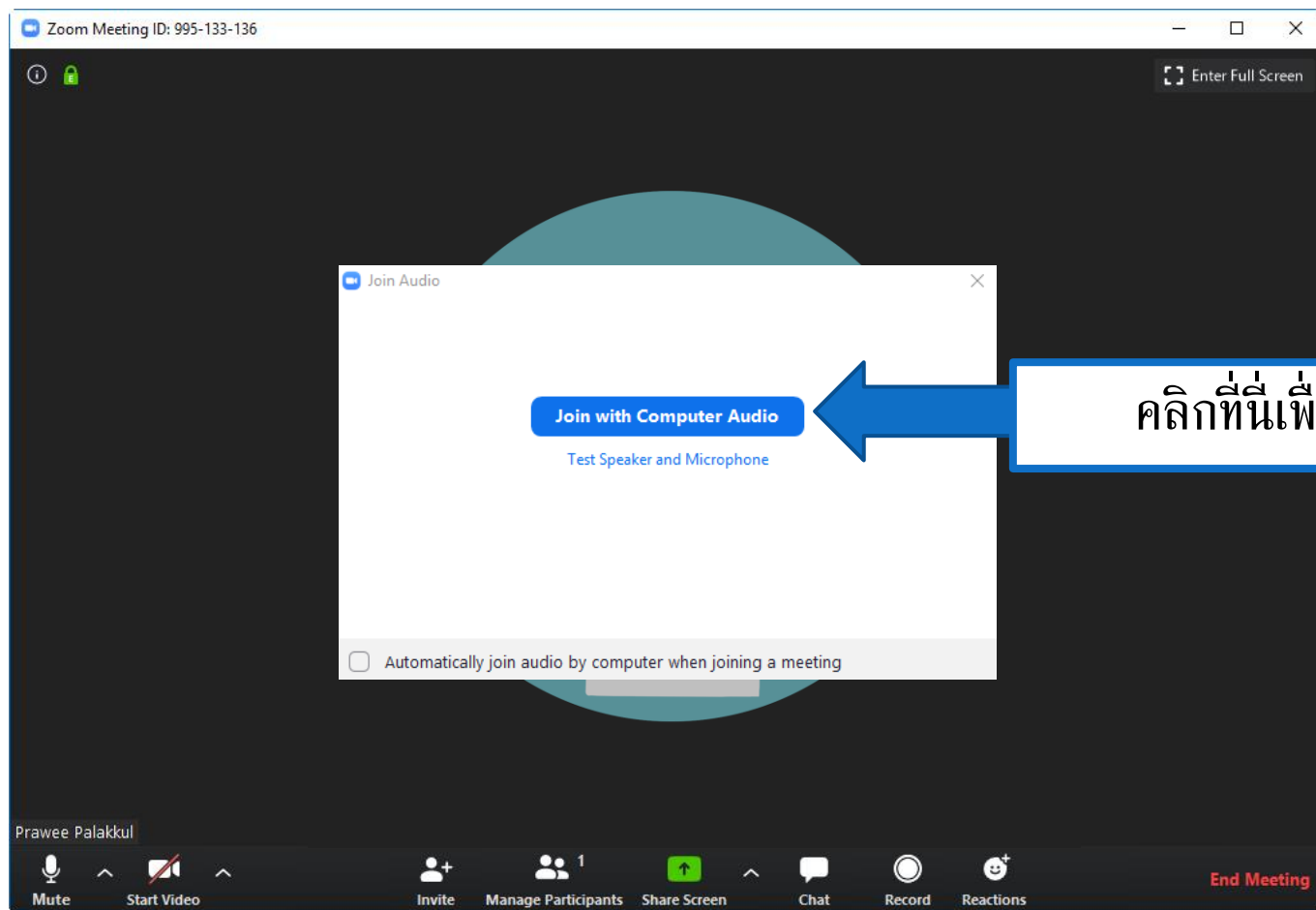
 Sign In with Facebook

< Back **เข้าสู่ระบบ** Sign Up Free

การสร้างการประชุมออนไลน์

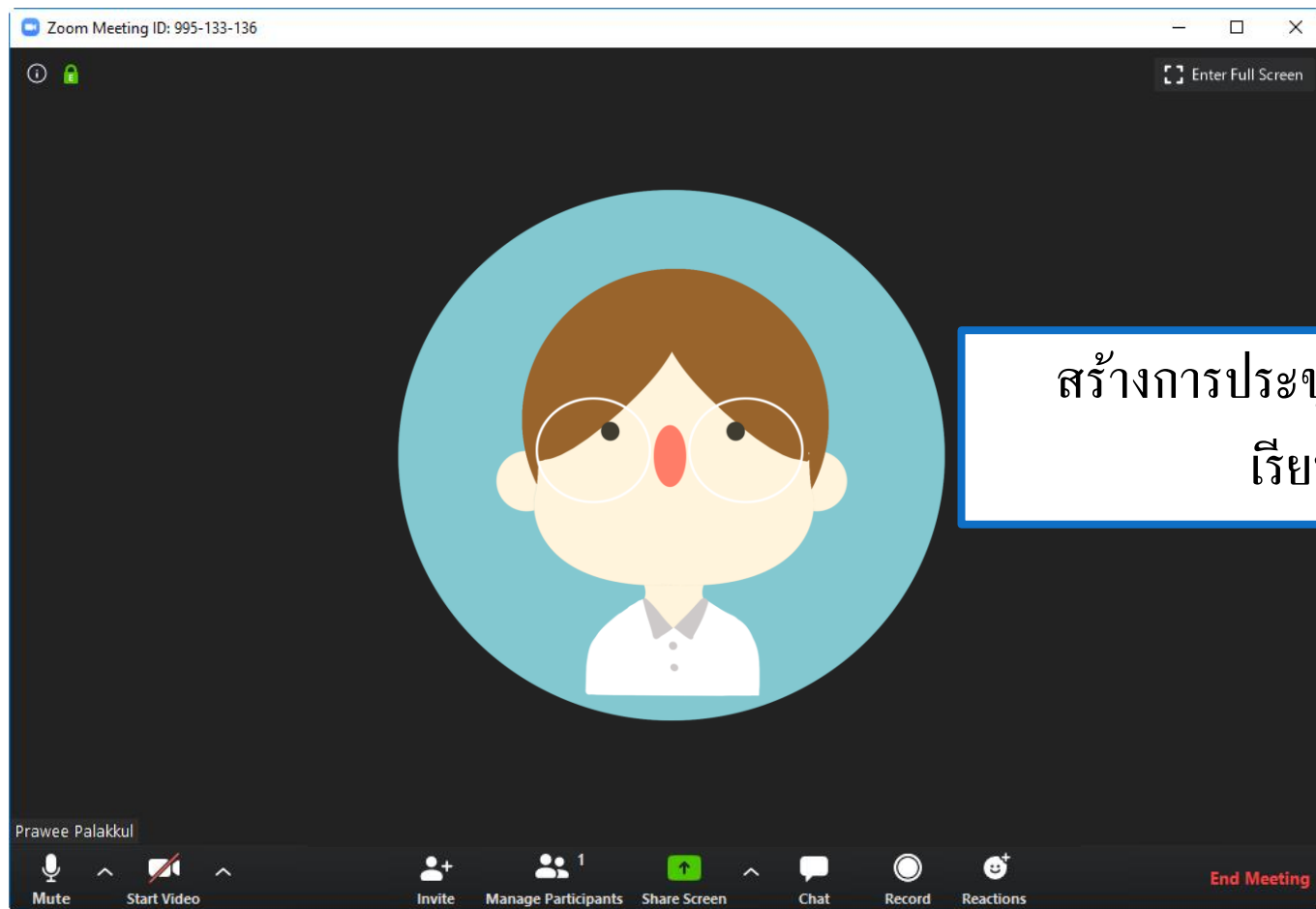


การสร้างการประชุมออนไลน์



คลิกที่นี่เพื่อเปิดเสียง

การสร้างการประชุมออนไลน์



สร้างการประชุมออนไลน์เสร็จ
เรียบร้อยแล้ว

การเชิญผู้เข้าร่วมการประชุมออนไลน์

▶ สามารถเชิญผู้เข้าร่วมการประชุมได้ 2 แบบ

▶ แบบใช้ Meeting ID

▶ แบบใช้อีเมล

การเชิญผู้เข้าร่วมการประชุมออนไลน์โดยใช้ Meeting ID

The screenshot shows a Zoom meeting invitation window titled "Zoom Meeting ID: 995-133-136". The window contains the following information:

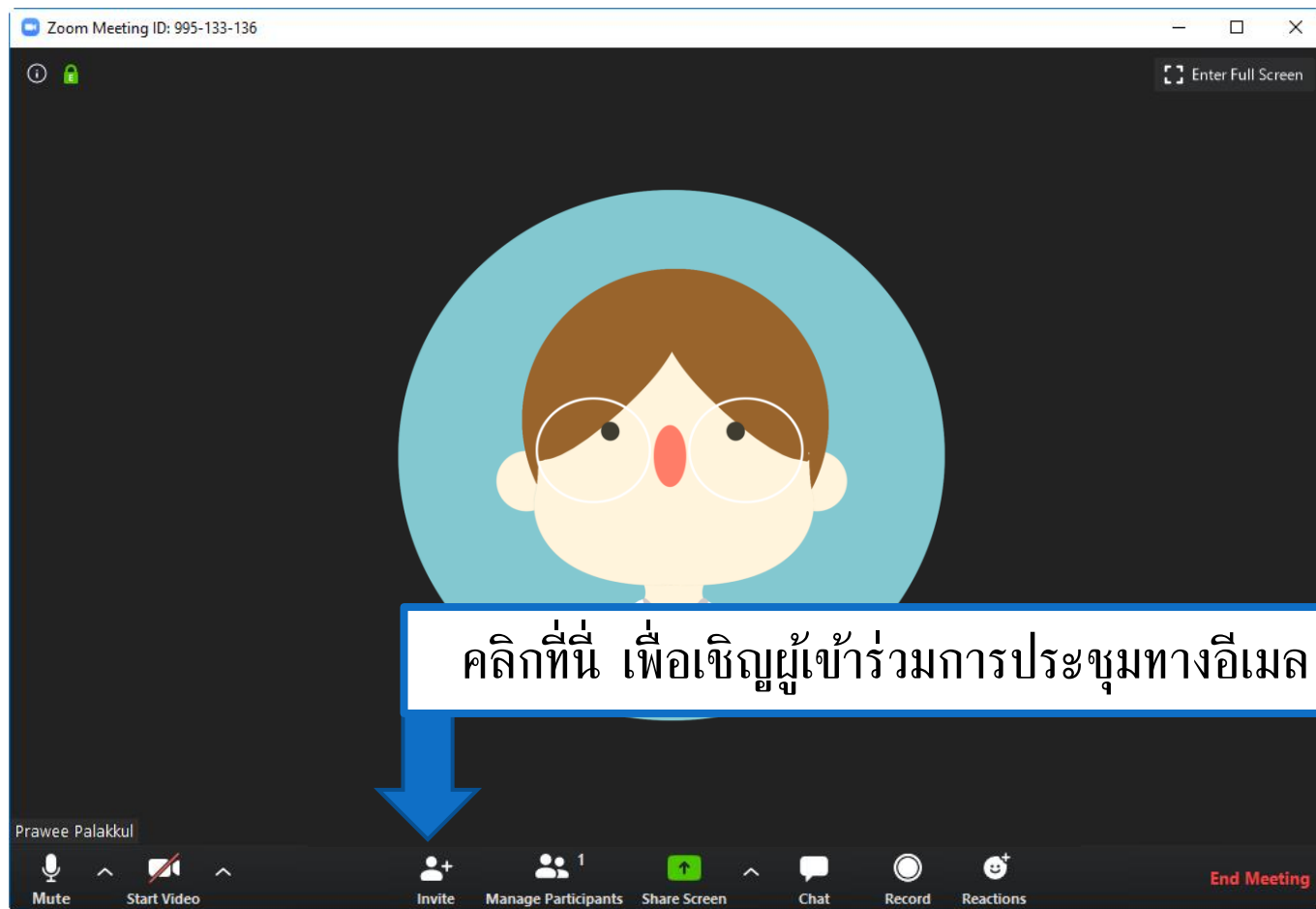
- Prawee Palakkul's Zoom Meeting**
- Meeting ID: 995-133-136
- Host: Prawee Palakkul
- Password: 962445
- Invitation URL: <https://us04web.zoom.us/j/995133136?pwd=TWo0Q1F1K1lyeDJscHJ3Q2o0b1pRdz09>
- Participant ID: 307890

Annotations in Thai:

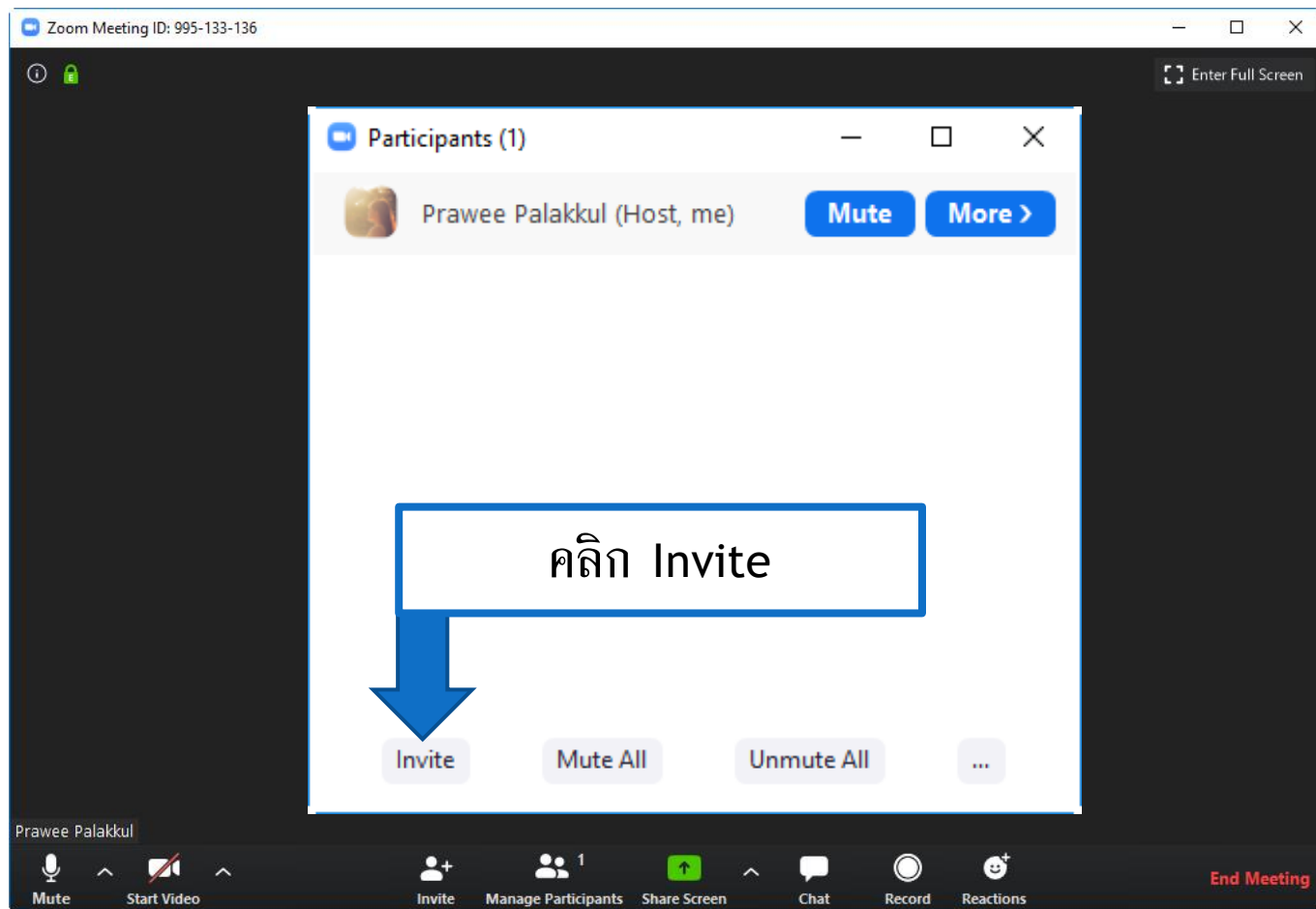
- A blue arrow points to the "Zoom Meeting ID: 995-133-136" text in the window title bar, with a callout box containing the text: "คลิกที่นี่ เพื่อแสดงรหัสการเข้าประชุม" (Click here to show the meeting access code).
- Two blue arrows point to the "Meeting ID" and "Password" fields, with a callout box containing the text: "ส่ง Meeting ID และ Password ไปยังผู้เข้าร่วมการประชุม" (Send Meeting ID and Password to the meeting participants).

The bottom of the window shows a toolbar with icons for Mute, Start Video, Invite, Manage Participants, Share Screen, Chat, Record, Reactions, and an "End Meeting" button.

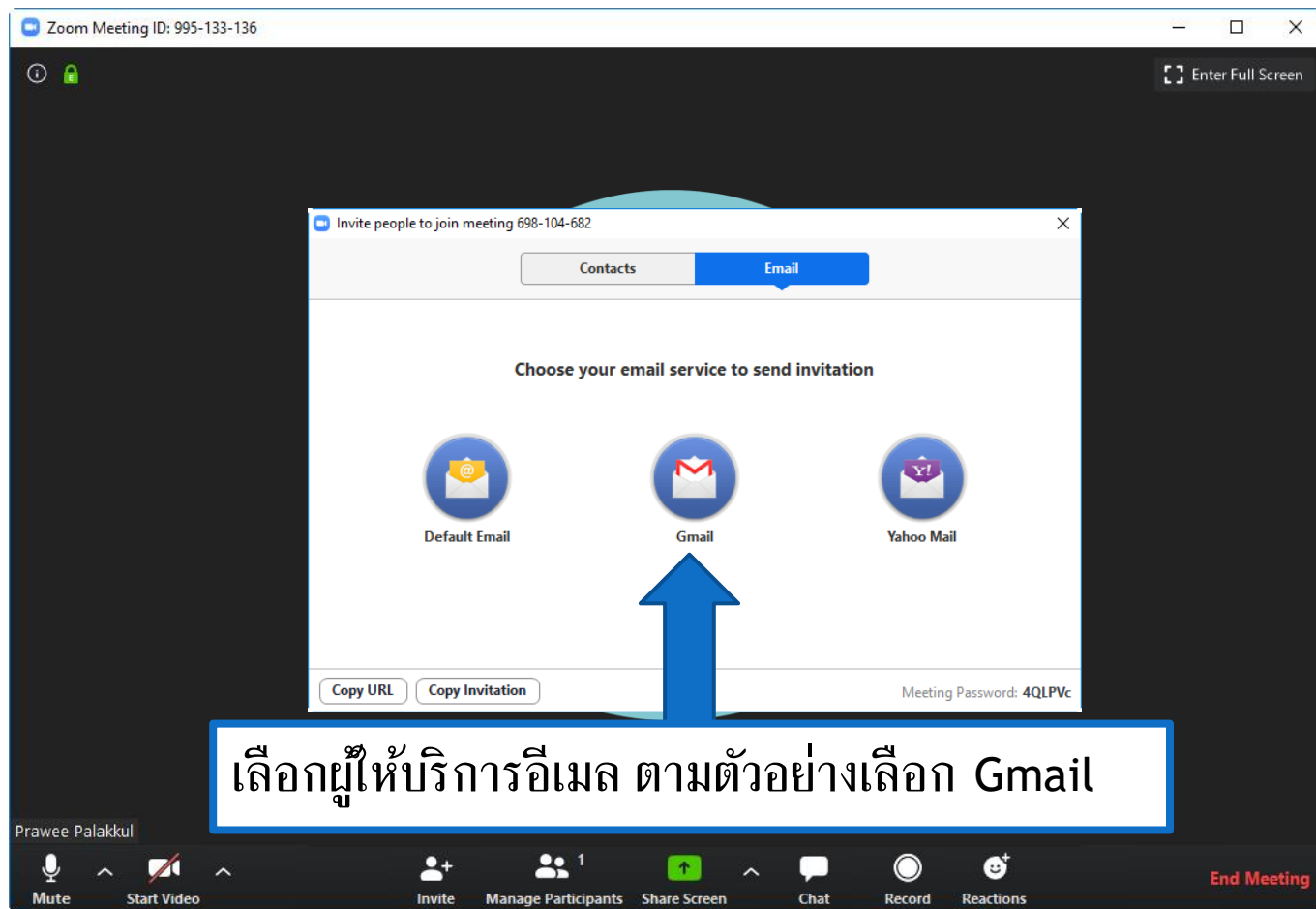
การเชิญผู้เข้าร่วมการประชุมออนไลน์โดยใช้อีเมล



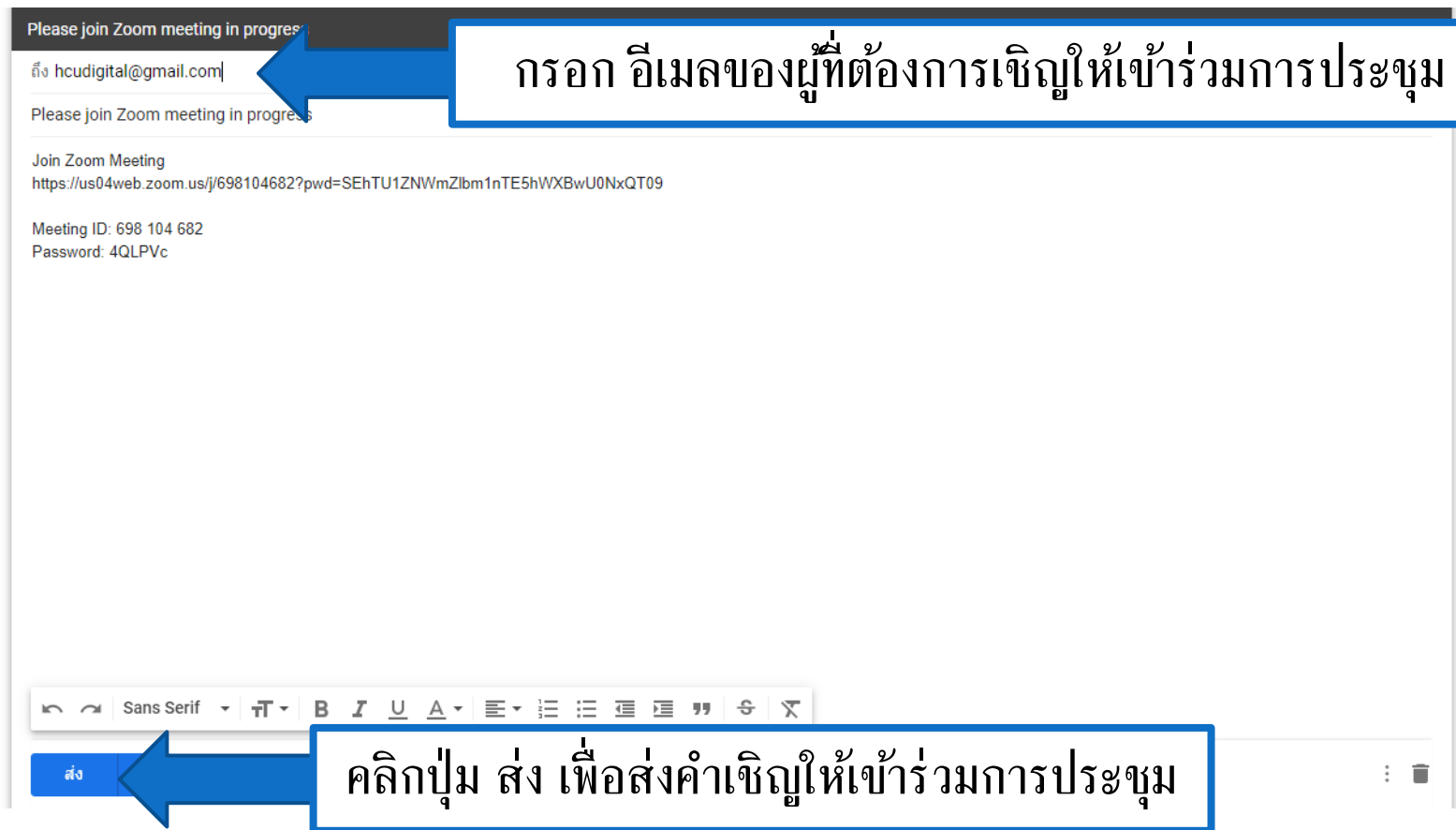
การเชิญผู้เข้าร่วมการประชุมออนไลน์โดยใช้อีเมล



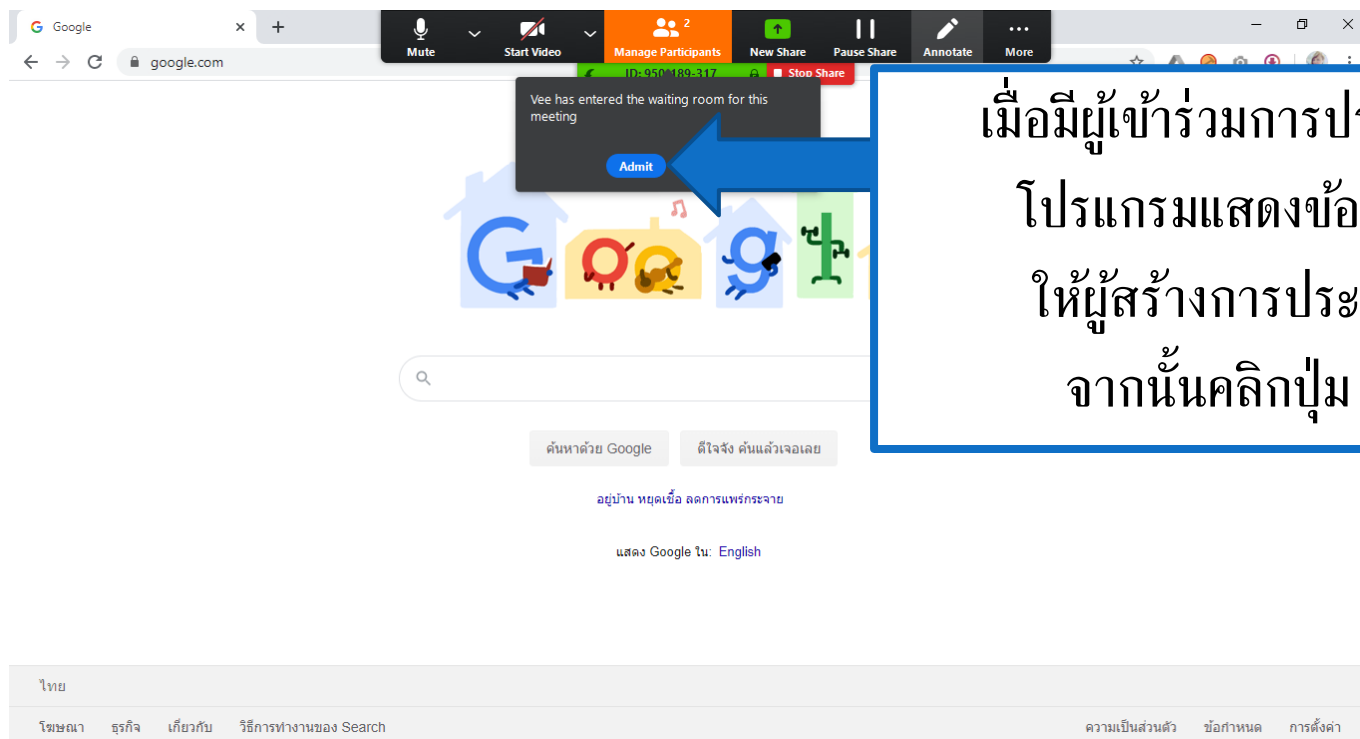
การเชิญผู้เข้าร่วมการประชุมออนไลน์โดยใช้อีเมล



การเชิญเข้าร่วมการประชุมออนไลน์โดยใช้อีเมล

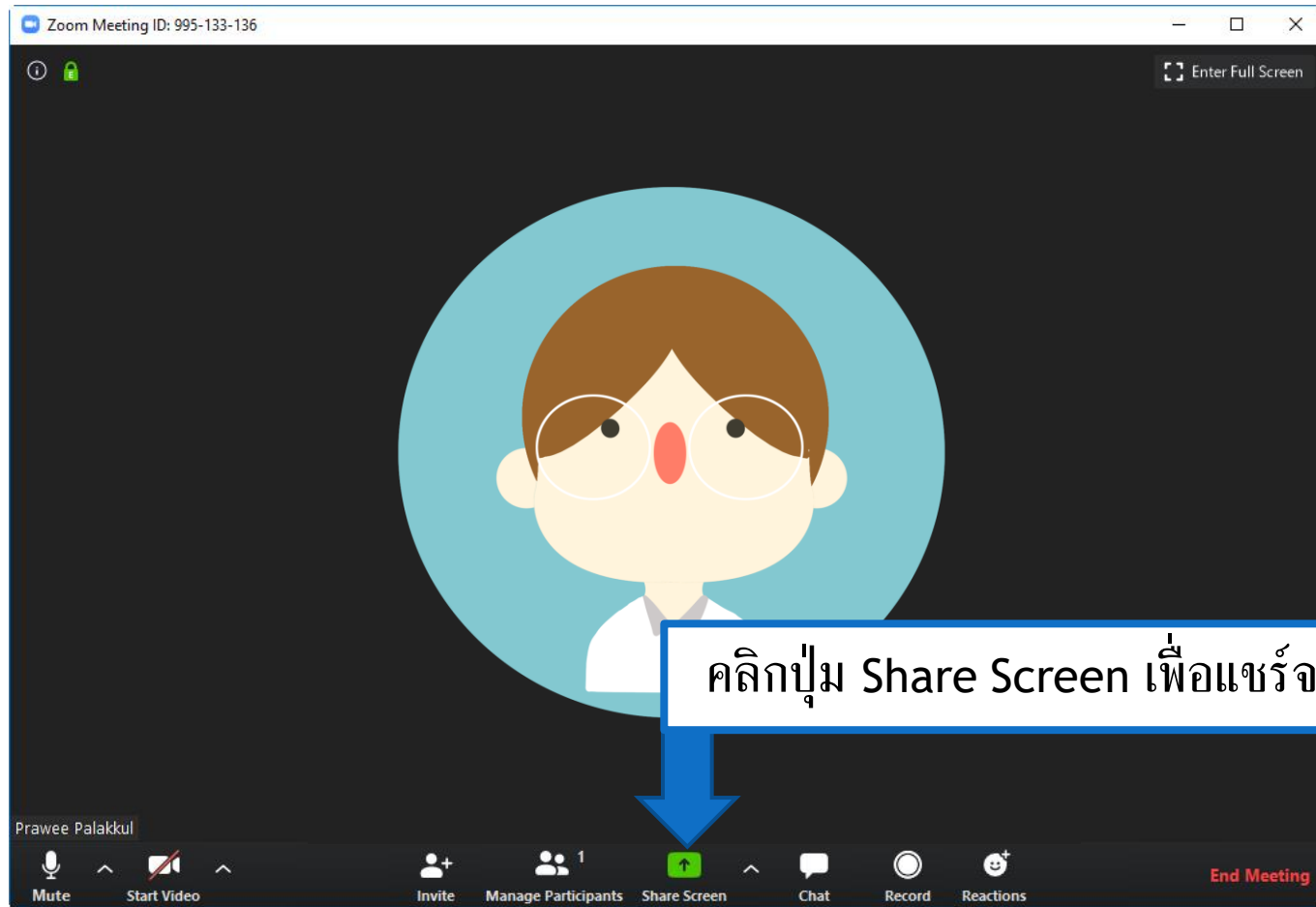


การอนุญาตผู้เข้าร่วมการประชุมออนไลน์



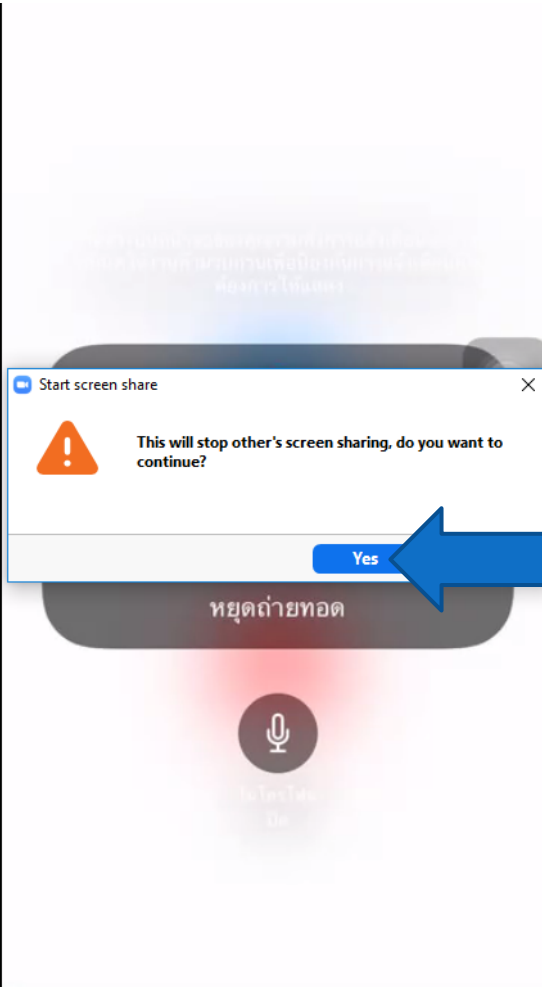
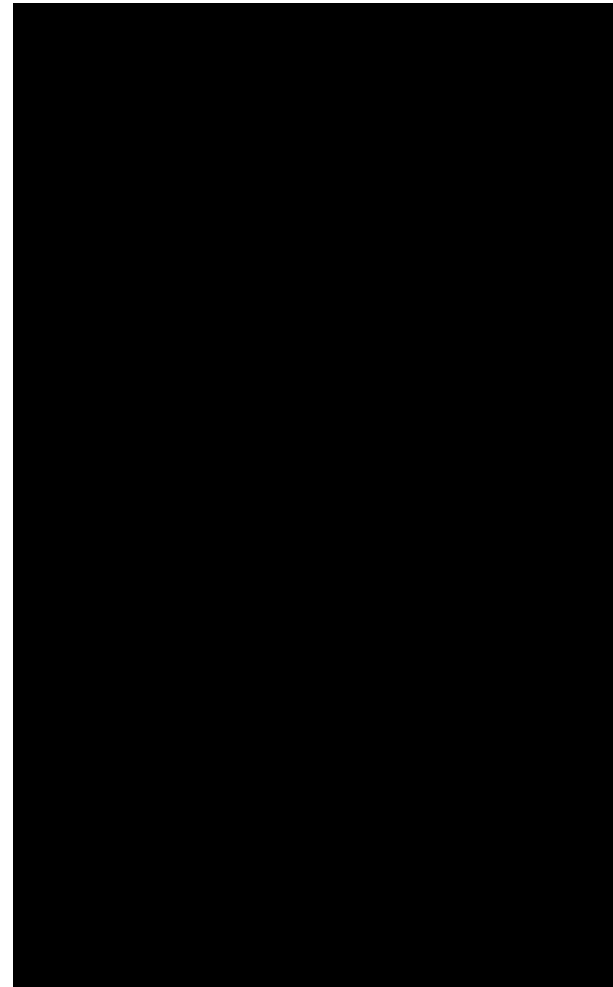
เมื่อมีผู้เข้าร่วมการประชุมเข้ามา
โปรแกรมแสดงข้อความแจ้ง
ให้ผู้สร้างการประชุมทราบ
จากนั้นคลิกปุ่ม Admit

การแชร์จอภาพ



คลิกปุ่ม Share Screen เพื่อแชร์จอภาพ

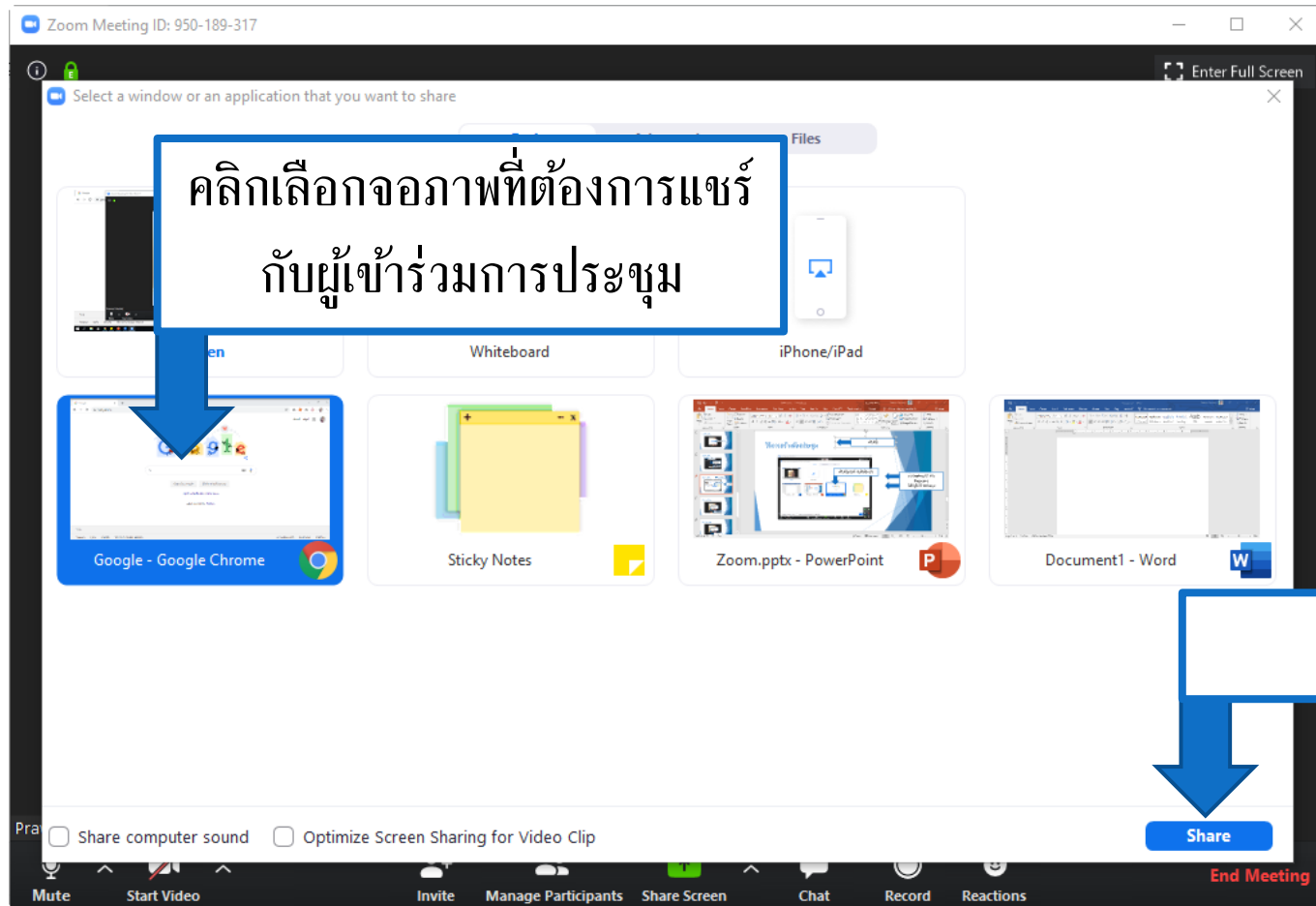
การแชร์จอภาพ



กรณีที่มีผู้แชร์จอภาพอยู่
โปรแกรมจะแจ้งเตือน

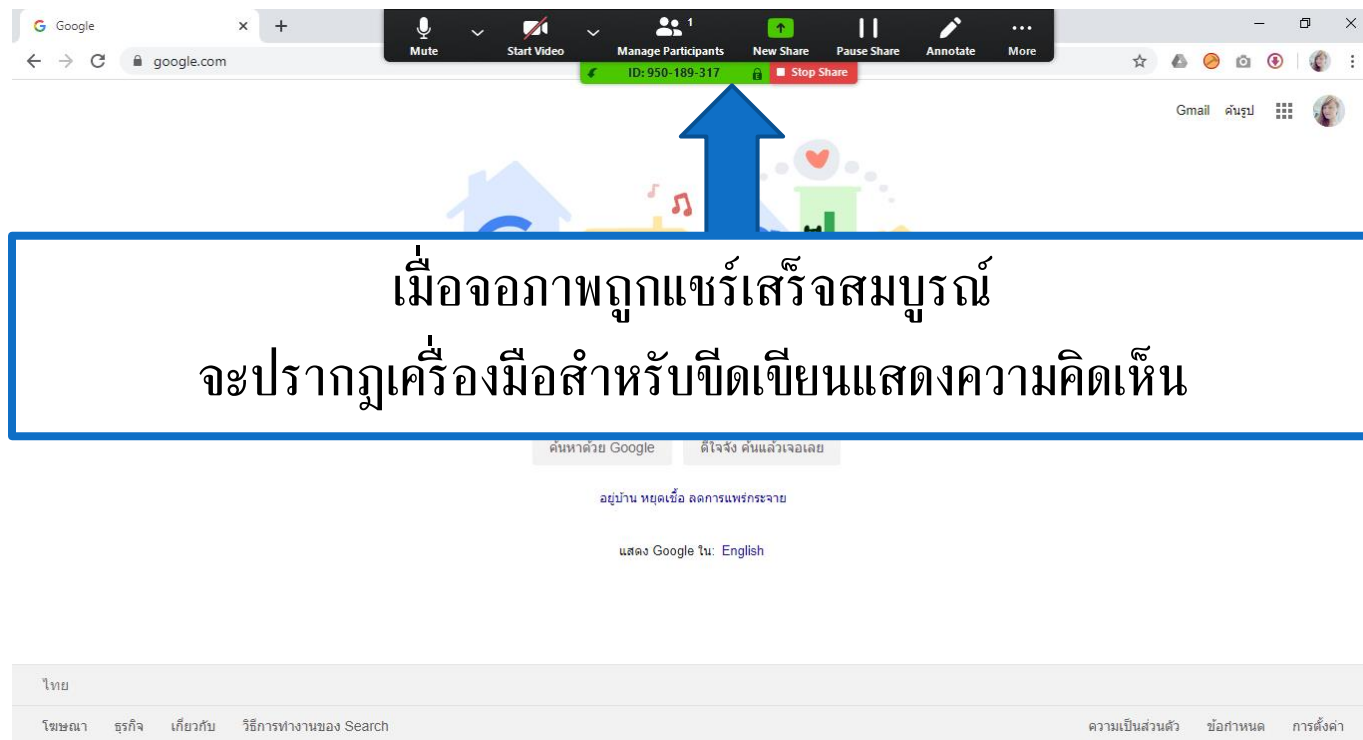
คลิกปุ่ม Yes เพื่อเริ่มการแชร์

การแชร์จอภาพ



คลิกปุ่ม Share

การแชร์จอภาพ



เมื่อจอภาพถูกแชร์เสร็จสมบูรณ์
จะปรากฏเครื่องมือสำหรับปิดเขียนแสดงความคิดเห็น

ค้นหาด้วย Google ดีใจจัง ค้นแล้วเจอเลย

อยู่บน หยุดเชื้อ สดการแพร่กระจาย

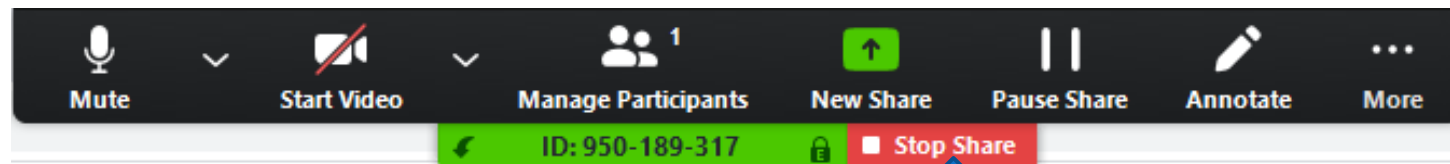
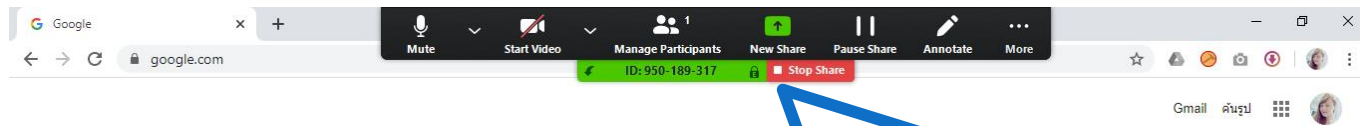
แสดง Google ใน: English

ไทย

โฆษณา ธุรกิจ เกี่ยวกับ วิธีการทำงานของ Search

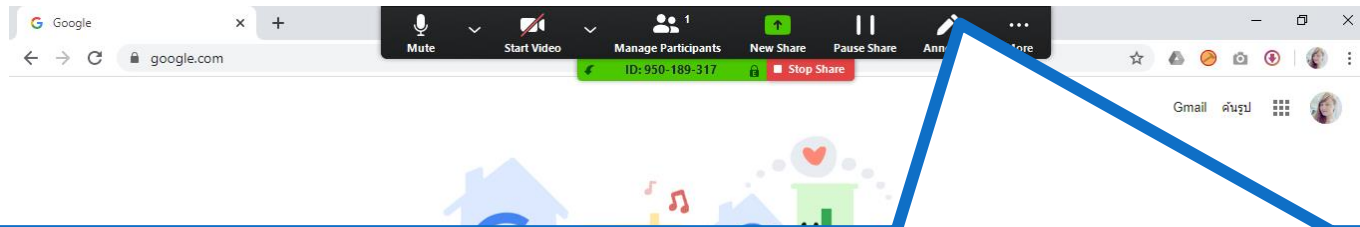
ความเป็นส่วนตัว ข้อกำหนด การตั้งค่า

การแชร์จอภาพ

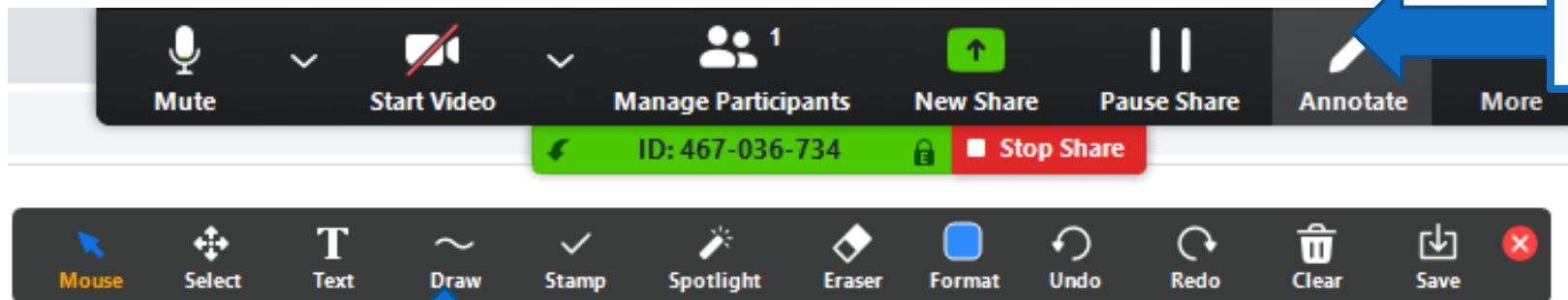


คลิก Stop Share เพื่อหยุดแชร์จอภาพ

การแสดงความคิดเห็นบนจอภาพ



การแสดงความคิดเห็นบนจอภาพของ
ผู้ใช้งานต้องผ่านการแชร์จอภาพ
วิธีการแชร์ภาพได้ **ที่นี่**

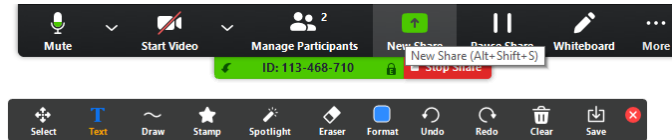


คลิกที่นี่เพื่อแสดงเครื่องมือ

คลิกเครื่องมือขีดเขียนจอภาพ

การแสดงความคิดเห็นบนจอภาพ

Whiteboard - Zoom



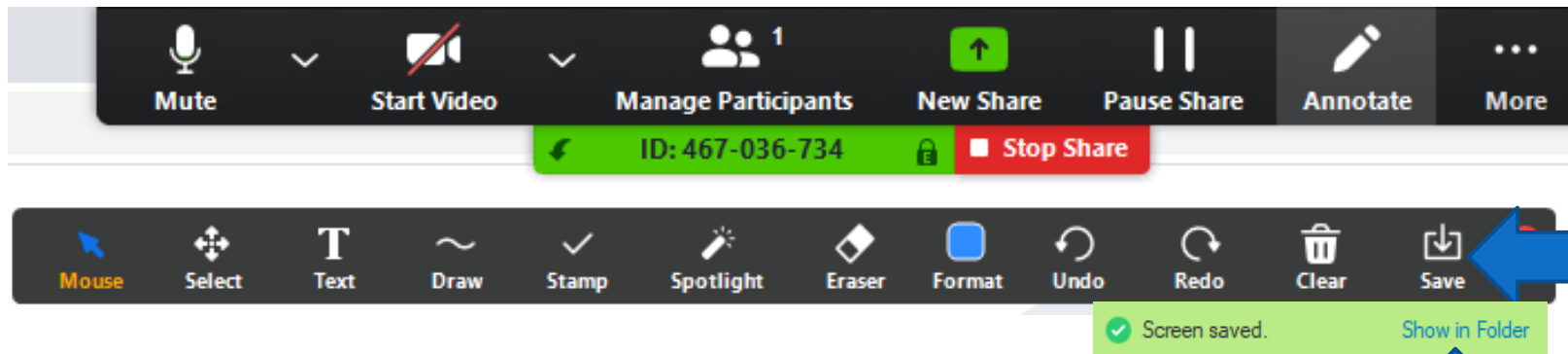
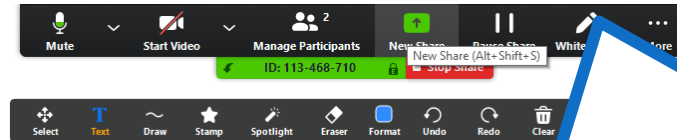
ลงมือเขียนบนจอภาพ

การแสดงความคิดเห็นบนจอภาพของ
ผู้ใช้เองต้องผ่านการแชร์จอภาพ
ดูวิธีการแชร์ภาพได้ [ที่นี่](#)

การแสดงความคิดเห็นบนจอภาพ

บันทึกการแสดงความคิดเห็น

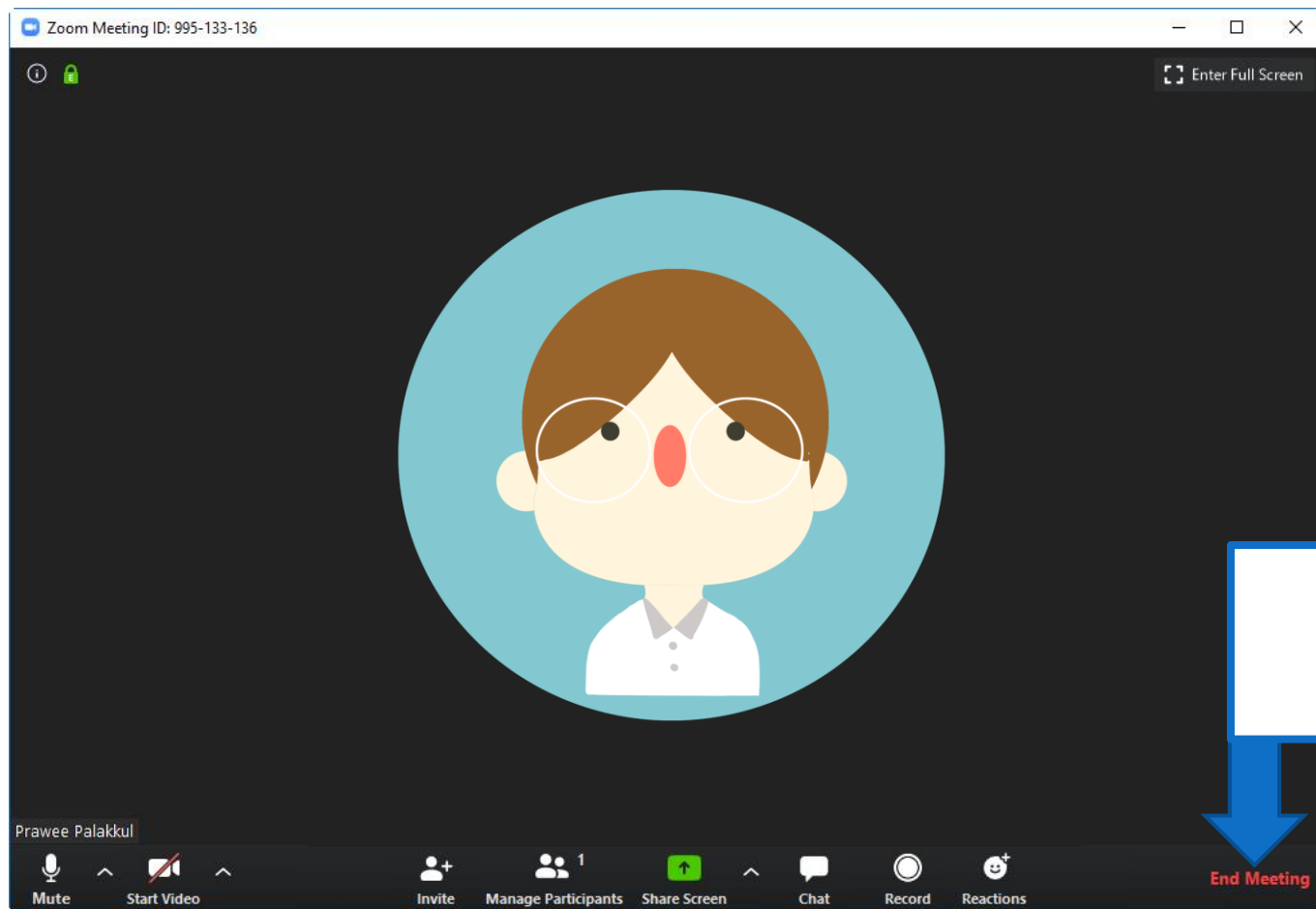
Whiteboard - Zoom



1. คลิกที่นี่ เพื่อบันทึกภาพ

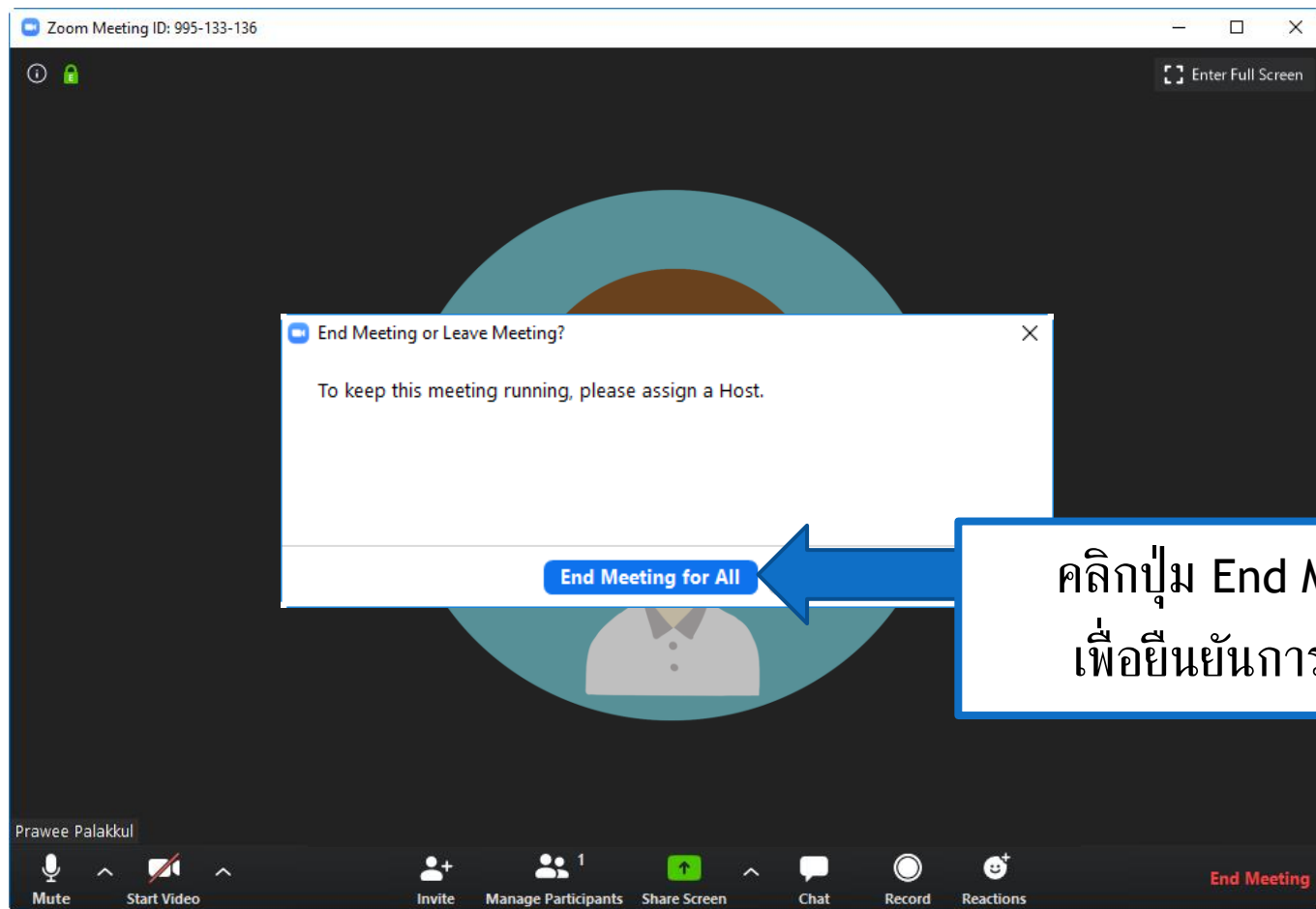
2. คลิกที่นี่ เพื่อไปยังโฟลเดอร์เก็บภาพ

การปิดการประชุมออนไลน์



คลิก Leave Meeting
เพื่อปิดการประชุม

การปิดการประชุมออนไลน์

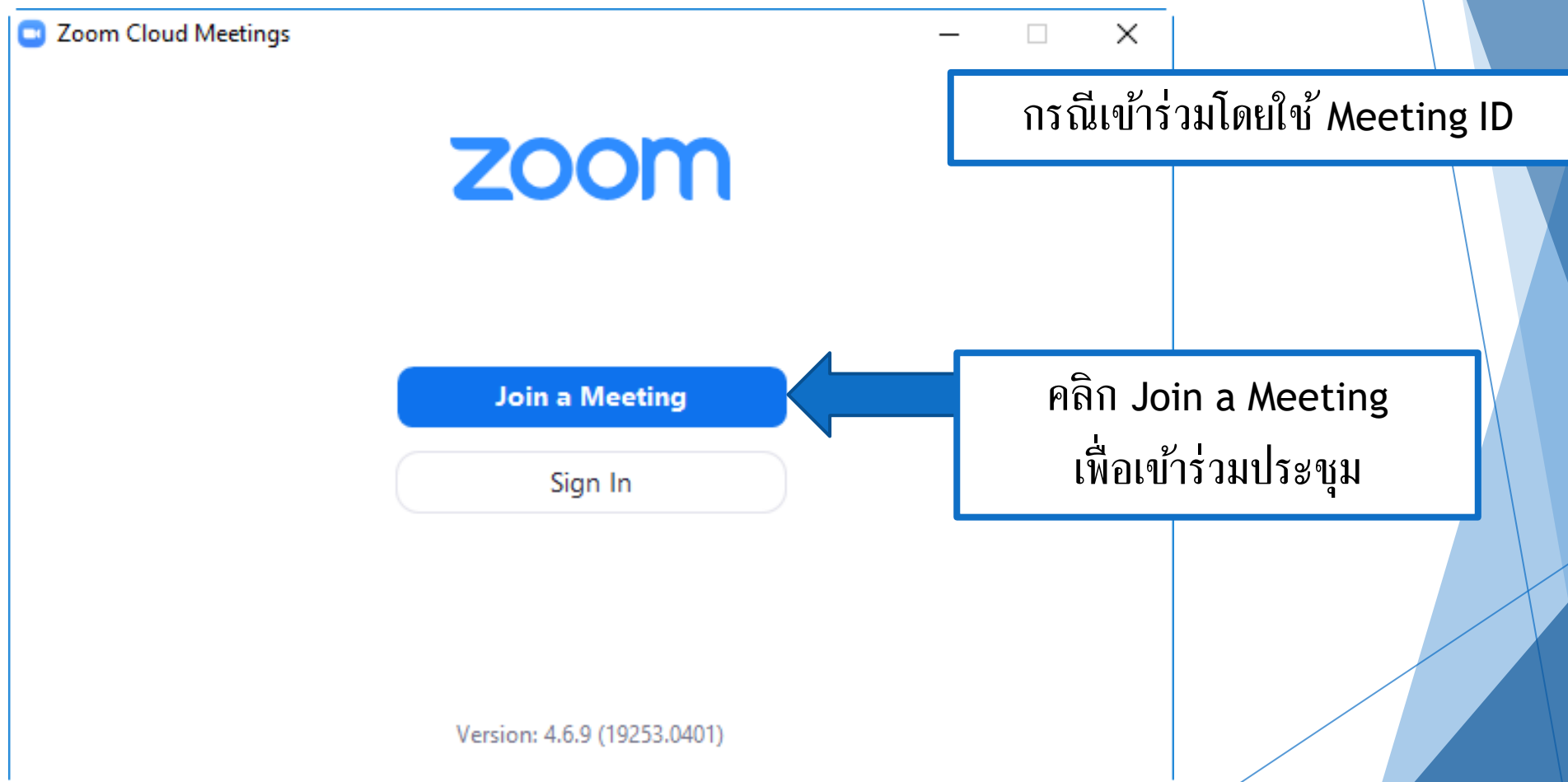


คลิกปุ่ม End Meeting for All
เพื่อยืนยันการปิดการประชุม

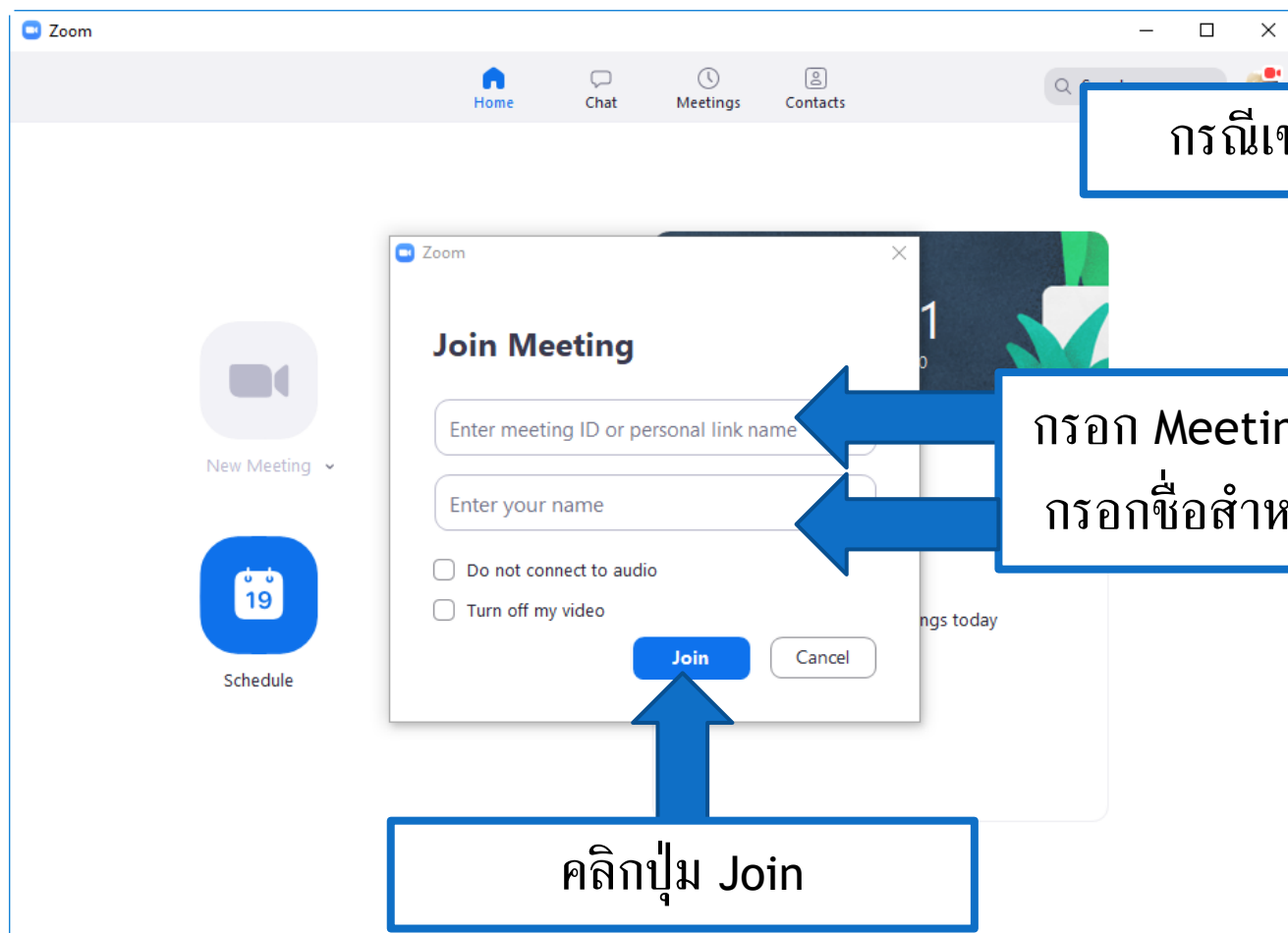
การเข้าร่วมการประชุมออนไลน์

- ▶ สามารถเข้าร่วมได้ 2 แบบ
 - ▶ แบบกรอก Meeting ID
 - ▶ แบบใช้ลิงก์การประชุม

การเข้าร่วมการประชุมออนไลน์



การเข้าร่วมการประชุมออนไลน์

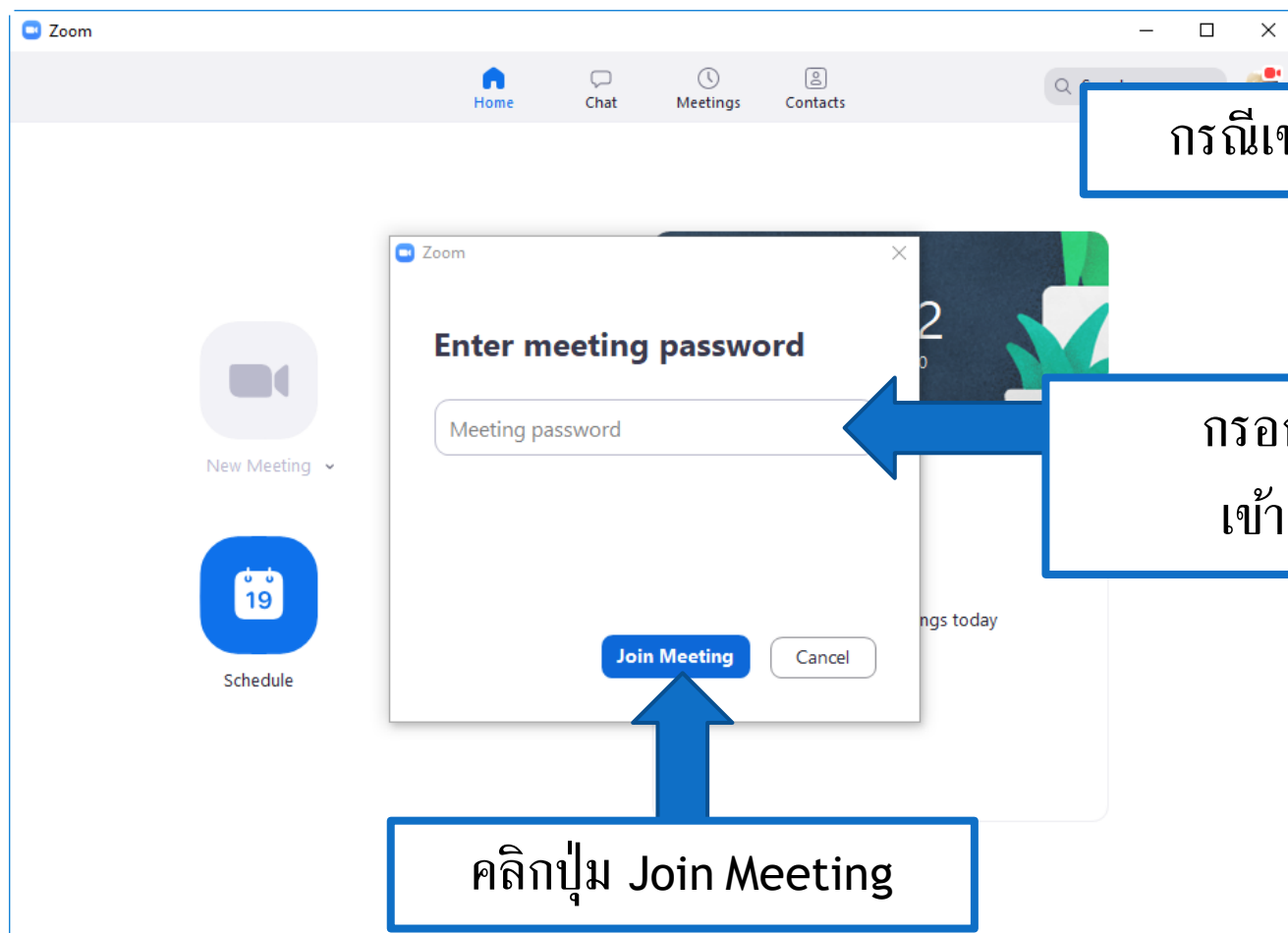


กรณีเข้าร่วมโดยใช้ Meeting ID

กรอก Meeting ID หรือวางลิงก์การประชุม
กรอกชื่อสำหรับแสดงตัวตนในการประชุม

คลิกปุ่ม Join

การเข้าร่วมการประชุมออนไลน์

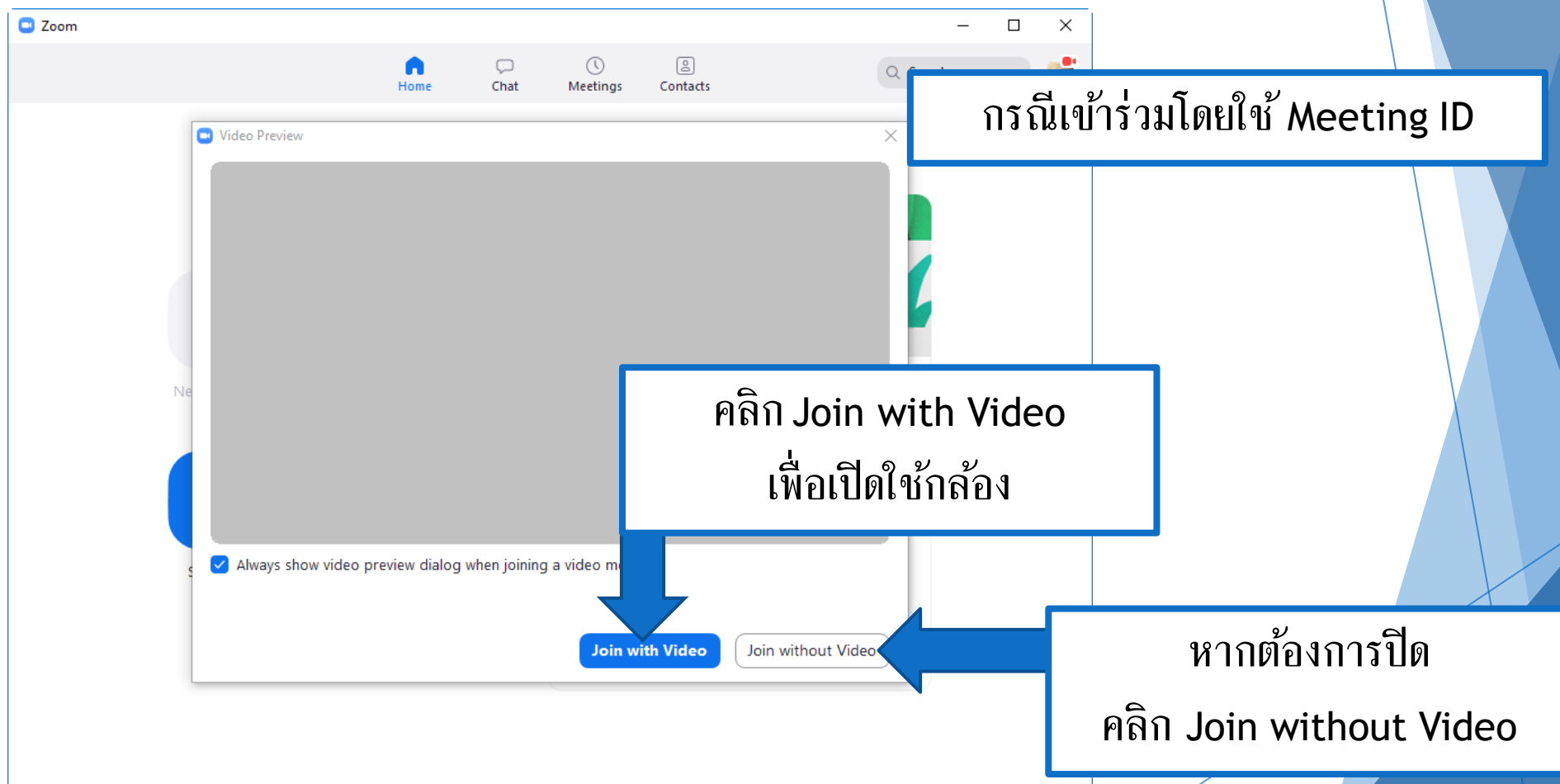


กรณีเข้าร่วมโดยใช้ Meeting ID

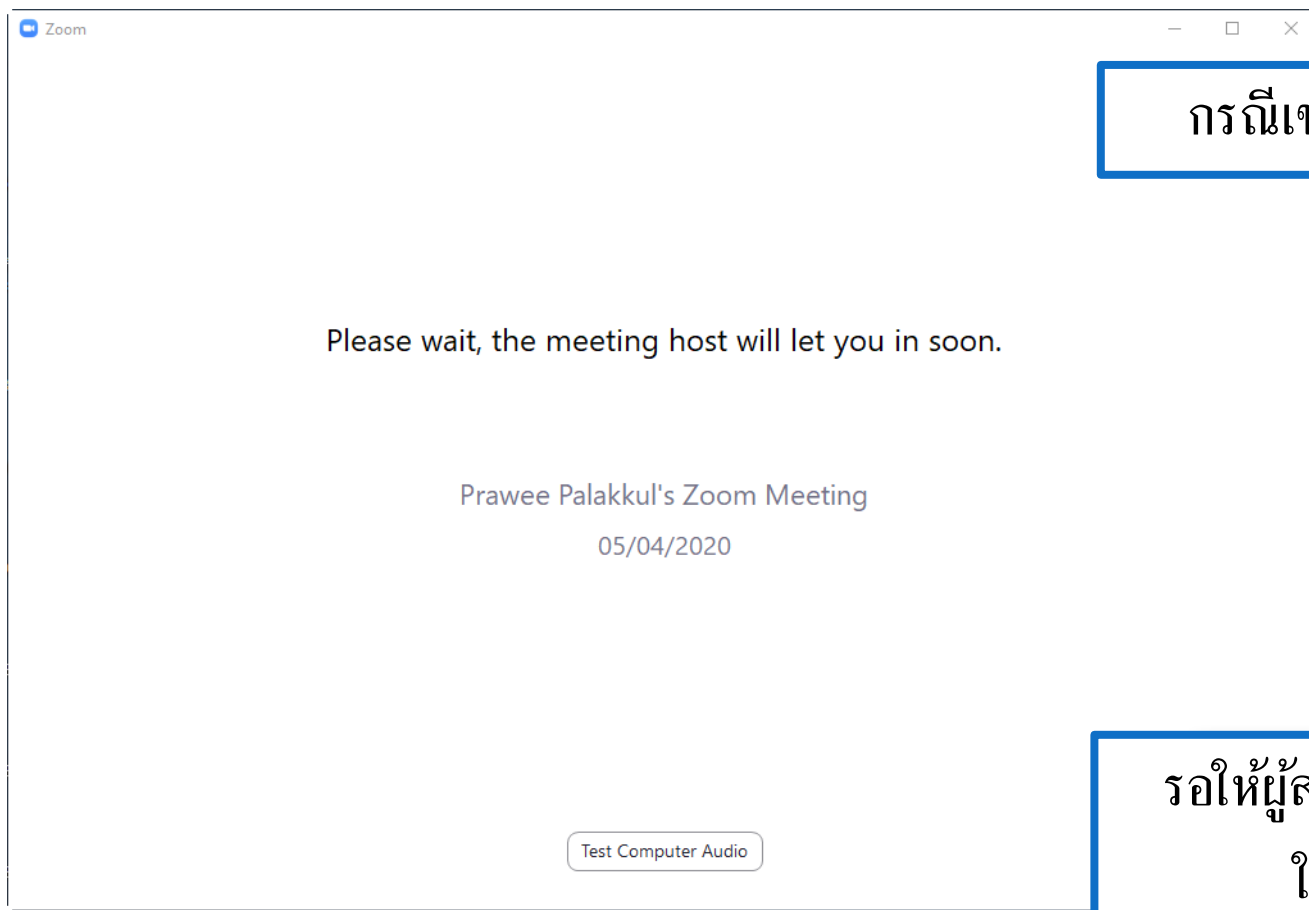
กรอก Password
เข้าการประชุม

คลิกปุ่ม Join Meeting

การเข้าร่วมการประชุมออนไลน์



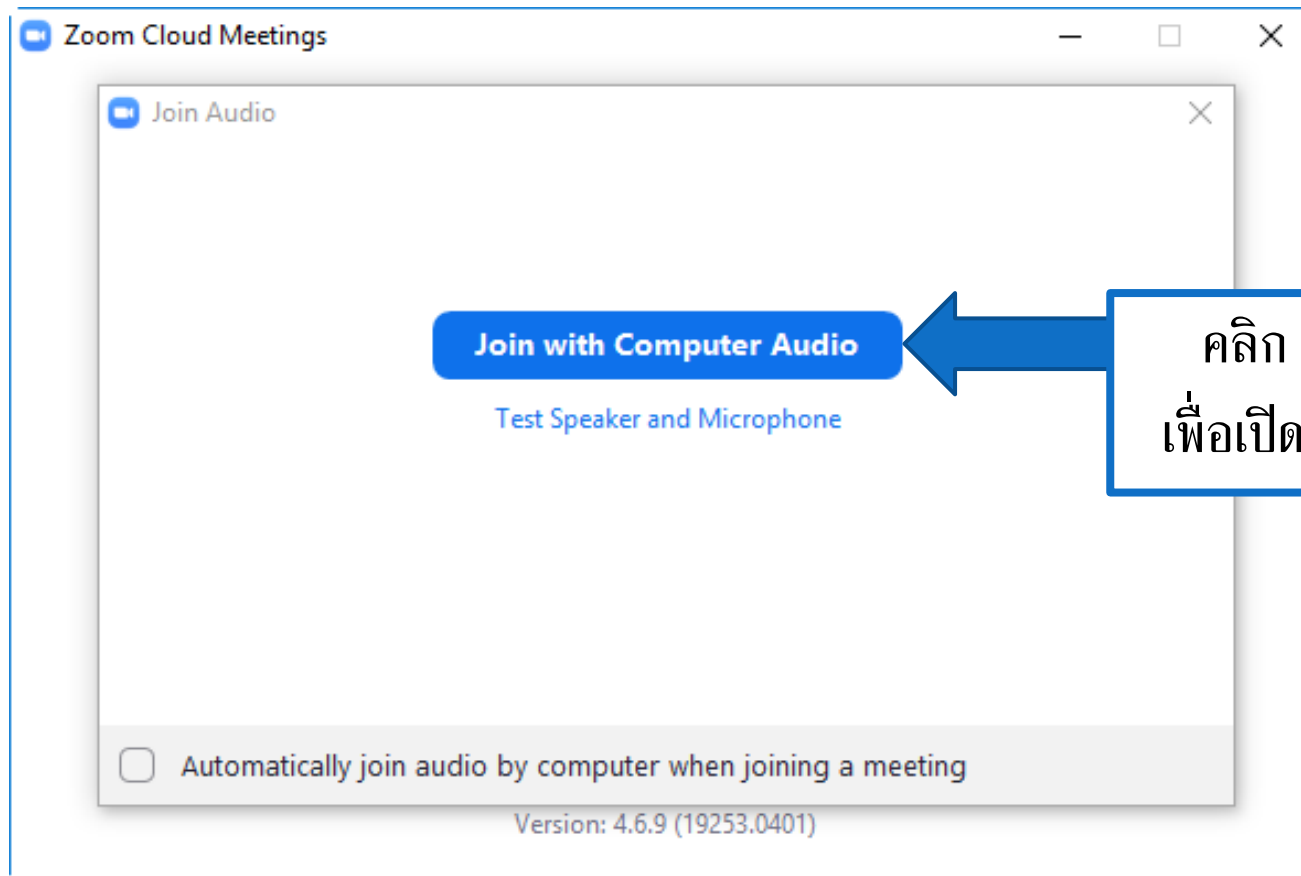
การเข้าร่วมการประชุมออนไลน์



กรณีเข้าร่วมโดยใช้ Meeting ID

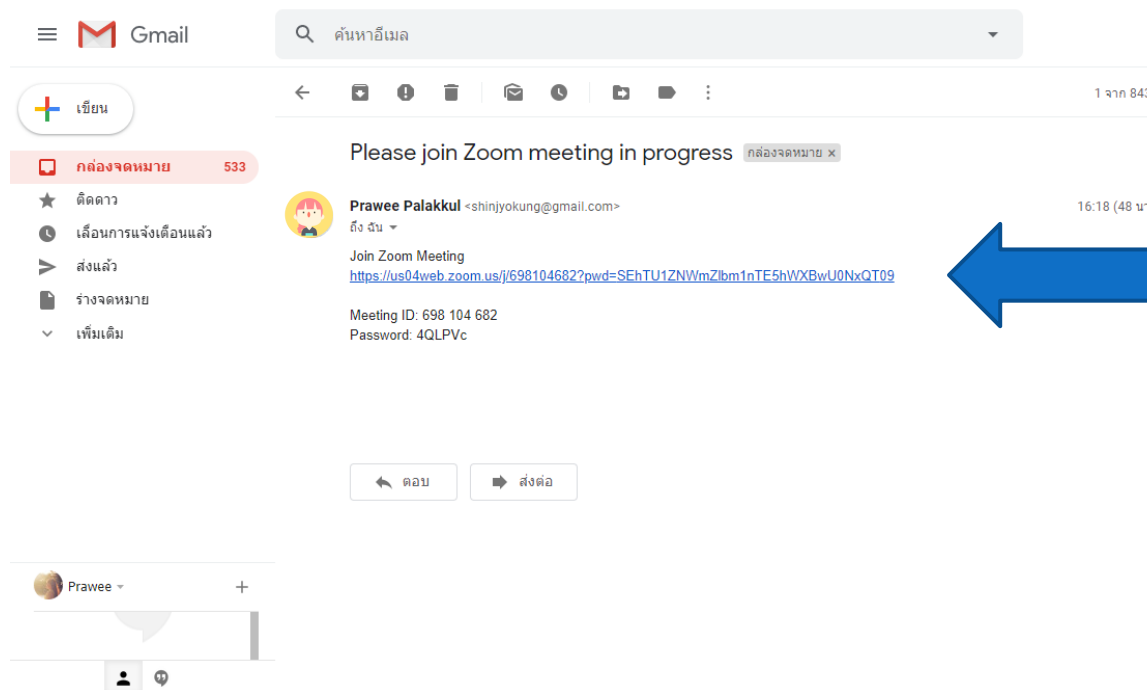
รอให้ผู้สร้างการประชุมอนุญาต
ให้เข้าร่วมประชุม

การเข้าร่วมการประชุมออนไลน์



คลิก Join with Computer Audio
เพื่อเปิดการใช้งานไมโครโฟนและลำโพง

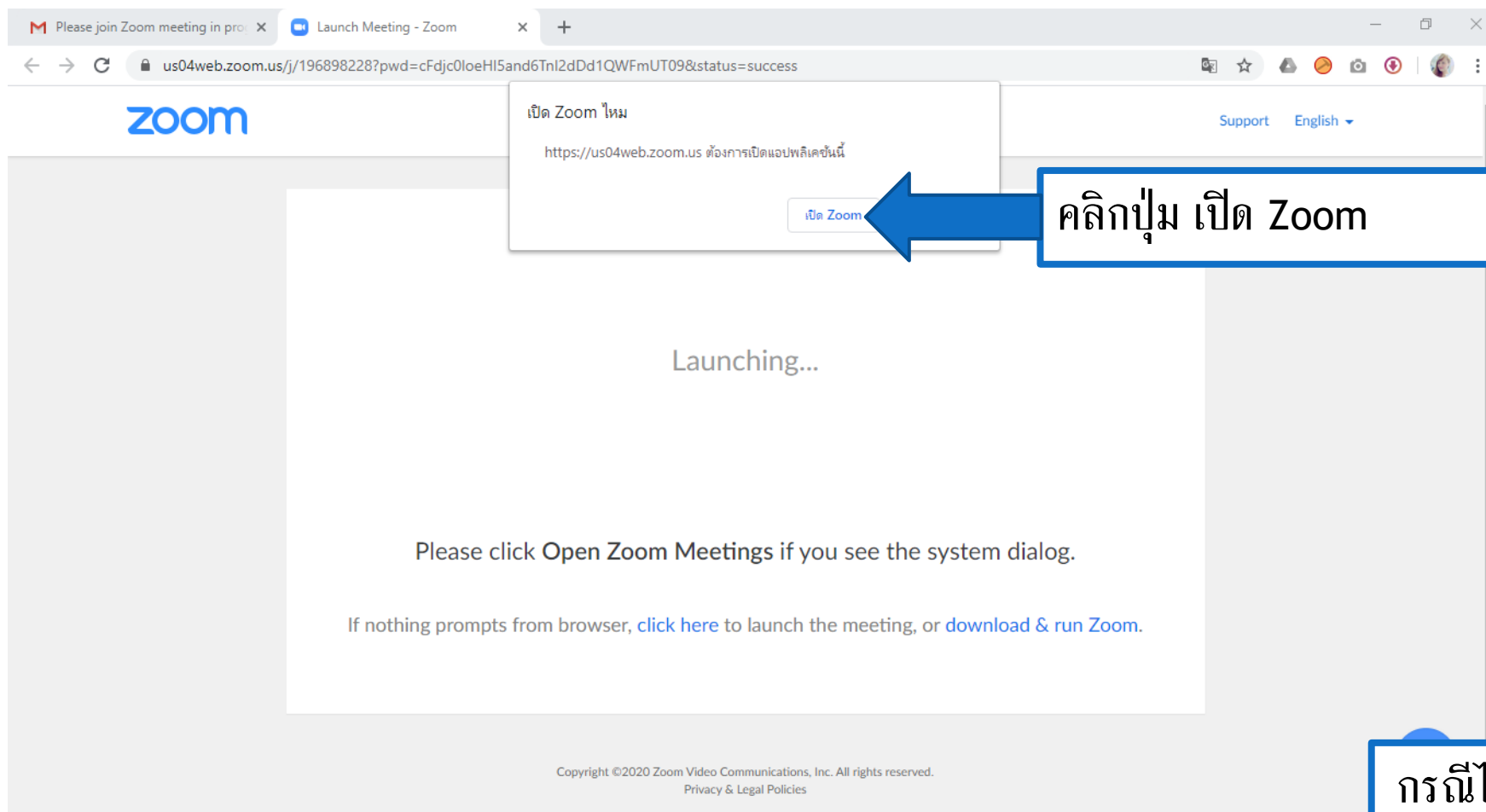
การเข้าร่วมการประชุมออนไลน์



กรณีได้รับลิงก์เชิญเข้าร่วมการประชุม
จากอีเมล

คลิกลิงก์การประชุม

การเข้าร่วมการประชุมออนไลน์



กรณีได้รับลิงก์เชิญเข้าร่วมการประชุม
จากอีเมล

การเข้าร่วมการประชุมออนไลน์

The image shows a Zoom window titled 'Zoom' with a close button (X) in the top right corner. The main heading is 'Enter your name'. Below this is a text input field containing the Thai text 'ศูนย์ดิจิทัลเพื่อการศึกษา'. To the right of the input field is a blue arrow pointing left, with a box containing the text 'กรอกชื่อสำหรับแสดงตัวตนในการประชุม' (Enter name for display in meeting). Below the input field is a checked checkbox with the text 'Remember my name for future meetings'. At the bottom is a blue 'Join Meeting' button. To its right is another blue arrow pointing left, with a box containing the text 'คลิกปุ่ม Join Meeting' (Click Join Meeting button).

Zoom

Enter your name

ศูนย์ดิจิทัลเพื่อการศึกษา

☒ Remember my name for future meetings

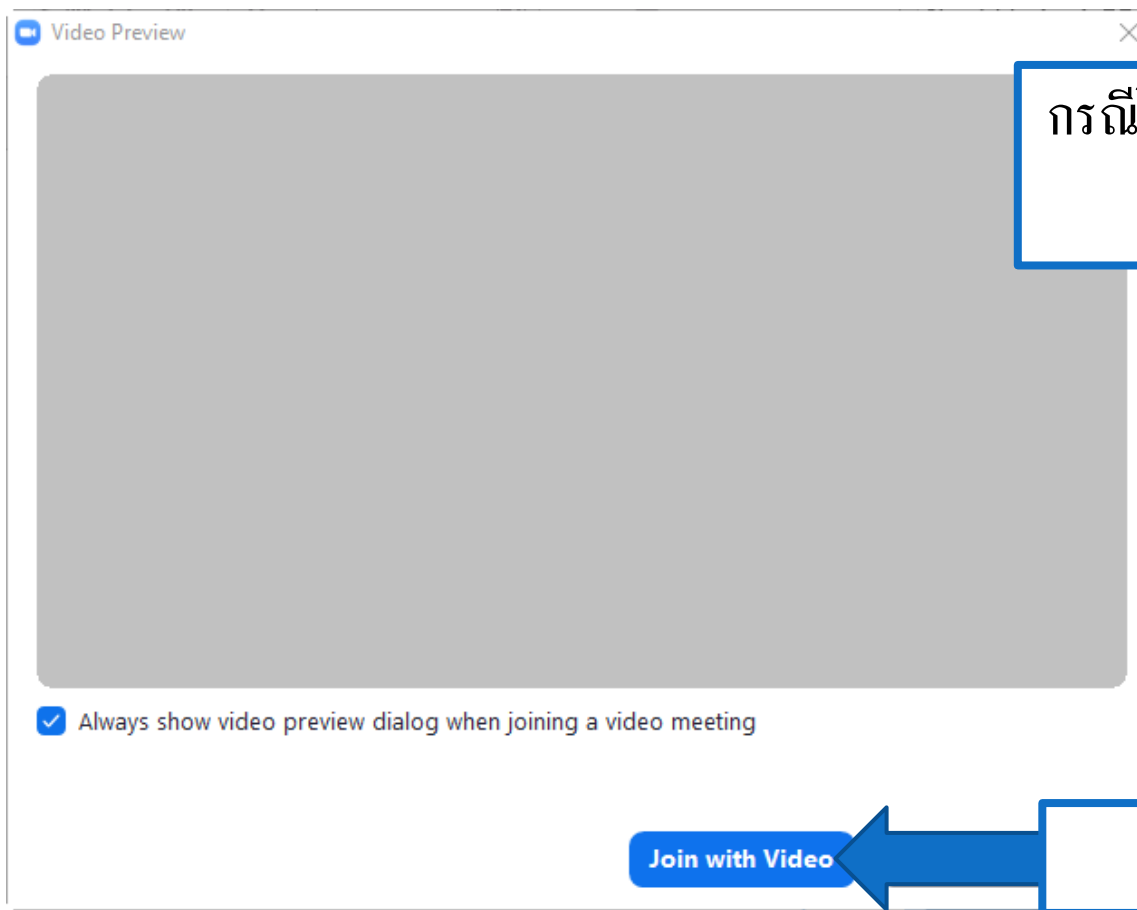
Join Meeting

กรณีได้รับลิงก์เชิญเข้าร่วมการประชุม
จากอีเมล

กรอกชื่อสำหรับแสดงตัวตนในการประชุม

คลิกปุ่ม Join Meeting

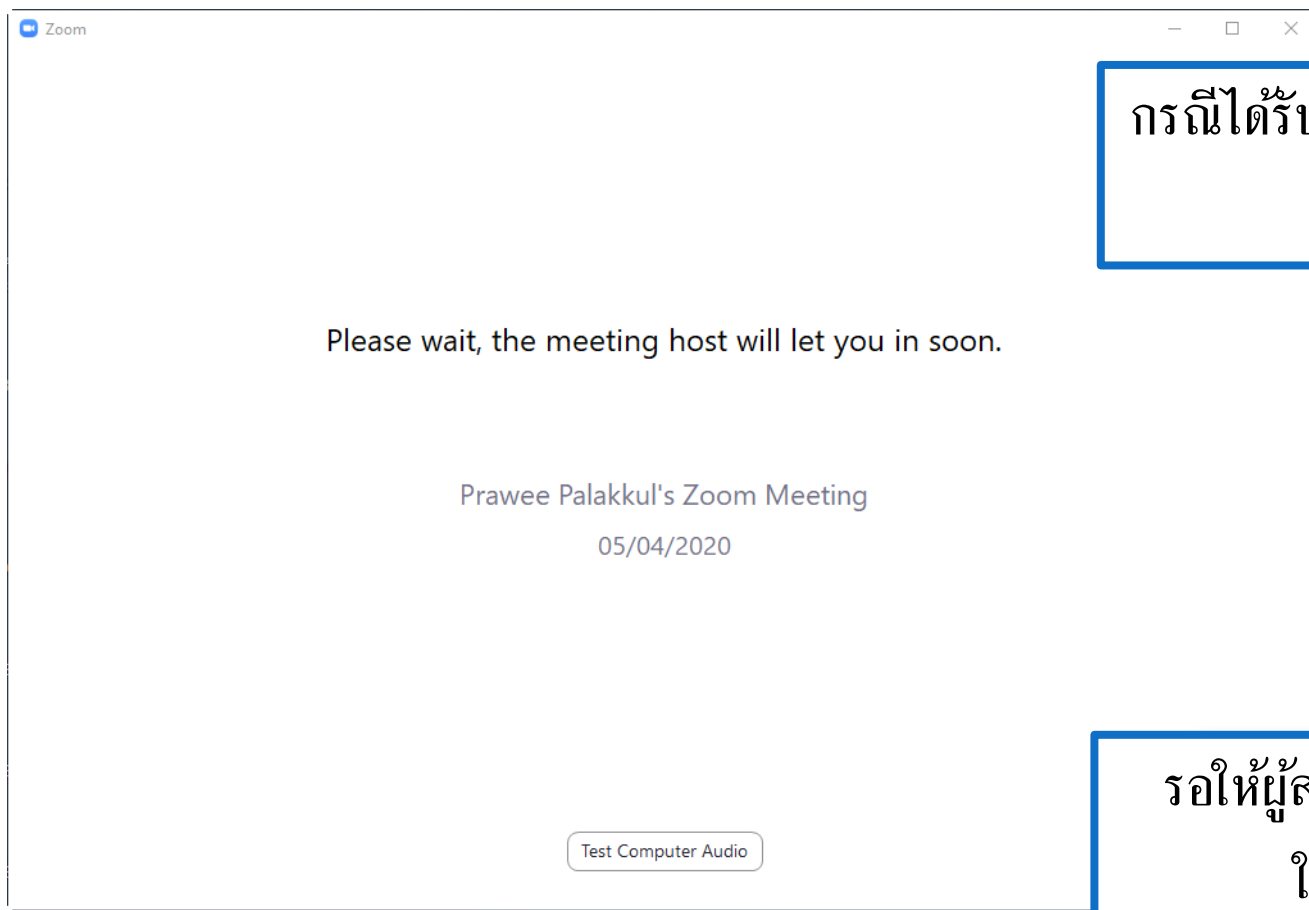
การเข้าร่วมการประชุมออนไลน์



กรณีได้รับลิงก์เชิญเข้าร่วมการประชุม
จากอีเมล

คลิกปุ่ม Join Meeting

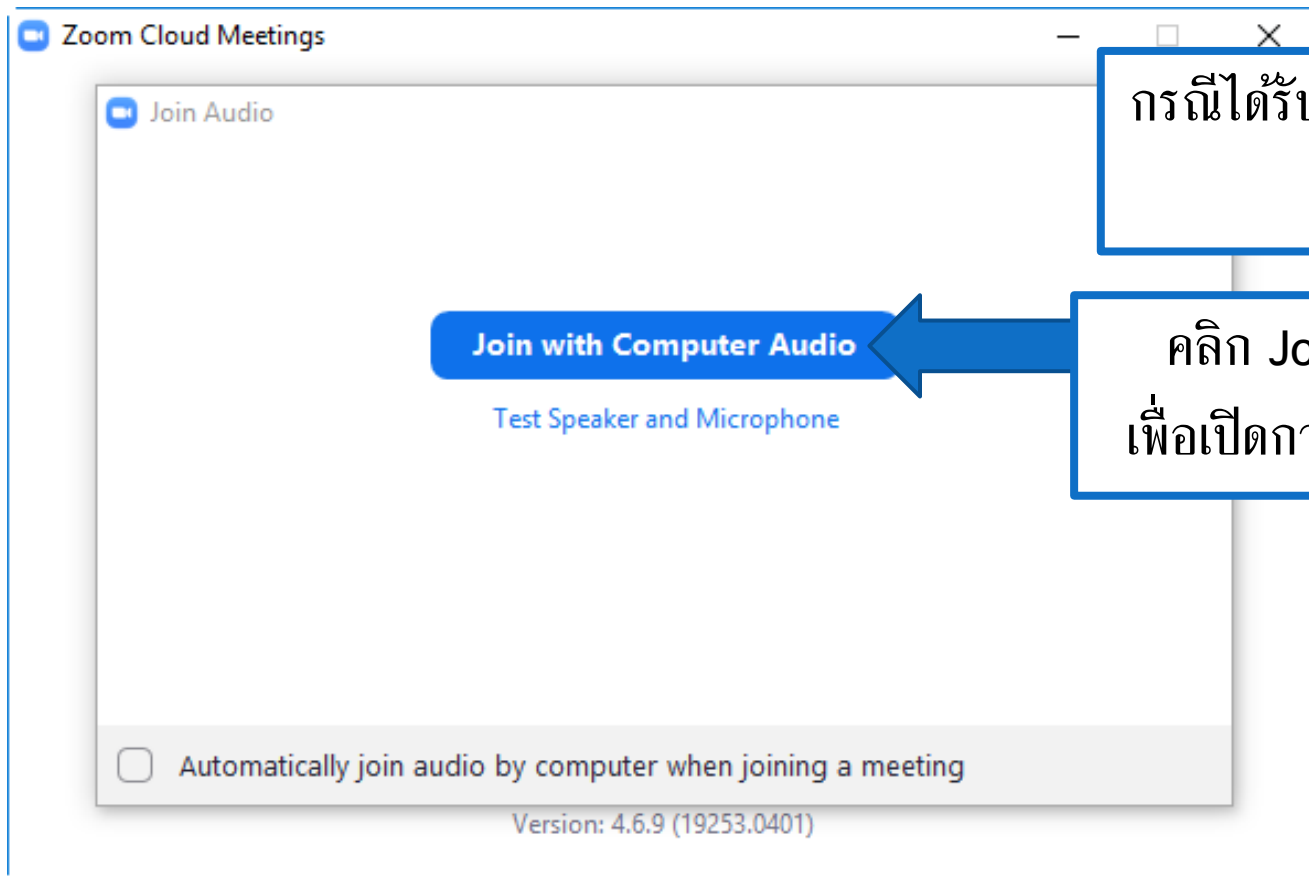
การเข้าร่วมการประชุมออนไลน์



กรณีได้รับลิงก์เชิญเข้าร่วมการประชุม
จากอีเมล

รอให้ผู้สร้างการประชุมอนุญาต
ให้เข้าร่วมประชุม

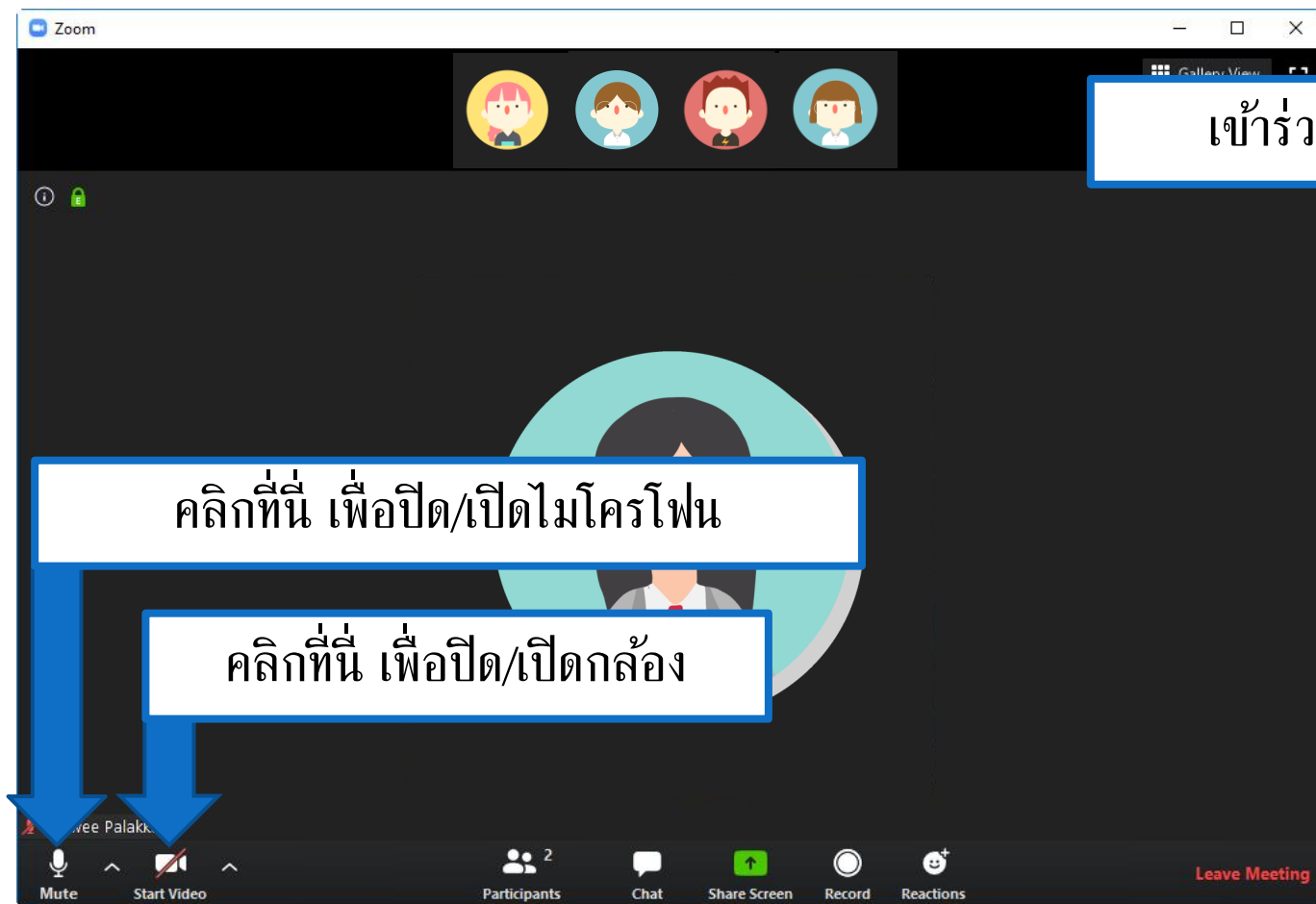
การเข้าร่วมการประชุมออนไลน์



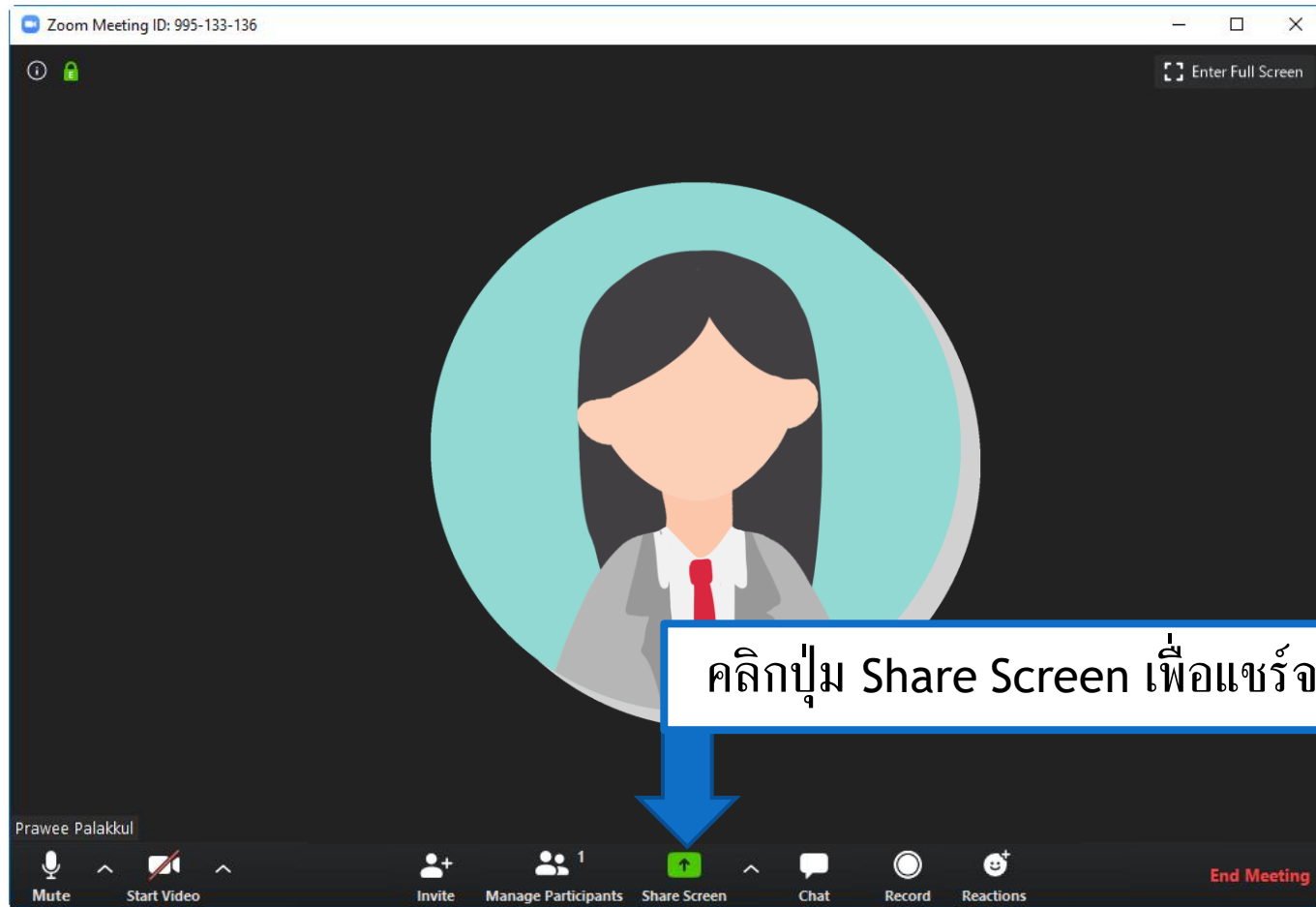
กรณีได้รับลิงก์เชิญเข้าร่วมการประชุม
จากอีเมล

คลิก Join with Computer Audio
เพื่อเปิดการใช้งานไมโครโฟนและลำโพง

การเข้าร่วมการประชุมออนไลน์

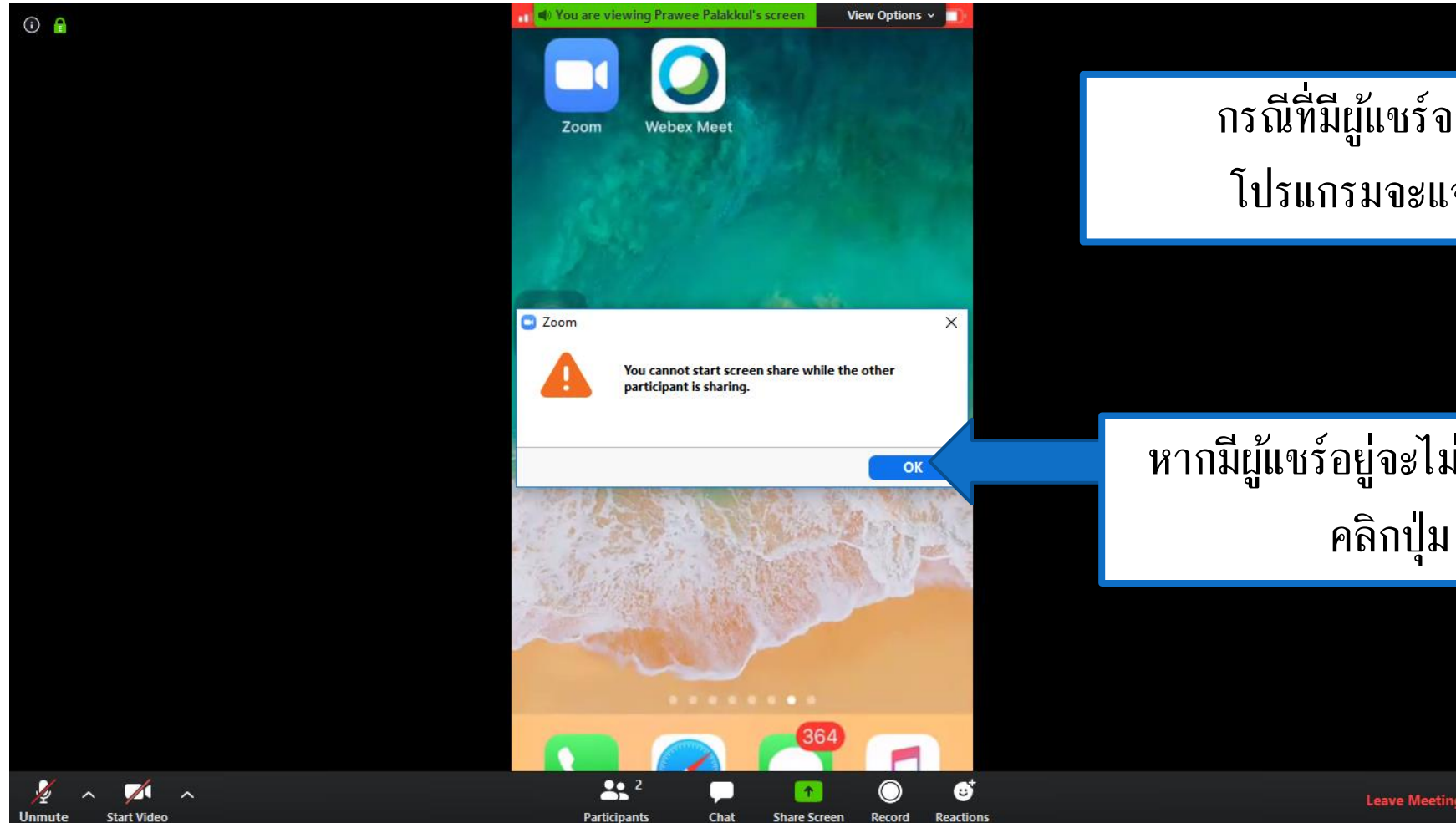


การแชร์จอภาพ



คลิกปุ่ม Share Screen เพื่อแชร์จอภาพ

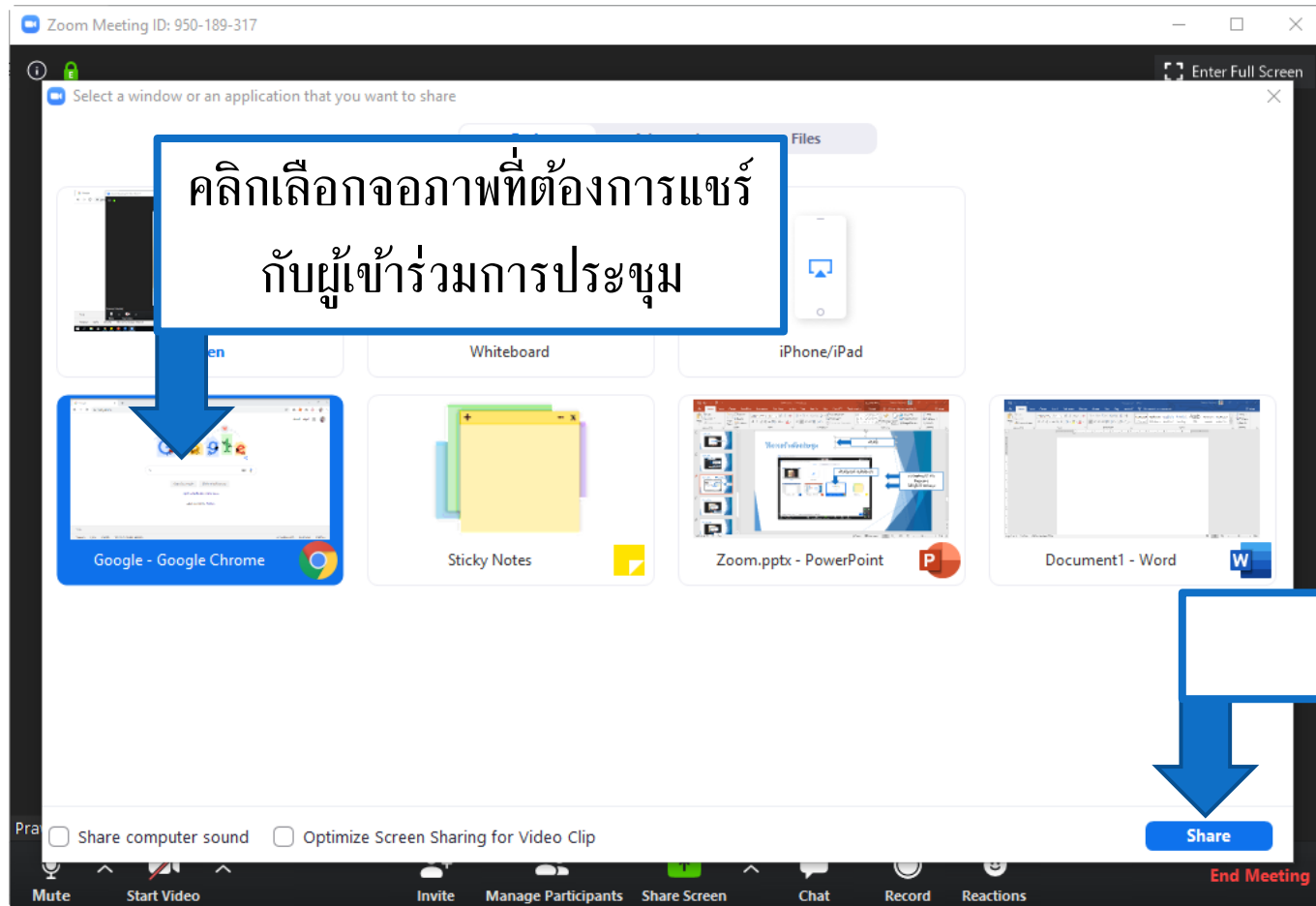
การแชร์จอภาพ



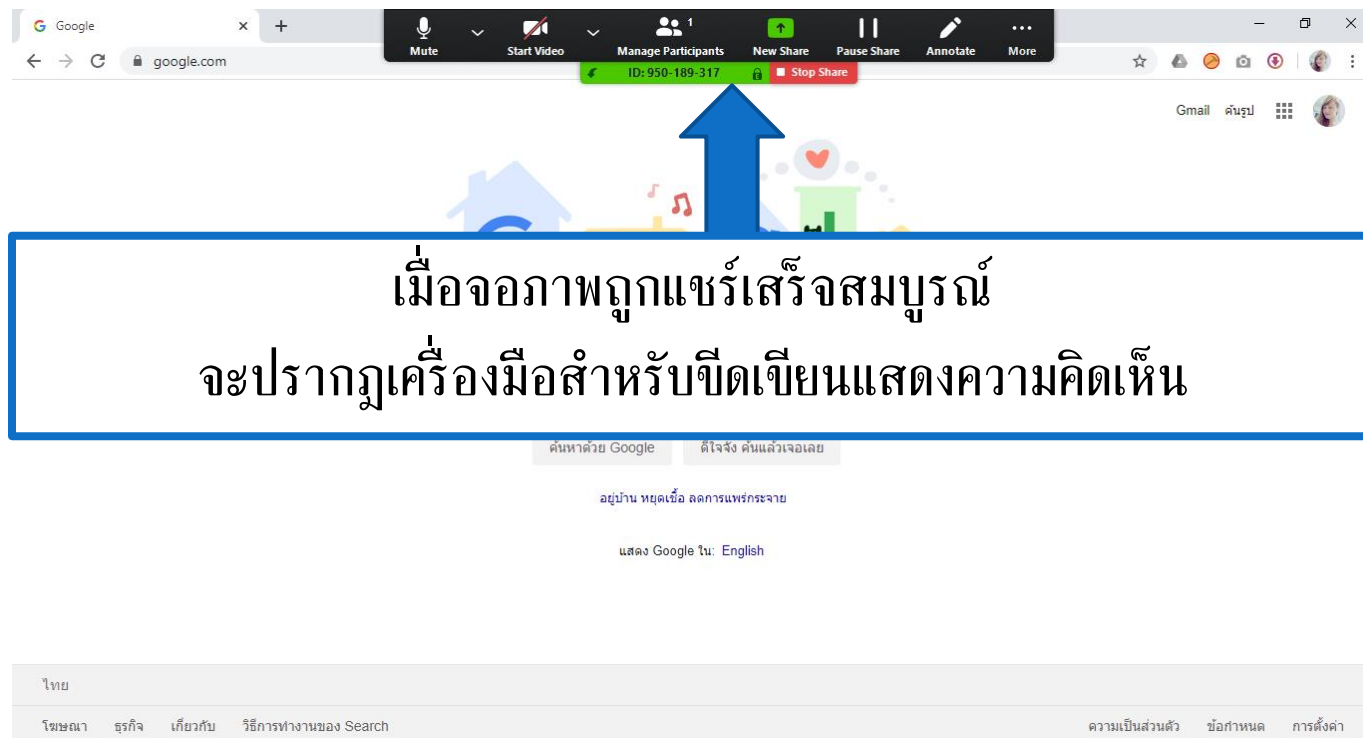
กรณีที่มีผู้แชร์จอภาพอยู่
โปรแกรมจะแจ้งเตือน

หากมีผู้แชร์อยู่จะไม่สามารถแชร์ได้
คลิกปุ่ม OK

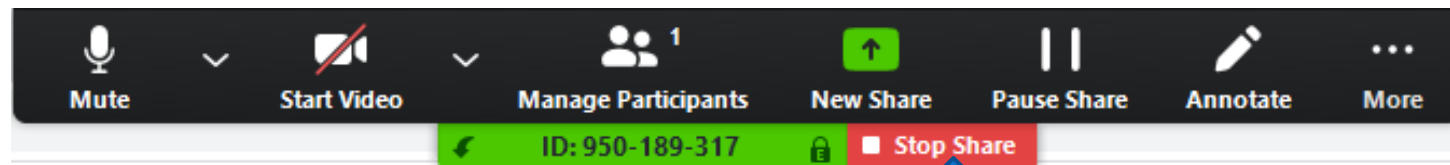
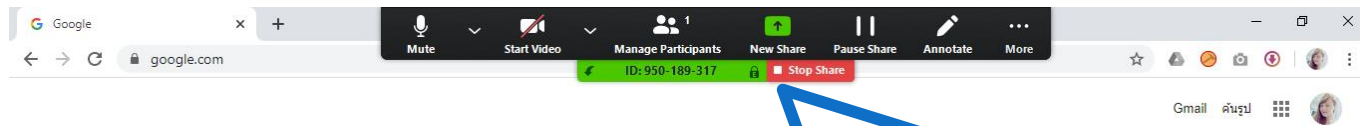
การแชร์จอภาพ



การแชร์จอภาพ

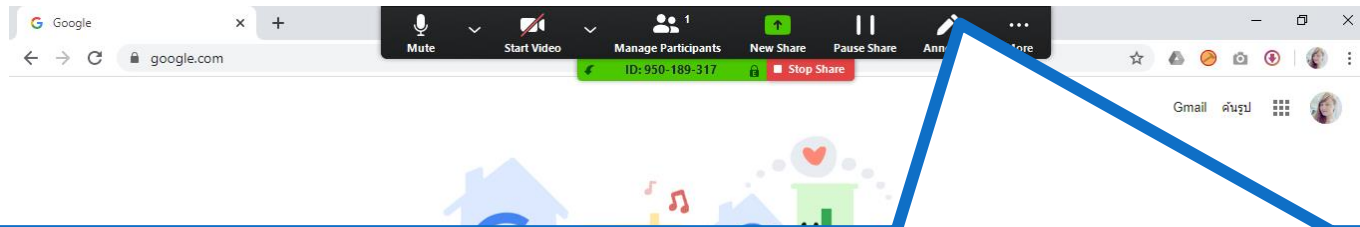


การแชร์จอภาพ

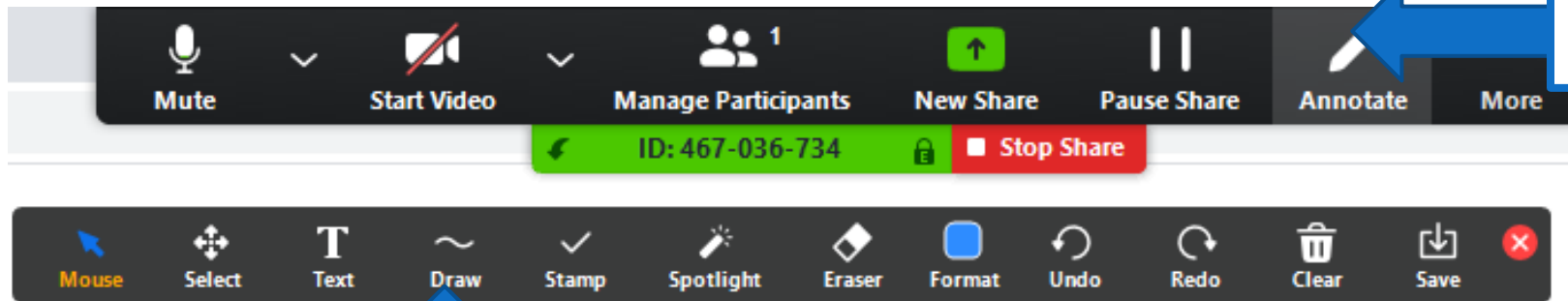


คลิก Stop Share เพื่อหยุดแชร์จอภาพ

การแสดงความคิดเห็นบนหน้าจอภาพ



การแสดงความคิดเห็นบนหน้าจอภาพของ
ผู้ใช้งานต้องผ่านการแชร์จอภาพ
ดูวิธีการแชร์ภาพได้ **ที่นี่**

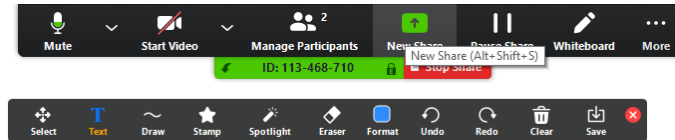


คลิกที่นี่เพื่อแสดงเครื่องมือ

คลิกเครื่องมือขีดเขียนหน้าจอภาพ

การแสดงความคิดเห็นบนจอภาพ

Whiteboard - Zoom



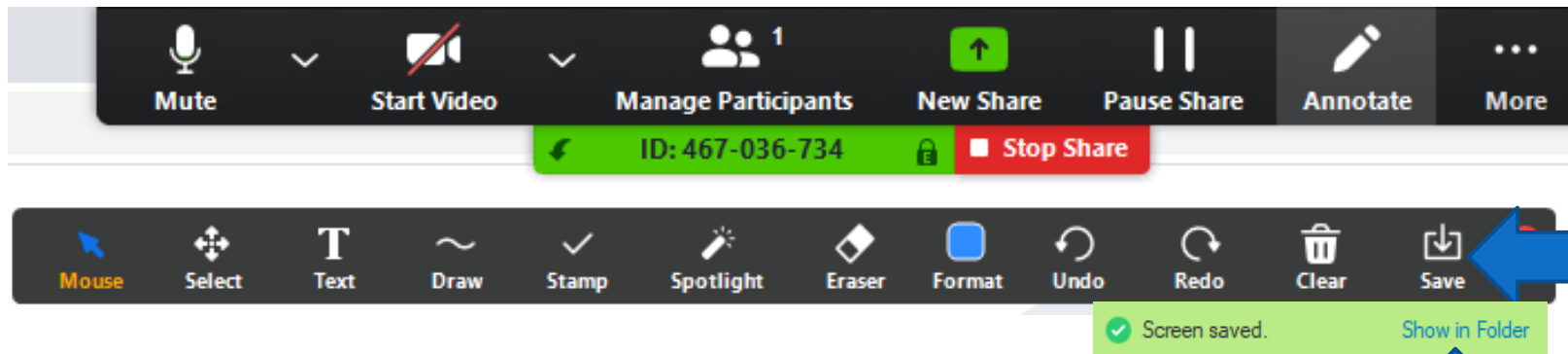
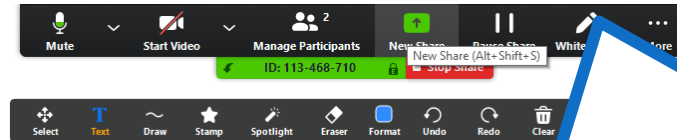
ลงมือเขียนบนจอภาพ

การแสดงความคิดเห็นบนจอภาพของ
ผู้ใช้เองต้องผ่านการแชร์จอภาพ
ดูวิธีการแชร์ภาพได้ [ที่นี่](#)

การแสดงความคิดเห็นบนจอภาพ

บันทึกการแสดงความคิดเห็น

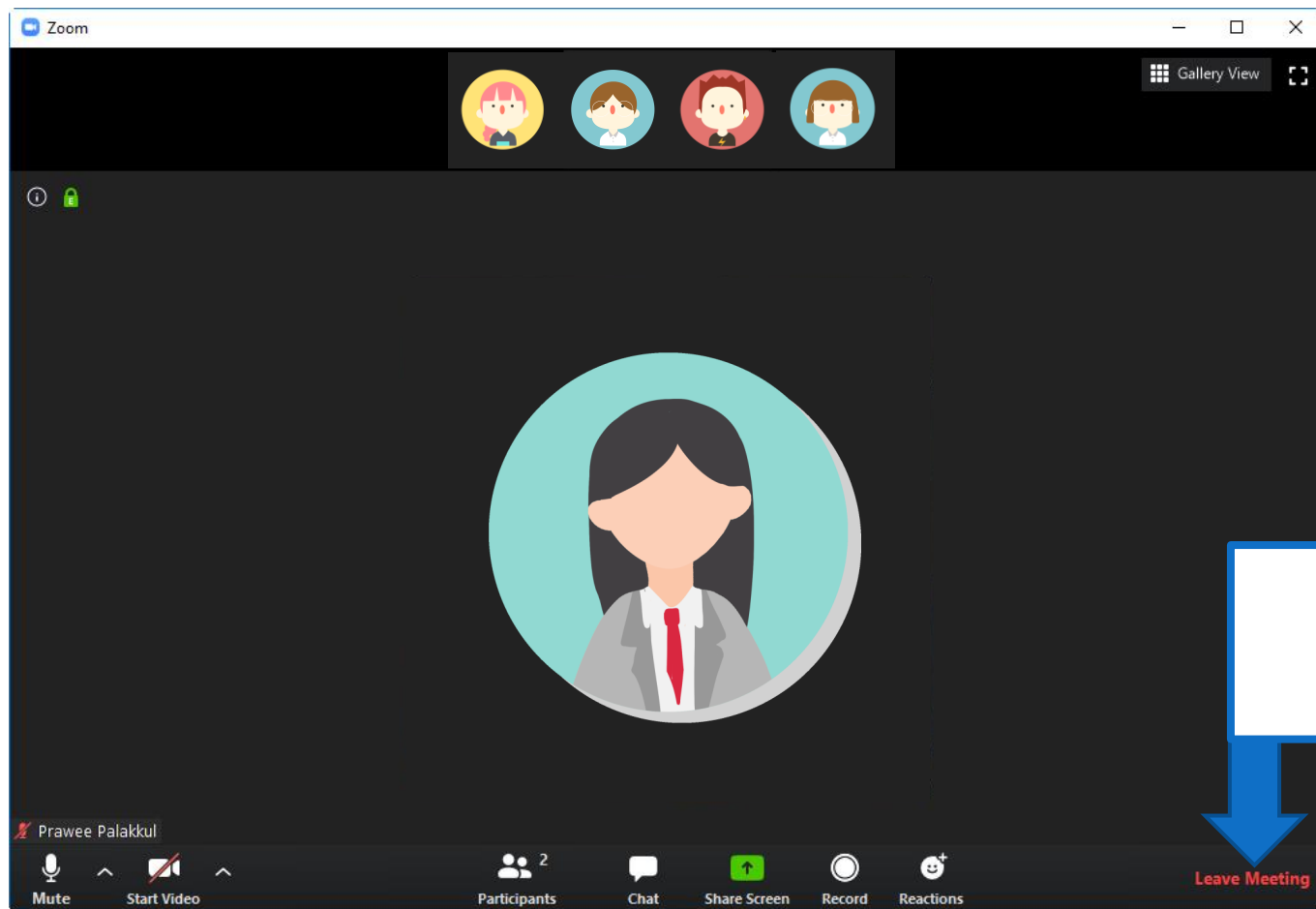
Whiteboard - Zoom



1. คลิกที่นี่ เพื่อบันทึกภาพ

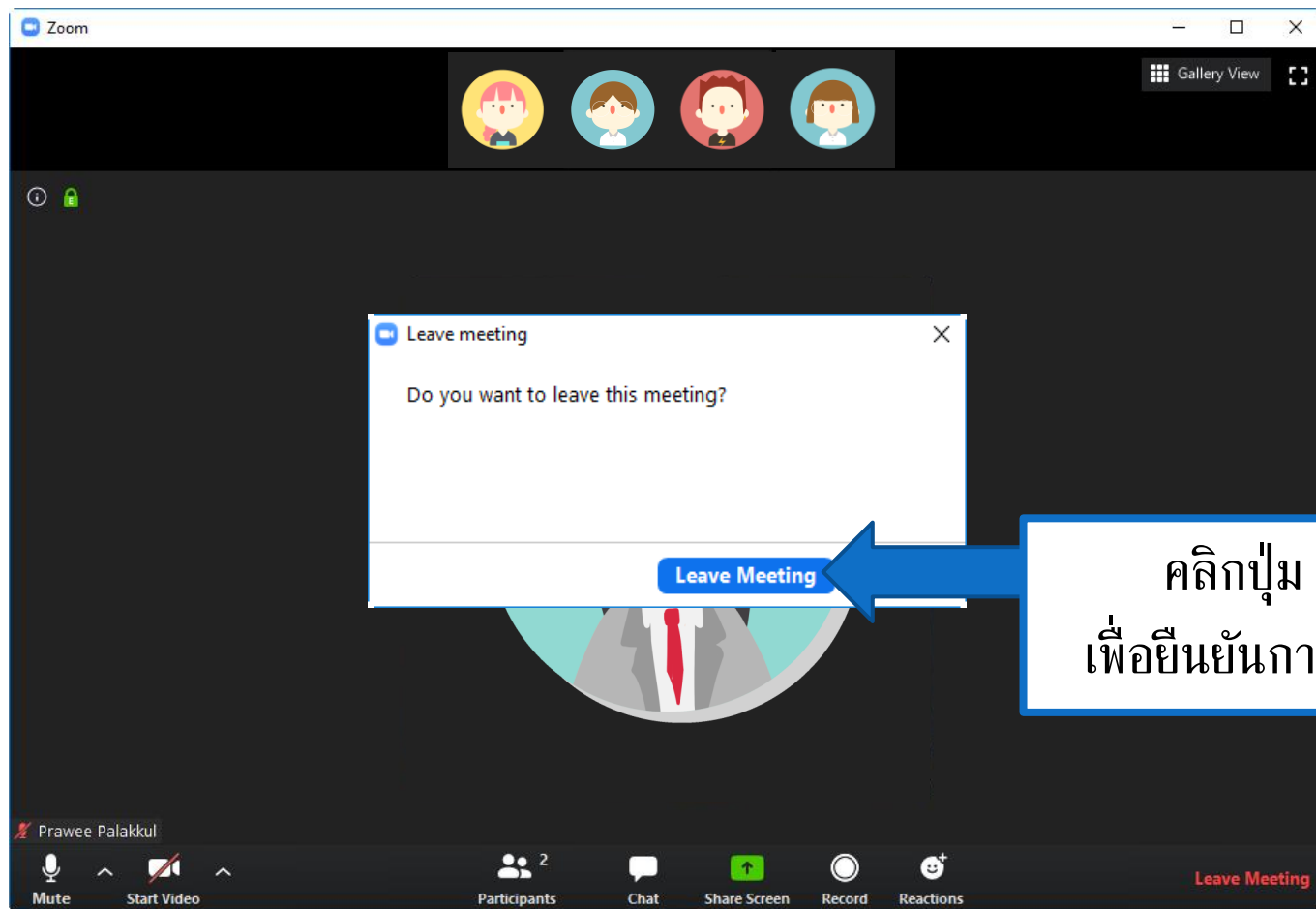
2. คลิกที่นี่ เพื่อไปยังโฟลเดอร์เก็บภาพ

การออกจากการประชุมออนไลน์



คลิกปุ่ม Leave Meeting
เพื่อปิดการประชุม

การออกจากการประชุมออนไลน์



คลิกปุ่ม Leave Meeting
เพื่อยืนยันการออกจากการประชุม

“



สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

”

ศูนย์ดิจิทัลเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ วิทยาเขตบางพลี

อาคารอำนวยการ ชั้น 2

โทร. 1115, 1134, 1149



The End.